



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 26 listopada 2025 r.

Poz. 1637

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA CYFRYZACJI¹⁾

z dnia 21 listopada 2025 r.

w sprawie przyznawania nagrody rocznej osobom zatrudnionym w podmiotach prawnych utworzonych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, podległych mu lub przez niego nadzorowanych

Na podstawie art. 10 ust. 8 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2136) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) szczegółowe zasady i tryb przyznawania nagrody rocznej osobom, o których mowa w art. 2 pkt 1–4 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi, zwanej dalej „ustawą”, zatrudnionym w podmiotach prawnych utworzonych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji, podległych mu lub przez niego nadzorowanych;
- 2) wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej, o którym mowa w art. 10 ust. 2 ustawy.

§ 2. Użyte w rozporządzeniu określenia oznaczają:

- 1) minister – ministra właściwego do spraw informatyzacji;
- 2) podmiot prawny – jednostkę organizacyjną wymienioną w art. 1 pkt 2, 9 i 12 ustawy;
- 3) rok obrotowy – rok obrotowy w rozumieniu ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120, z późn. zm.²⁾), za który przyznaje się nagrodę roczną.

§ 3. 1. Organem właściwym do przyznania nagrody rocznej:

- 1) dyrektorowi Centralnego Ośrodka Informatyki,
 - 2) dyrektorom oraz zastępcom dyrektorów instytutów badawczych,
 - 3) dyrektorowi oraz zastępcom dyrektora Centrum Projektów Polska Cyfrowa
- jest minister.

2. Osobom, o których mowa w art. 2 pkt 2–4 ustawy, niewymienionym w ust. 1, nagrodę roczną przyznaje osoba właściwa dla uprawnionego w sprawach czynności z zakresu prawa pracy.

§ 4. 1. Nagroda roczna może być przyznana, jeżeli podmiot prawny, w którym uprawniony był zatrudniony, w roku obrotowym:

- 1) osiągnął dodatni wynik finansowy lub zmniejszył stratę netto;
- 2) terminowo uregulował zobowiązania o charakterze publicznoprawnym;

¹⁾ Minister Cyfryzacji kieruje działem administracji rządowej – informatyzacja, na podstawie § 1 ust. 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 grudnia 2023 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Cyfryzacji (Dz. U. poz. 2720).

²⁾ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2023 r. poz. 295 i 1598, z 2024 r. poz. 619, 1685 i 1863 oraz z 2025 r. poz. 1218.

- 3) uzyskał zatwierdzenie sprawozdania finansowego za rok obrotowy, w przypadku gdy sprawozdanie podlega zatwierdzeniu, lub złożył prawidłowo sporządzone sprawozdanie finansowe za rok obrotowy, za który jest przyznawana nagroda;
- 4) efektywnie realizował zadania i cele statutowe oraz przyjęte plany rozwoju lub restrukturyzacji.

2. Warunku, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, nie stosuje się w przypadku przyznawania nagrody rocznej osobie, która jest zatrudniona w podmiocie prawnym, o którym mowa w art. 1 pkt 12 ustawy.

§ 5. 1. Nagrodę roczną przyznaje się na umotywowany wniosek.

2. Wniosek o przyznanie nagrody rocznej zawiera:

- 1) oznaczenie miejscowości i datę;
- 2) nazwę i siedzibę podmiotu prawnego;
- 3) wskazanie wnioskodawcy;
- 4) wskazanie adresata wniosku;
- 5) imię (imiona) i nazwisko uprawnionego;
- 6) stanowisko zajmowane przez uprawnionego albo pełnioną przez niego funkcję wraz z zakresem obowiązków;
- 7) datę objęcia stanowiska albo rozpoczęcia pełnienia funkcji przez uprawnionego;
- 8) wysokość przeciętnego miesięcznego wynagrodzenia uprawnionego w okresie objętym wnioskiem;
- 9) proponowaną wysokość nagrody rocznej;
- 10) uzasadnienie przyznania nagrody rocznej;
- 11) informację o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu prawnego;
- 12) podpis wnioskodawcy albo osoby działającej w jego imieniu.

3. Do wniosku o przyznanie nagrody rocznej dołącza się:

- 1) sprawozdanie finansowe podmiotu prawnego za rok obrotowy, za który jest przyznawana nagroda;
- 2) dokument zatwierdzający sprawozdanie finansowe podmiotu prawnego za rok obrotowy, za który jest przyznawana nagroda, o ile sprawozdanie podlegało zatwierdzeniu;
- 3) oświadczenie kierownika podmiotu prawnego o terminowym uregulowaniu przez podmiot prawny zobowiązań o charakterze publicznoprawnym;
- 4) w przypadku jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 1 pkt 9 ustawy – uchwałę wnioskodawcy w sprawie wystąpienia do właściwego organu o przyznanie nagrody rocznej.

4. Wzór wniosku o przyznanie nagrody rocznej jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 6. Z wnioskiem o przyznanie nagrody rocznej występują:

- 1) dyrektor generalny urzędu obsługującego ministra:
 - a) dla kierownika podmiotu prawnego, o którym mowa w art. 1 pkt 2 ustawy,
 - b) dla kierownika podmiotu prawnego, o którym mowa w art. 1 pkt 12 ustawy, oraz jego zastępców;
- 2) rada naukowa za pośrednictwem dyrektora właściwej komórki organizacyjnej w urzędzie obsługującym ministra, do której zakresu działania należy nadzór w imieniu ministra nad tym podmiotem prawnym – dla kierownika podmiotu, o którym mowa w art. 1 pkt 9 ustawy, oraz jego zastępców.

§ 7. Do wniosków w sprawie przyznania nagrody rocznej złożonych i nierozpatrzonej przed dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia stosuje się przepisy niniejszego rozporządzenia.

§ 8. Traci moc rozporządzenie Ministra Cyfryzacji z dnia 29 września 2016 r. w sprawie przyznawania nagrody rocznej osobom zatrudnionym w podmiotach prawnych utworzonych, podległych lub nadzorowanych przez ministra właściwego do spraw informatyzacji (Dz. U. poz. 1598).

§ 9. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Minister Cyfryzacji: K. Gawkowski

Załącznik do rozporządzenia Ministra Cyfryzacji
z dnia 21 listopada 2025 r. (Dz. U. poz. 1637)

*WZÓR***Wniosek o przyznanie nagrody rocznej za rok**

.....,
(miejscowość) (data)

.....
(nazwa i siedziba podmiotu prawnego)

.....
(wnioskodawca)

.....
(adresat wniosku)

1. Imię (imiona) i nazwisko uprawnionego:

.....

2. Stanowisko zajmowane przez uprawnionego:

.....

3. Data objęcia stanowiska:

.....

4. Wysokość przeciętnego wynagrodzenia uprawnionego za okres wnioskowanej nagrody:

.....

5. Proponowana wysokość nagrody rocznej:

.....

6. Uzasadnienie przyznania nagrody rocznej¹:

.....

.....

7. Informacja o wpływie wypłaty nagrody rocznej na sytuację finansową podmiotu prawnego:

.....

.....

8. Załączniki do wniosku:

1)

2)

3)

.....
(podpis wnioskodawcy albo osoby działającej w jego imieniu)

¹ W uzasadnieniu należy uwzględnić elementy określone w art. 10 ust. 4 ustawy z dnia 3 marca 2000 r. o wynagradzaniu osób kierujących niektórymi podmiotami prawnymi (Dz. U. z 2019 r. poz. 2136).