



DZIENNIK USTAW RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 29 stycznia 2026 r.

Poz. 99

ROZPORZĄDZENIE MINISTRA AKTYWÓW PAŃSTWOWYCH¹⁾

z dnia 26 stycznia 2026 r.

w sprawie wzoru formularza służącego do przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej oraz wzorów oświadczeń

Na podstawie art. 43 ust. 7 ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366, 820 i 1456) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa wzór formularza służącego do przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej, zwanego dalej „formularzem”, wraz z objaśnieniami co do sposobu jego wypełnienia, oraz wzory oświadczeń, o których mowa w art. 43 ust. 5a i 5b ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. 1. Określa się wzór formularza składającego się z następujących części:

- 1) „Formularz 00. Sprawozdanie z działalności pocztowej – informacja o operatorze pocztowym i jego zasobach”;
- 2) „Formularz 01. Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi powszechne”;
- 3) „Formularz 02. Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi wchodzące w zakres usług powszechnych”;
- 4) „Formularz 03. Sprawozdanie z działalności pocztowej – przesyłki kurierskie”;
- 5) „Formularz 04. Sprawozdanie z działalności pocztowej – inne usługi pocztowe”;
- 6) „Formularz 05. Sprawozdanie z działalności pocztowej – dostęp do elementów infrastruktury pocztowej”.

2. Wzór formularza, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 3. 1. Część formularza, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, wypełnia operator pocztowy, o którym mowa w art. 43 ust. 1 ustawy.

2. Części formularza, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 2 i 6, wypełnia operator wyznaczony i przedkłada jako załącznik do części formularza, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.

3. Części formularza, o których mowa w § 2 ust. 1 pkt 3–5, operator pocztowy, o którym mowa w art. 43 ust. 1 ustawy, wypełnia odpowiednio do rodzaju wykonywanej działalności pocztowej i przedkłada jako załącznik do części formularza, o której mowa w § 2 ust. 1 pkt 1.

§ 4. 1. Określa się wzór oświadczenia o niewykonywaniu działalności pocztowej.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

¹⁾ Minister Aktywów Państwowych kieruje działem administracji rządowej – łączność, na podstawie § 1 ust. 2 pkt 2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 25 lipca 2025 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Aktywów Państwowych (Dz. U. poz. 994).

§ 5. 1. Określa się wzór oświadczenia o niepodleganiu obowiązkowi przedkładania sprawozdania z działalności pocztowej.

2. Wzór oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§ 6. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 lutego 2026 r.²⁾

Minister Aktywów Państwowych: *W. Balczun*

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji z dnia 26 listopada 2013 r. w sprawie wzoru formularza służącego do przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej (Dz. U. poz. 1489), które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia zgodnie z art. 4 ustawy z dnia 12 września 2025 r. o zmianie ustawy – Prawo pocztowe (Dz. U. poz. 1456).

Załączniki do rozporządzenia Ministra Aktywów Państwowych
z dnia 26 stycznia 2026 r. (Dz. U. poz. 99)

Załącznik nr 1

WZÓR

Formularz 00.

Sprawozdanie z działalności pocztowej – informacja o operatorze pocztowym i jego zasobach

00.01 Operator pocztowy

00.01.1	Firma	1	
00.01.2	Numer w rejestrze operatorów pocztowych	2	
00.01.3	Osoba upoważniona do kontaktów z Urzędem Komunikacji Elektronicznej		
00.01.3.1	Imię i nazwisko	3	
00.01.3.2	Nr telefonu	4	
00.01.3.3	Adres e-mail	5	
00.01.4	Przynależność do grupy kapitałowej (firma, siedziba i adres jednostki dominującej)		
00.01.4.1	Firma	6	
00.01.4.2	Miejscowość	7	
00.01.4.3	Kod pocztowy	8	
00.01.4.4	Ulica	9	
00.01.4.5	Nr posesji	10	
00.01.4.6	Nr lokalu	11	

000.02 Rzeczywisty obszar wykonywanej działalności pocztowej

00.02.1	Zagranica	12
00.02.2	Kraj i zagranica	13
00.02.3	Kraj	14
00.02.4	Lokalny	15
00.02.4.1	Województwo	16
00.02.4.2	Powiat	17
00.02.4.3	Miasto	18
00.02.4.4	Inny	19

00.03 Średnioroczne zatrudnienie

00.03.1	Liczba etatów	21
---------	---------------	----

00.04 Placówki pocztowe

Operator wyznaczony

		Własne placówki pocztowe				Placówki pocztowe agentów pocztowych											
		Gminy miejskie	Gminy miejsko-wiejskie	Gminy wiejskie	Ogółem	Gminy miejskie	Gminy miejsko-wiejskie	Gminy wiejskie	Ogółem								
00.04.1		22	0	39	0	56	0	73	0	90	0	124	0	141	0		
RAZEM w tym w:																	
00.04.1.1	dobrońskim	23		40		57		74	0	91		108		125		142	0
00.04.1.2	kujawsko-pomorskim	24		41		58		75	0	92		109		126		143	0

[illegible]

Pozostali operatorzy pocztowi

	Własne placówki pocztowe			Placówki pocztowe agentów pocztowych				
	Gminy miejskie i miejsko-wiejskie	Gminy wiejskie	Ogółem	Gminy miejskie i miejsko-wiejskie	Gminy wiejskie	Ogółem		
RAZEM	158	0	175	0	192	0	243	0
w tym w:								
dolnośląskim	159		176		193	0	227	0
kujawsko-pomorskim	160		177		194	0	228	0
lubelskim	161		178		195	0	229	0
lubuskim	162		179		196	0	230	0
łódzkim	163		180		197	0	231	0
małopolskim	164		181		198	0	232	0
mazowieckim	165		182		199	0	233	0
opolskim	166		183		200	0	234	0
podkarpackim	167		184		201	0	235	0
podlaskim	168		185		202	0	236	0
pomorskim	169		186		203	0	237	0
śląskim	170		187		204	0	238	0
świętokrzyskim	171		188		205	0	239	0
warmińsko-mazurskim	172		189		206	0	240	0
wielkopolskim	173		190		207	0	241	0
zachodniopomorskim	174		191		208	0	242	0

00.05 Nadawcze skrzynki pocztowe oraz automaty do pocztowej obsługi klientów

000.05.1	nadawczych skrzynek pocztowych	260	Liczba [szt.]
000.05.2	automatów do pocztowej obsługi Klientów	261	

00.06 Uwagi

[illegible]

Liczba załączników

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.
Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.
W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.
Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania – wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
00.01.1	Firma	Nazwa zgodna z wpisem do właściwego rejestru albo ewidencji przedsiębiorców.
00.01.2	Numer w rejestrze operatorów pocztowych	Numer zgodny z uzyskanym wpisem do rejestru operatorów pocztowych prowadzonego przez Prezesa UKE.
00.01.3	Osoba upoważniona do kontaktów z Urzędem Komunikacji Elektronicznej	Dane osoby upoważnionej do kontaktów z Urzędem Komunikacji Elektronicznej.
00.01.4	Przynależność do grupy kapitałowej (firma, siedziba i adres jednostki dominującej)	Dane jednostki dominującej zgodne z wpisem do właściwego rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego.
00.02	Rzeczywisty obszar wykonywania działalności pocztowej	Wpisuje się „1” w jednej wybranej spośród poz. 12 – 15. W przypadku wyboru poz. 15, wpisuje się „1” w jednej wybranej spośród poz. 16 – 19. W przypadku wyboru poz. 19, wpisuje się nazwę obszaru w poz. 20.
00.03	Średnioroczne zatrudnienie	Określone w przeliczeniu na pełne etaty, obliczone zgodnie z przepisami regulującymi prowadzenie działalności gospodarczej na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
00.04	Placówki pocztowe	Jednostki organizacyjne operatora pocztowego lub agenta pocztowego, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub które doręczają adresatom przesyłki pocztowe lub kwoty pieniężne określone w przekazach pocztowych, albo inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsca, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym. Kwalifikacji gmin na gminy miejskie, miejsko-wiejskie i wiejskie dokonuje się zgodnie z rozporządzeniem Rady Ministrów z dnia 15 grudnia 1998 r. w sprawie szczególnych zasad prowadzenia, stosowania i udostępniania krajowego rejestru urzędowego podziału terytorialnego kraju oraz związanych z tym obowiązków organów administracji rządowej jednostek samorządu terytorialnego (Dz. U. poz. 1031, z późn. zm.).
	Własne placówki pocztowe	Jednostki organizacyjne operatora pocztowego lub inne wyodrębnione i oznaczone przez operatora pocztowego miejsca, w których można zawrzeć umowę o świadczenie usługi pocztowej lub odebrać przesyłkę pocztową lub kwotę pieniężną określoną w przekazie pocztowym.
	Placówki pocztowe agentów pocztowych	Jednostki organizacyjne przedsiębiorców pośredniczących na rzecz operatora pocztowego w zawieraniu z nadawcami umów o świadczenie usług pocztowych lub zawierających je w imieniu operatora pocztowego.
00.05	Nadawcze skrzynki pocztowe oraz automaty do pocztowej obsługi klientów	Uwzględnia się własne nadawcze skrzynki pocztowe oraz automaty do pocztowej obsługi klientów.
00.06	Uwagi	Inne informacje dotyczące działalności pocztowej w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.

	Liczba załączników	Podaje się liczbę dokumentów załączonych do formularza 00.
-	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie aktu o rejestracji przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie z pełnomocnictwem, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 01.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi powszechne
Rok objęty sprawozdaniem:

01.01 Obrót krajowy					
01.01.1	RAZEM	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
		1	0	9	0,00
	w tym:				
	przesyłki listowe nierejestrowane	2		10	
	przesyłki polecone	3		11	
	przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością	4		12	
	przesyłki dla ościennych	5		13	
	paczki pocztowe	6		14	
	paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością	7		15	
	01.01.1.7	potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	8		16

01.02 Obrót zagraniczny						
01.02.1	Przesyłki pocztowe nadane za granicę		Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
	RAZEM		17	0	25	0,00
	w tym:					
	przesyłki listowe nierejestrowane		18		26	
	przesyłki polecone		19		27	
	przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością		20		28	
	przesyłki dla ościennych		21		29	
	paczki pocztowe		22		30	
	paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością		23		31	
	potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej		24		32	

01.02.2	Przesyłki pocztowe nadesłane z zagranicy		Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
	RAZEM	33	0	40	0,00	
	w tym:					
	przesyłki listowe nierejestrowane	34		41		
	przesyłki polecone	35		42		
	przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością	36		43		
	przesyłki dla ociemniatych	37		44		
	paczki pocztowe	38		45		
	paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością	39		46		
	01.02.2.1					
01.02.2.2						
01.02.2.3						
01.02.2.4						
01.02.2.5						
01.02.2.6						

01.03 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

	Złożone reklamacje		Uwzględnione		Odrzucone	
	47	0	62	0	62	0
01.03.1	RAZEM					
	w tym:					
01.03.1.1	utrata przesyłki poleconej					
01.03.1.2	utrata paczki pocztowej					
01.03.1.3	utrata przesyłki z zadeklarowaną wartością					
01.03.1.4	ubylek zawartości przesyłki poleconej					
01.03.1.5	ubylek zawartości paczki pocztowej					
01.03.1.6	ubylek zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością					
01.03.1.7	uszkodzenie przesyłki poleconej					
01.03.1.8	uszkodzenie paczki pocztowej					
01.03.1.9	uszkodzenie zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością					
01.03.1.10	doręczenie przesyłki listowej rejestrowanej najszybszej kategorii w terminie późniejszym niż w 4 dniu po dniu nadania					
01.03.1.11	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej					
01.03.1.12	zwrócenie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem					
01.03.1.13	zwrócenie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód					
01.03.1.14	inne					

	Wypłacone odszkodowania		Liczba (szt.)		Wysokość (PLN)	
	77	0	92	0,00	92	0,00
01.03.2	RAZEM					
	w tym:					
01.03.2.1	utrata przesyłki poleconej					
01.03.2.2	utrata paczki pocztowej					
01.03.2.3	utrata przesyłki z zadeklarowaną wartością					
01.03.2.4	ubylek zawartości przesyłki poleconej					
01.03.2.5	ubylek zawartości paczki pocztowej					
01.03.2.6	ubylek zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością					
01.03.2.7	uszkodzenie przesyłki poleconej					
01.03.2.8	uszkodzenie paczki pocztowej					
01.03.2.9	uszkodzenie zawartości przesyłki z zadeklarowaną wartością					
01.03.2.10	doręczenie przesyłki listowej rejestrowanej najszybszej kategorii w terminie późniejszym niż w 4 dniu po dniu nadania					
01.03.2.11	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej					
01.03.2.12	zwrócenie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem					
01.03.2.13	zwrócenie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód					
01.03.2.14	inne					

01.04 Uwagi

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.
Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.
Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.
W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.
Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.
Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
01.01	Przychody	Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należne z tytułu sprzedaży usług, skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.
01.02		
01.01.1.1	Przesyłki listowe nierejestrowane	Przesyłki listowe (przesyłki z korespondencją lub druki, z wyłączeniem przesyłek reklamowych), o wadze do 2000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe (Dz. U. z 2025 r. poz. 366, z późn. zm.) (dalej "ustawa"), niebędące przesyłkami rejestrowanymi, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.02.1.1		
01.02.2.1		
01.01.1.2	Przesyłki polecone	Przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczone za pokwitowaniem odbioru), przenieszczone i doręczone w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, o wadze do 2000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.02.1.2		
01.02.2.2		
01.01.1.3	Przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością	Przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczone za pokwitowaniem odbioru), za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę, o wadze do 2000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.02.1.3		
01.02.2.3		
01.01.1.4	Przesyłki dla ocemniálnych	Przesyłki pocztowe z korespondencją lub druki, o masie do 7000 g, w których informacja jest utrwalona piśmem wypukłym lub na innym nośniku dostępnym do odczytu przez niewidomych lub ocemniálnych, nadana w sposób umoŹliwiający sprawdzenie zawartości, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.02.1.4		

01.02.2.4			
01.01.1.5	Paczki pocztowe		Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 10 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.01.1.6			
01.01.1.6	Paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością		Paczki pocztowe o masie do 10 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.02.1.5 01.02.2.5	Paczki pocztowe		Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych, w tym w ramach obowiązków wynikających z międzynarodowych przepisów pocztowych, o których mowa w art. 3 pkt. 7 ustawy.
01.02.1.6 01.02.2.6	Paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością		Paczki pocztowe o masie do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę, realizowane w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych, w tym w ramach obowiązków wynikających z międzynarodowych przepisów pocztowych, o których mowa w art. 3 pkt. 7 ustawy.
01.01.1.7 01.02.1.7	Potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej		Dokumenty potwierdzające odbiór przesyłek rejestrowanych (przyjętych za pokwitowaniem przyjęcia i doręczanych za pokwitowaniem odbioru), realizowanych w ramach obowiązku świadczenia usług powszechnych.
01.03	Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania		Uwzględnia się reklamacje dotyczące usług powszechnych według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.
01.04	Uwagi		Inne informacje dotyczące sprzedaży usług powszechnych w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
-			Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej

Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłączenie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 02.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – usługi wchodzące w zakres usług powszechnych
Rok objęty sprawozdaniem:

02.01 Obrót krajowy – przesyłki pocztowe przyjęte od nadawców

	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)
	1	6	
02.01.1. RAZEM	0		0,00
w tym:			
02.01.1.1. przesyłki listowe		7	
02.01.1.2. przesyłki dla ościenniałych		8	
02.01.1.3. paczki pocztowe		9	
02.01.1.4. potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej		10	

02.02 Obrót zagraniczny

Przesyłki pocztowe nadane za granicę – przyjęte od nadawców			
	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)
	11	16	
02.02.1. RAZEM	0		0,00
w tym:			
02.02.1.1. przesyłki listowe		17	
02.02.1.2. przesyłki dla ościenniałych		18	
02.02.1.3. paczki pocztowe		19	
02.02.1.4. potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej		20	

Przesyłki pocztowe nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy			
	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)
	21	25	
02.02.2. RAZEM	0		0,00
w tym:			
02.02.2.1. przesyłki listowe		26	
02.02.2.2. przesyłki dla ościenniałych		27	
02.02.2.3. paczki pocztowe		28	

02.03 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

Złożone reklamacje			
	Uwzględnione		Odrzucone
	29	38	
02.03.1. RAZEM	0		0
w tym:			
02.03.1.1. utrata przesyłki pocztowej		39	
02.03.1.2. ubytek zawartości przesyłki pocztowej		40	

02.03.1.3	uszkodzenie przesyłki pocztowej	32	41
02.03.1.4	opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia	33	42
02.03.1.5	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej	34	43
02.03.1.6	zwroćcie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem	35	44
02.03.1.7	zwroćcie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód	36	45
02.03.1.8	inne	37	46

Wyplacone odszkodowania		Liczba (szt.)		Wysokość (PLN)	
02.03.2	RAZEM	47	0	56	0.00
w tym:					
02.03.2.1	utrata przesyłki pocztowej	48		57	
02.03.2.2	ubytek zawartości przesyłki pocztowej	49		58	
02.03.2.3	uszkodzenie przesyłki pocztowej	50		59	
02.03.2.4	opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia	51		60	
02.03.2.5	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej	52		61	
02.03.2.6	zwroćcie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem	53		62	
02.03.2.7	zwroćcie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód	54		63	
02.03.2.8	inne	55		64	

02.04	Uwagi

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.

Do formularza 00 dołącza się odpowiednio formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.

W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.

Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr		Wskaźnik	Opis
02.01	Przychody		Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należne z tytułu sprzedaży usług, bez należnego podatku od towarów i usług (VAT), skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.
02.02			
02.01.1.1	Przesyłki listowe		Przesyłki z korespondencją lub druki, z wyłączeniem przesyłek reklamowych, o wadze do 2000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, w tym:
02.02.1.1			1) przesyłki polecone, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), przenieszczone i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem,
02.02.2.1			2) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
02.01.1.2	Przesyłki dla ociemniałych		Przesyłki pocztowe z korespondencją lub druki, o masie do 7000 g, w których informacja jest utracona pismem wypukłym lub na innym nośniku dostępnym do odczytu przez niewidomych lub ociemniałych, nadaną w sposób umożliwiający sprawdzenie zawartości.
02.02.1.2			
02.02.2.2			
02.01.1.3	Paczki pocztowe		Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 10 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
02.02.1.3			
02.02.2.3	Paczki pocztowe		Przesyłki rejestrowane nadesłane z zagranicy, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 20 000 g i wymiarach określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
02.01.1.4	Potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej		Dokumenty potwierdzające odbiór przesyłek rejestrowanych (przyjętych za pokwitowaniem przyjęcia i doręczanych za pokwitowaniem odbioru).
02.02.1.4			
02.03	Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania		Uwzględnia się reklamacje dotyczące usług wchodzących w zakres usług powszechnych według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.
02.04	Uwagi		Inne informacje dotyczące sprzedaży usług wchodzących w zakres usług powszechnych w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczą konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
–			Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej Rejestru Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 03.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – przesyłki kurierskie
Rok objęty sprawozdaniem:

03.01 Obrót krajowy i zagraniczny

	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
	1	0	5	0,00
RAZEM				
w tym:				
03.01.1 obrót krajowy – przesyłki kurierskie przyjęte od nadawców	2		6	
03.01.1.2 przesyłki kurierskie nadane za granicę – przyjęte od nadawców	3		7	
03.01.1.3 przesyłki kurierskie nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy	4		8	

03.02 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

	Uwzględnione		Odrzucone	
	9	0	18	0
Złożone reklamacje				
RAZEM				
w tym:				
03.02.1				
03.02.1.1			19	
03.02.1.2			20	
03.02.1.3			21	
03.02.1.4			22	
03.02.1.5			23	
03.02.1.6			24	
03.02.1.7			25	
03.02.1.8			26	
Wypłacone odszkodowania				
RAZEM				
w tym:				
03.02.2			36	0,00
03.02.2.1			37	
03.02.2.2			38	
03.02.2.3			39	
03.02.2.4			40	
03.02.2.5			41	
03.02.2.6			42	
03.02.2.7			43	
03.02.2.8			44	

03.03	Uwagi

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.
Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.
W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.
Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik		Opis
	Przesyłki kurierskie		
-			Przesyłka kurierska - przesyłka listowa będąca przesyłką rejestrowaną lub paczką pocztową, przyjmowaną, sortowaną, przemieszczaną i doręczaną w sposób łącznie zapewniający: a) rejestrację dnia i godziny nadania przesyłki pocztowej, b) śledzenie przesyłki pocztowej w gwarantowanym terminie określonym w regulaminie świadczenia usług pocztowych lub w umowach o świadczenie usług pocztowych, c) doręczenie przesyłki pocztowej adresatowi lub osobie uprawnionej do odbioru w miejscu określonym przez nadawcę lub uzgodnionym z adresatem, w sposób zapewniający rejestrację dnia i godziny doręczenia przesyłki pocztowej.
03.01		Przychody	Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należne z tytułu sprzedaży usług, bez należnego podatku od towarów i usług (VAT), skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.
03.02		Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania	Uwzględnia się reklamacje dotyczące przesyłek kurierskich według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.

03.03	Uwagi	Inne informacje dotyczące sprzedaży przesyłek kurierskich w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
–	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 04.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – inne usługi pocztowe
Rok objęty sprawozdaniem:

04.01 Obrót krajowy – przesyłki pocztowe przyjęte od nadawców

	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
	1	0	9	
04.01.1	RAZEM			
	w tym:			
04.01.1.1	2		10	
04.01.1.2	3		11	
04.01.1.3	4		12	
04.01.1.4	5		13	
04.01.1.5	6		14	
04.01.1.6	7		15	
04.01.1.7	8		16	
	przesyłki pocztowe			
	przesyłki listowe			
	paczki pocztowe			
	potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej			
	przekazy pocztowe			
	przesyłki reklamowe			
	druki bezadresowe			
	przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej			
	Liczba			
04.01.2	17	0	19	0,00
04.01.3	18	0	20	0,00
	przyjęcie zgłoszenia o zmianie adresu			
	prowadzenie punktów wymiany korespondencji			
	Przychody (PLN)			

04.02 Obrót zagraniczny

Przesyłki pocztowe nadane za granicę – przyjęte od nadawców				
04.02.1	Liczba (szt.)		Przychody (PLN)	
	21	0	29	0,00
	w tym:			
	22		30	
	23		31	
	24		32	
	25		33	
	26		34	
	27		35	
	28		36	
przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej				
04.02.2	Liczba		Przychody (PLN)	
	37	0	38	0,00
prowadzenie punktów wymiany korespondencji				
Przesyłki pocztowe nadesłane z zagranicy – przyjęte na granicy				
Liczba (szt.)			Przychody (PLN)	

04.02.3	RAZEM	39	0	46	0.00
	w tym:				
04.02.3.1	przesyłki listowe	40		47	
04.02.3.2	paczki pocztowe	41		48	
04.02.3.3	przekazy pocztowe	42		49	
04.02.3.4	przesyłki reklamowe	43		50	
04.02.3.5	druki bezadresowe	44		51	
04.02.3.6	przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej	45	0	52	
04.02.4		53	0	54	0.00
	przewodzenie punktów wymiany korespondencji				

04.03 Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania

	Złożone reklamacje	Uwzględnione	Odrzucone
04.03.1	RAZEM	55	0
	w tym:		
04.03.1.1	utrata przesyłki pocztowej	56	66
04.03.1.2	ubylek zawartości przesyłki pocztowej	57	67
04.03.1.3	uszkodzenie przesyłki pocztowej	58	68
04.03.1.4	opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia	59	69
	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej	60	70
04.03.1.5	zwrócenie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem	61	71
04.03.1.6	zwrócenie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód	62	72
04.03.1.7	niedoręczenie przez operatora wyznaczonego kwoty pieniężnej określonej w przekazie pocztowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy	63	73
04.03.1.8	inne	64	74

	Wypłacone odszkodowania	Liczba (szt.)	Wysokość (PLN)
04.03.2	RAZEM	75	0
	w tym:		
04.03.2.1	utrata przesyłki pocztowej	76	86
04.03.2.2	ubylek zawartości przesyłki pocztowej	77	87
04.03.2.3	uszkodzenie przesyłki pocztowej	78	88
04.03.2.4	opóźnienie w doręczeniu przesyłki pocztowej w stosunku do gwarantowanego terminu doręczenia	79	89
	nieprawidłowe wypełnienie dokumentu potwierdzającego odbiór przesyłki rejestrowanej	80	90
04.03.2.5	zwrócenie przesyłki rejestrowanej niezgodnie z terminem	81	91
04.03.2.7	zwrócenie przesyłki rejestrowanej z uwagi na nieprawidłowo wskazany powód	82	92
04.03.2.8	niedoręczenie przez operatora wyznaczonego kwoty pieniężnej określonej w przekazie pocztowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy	83	93

04.03.2.9

inne	84	94
------	----	----

04.04	Uwagi

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wielosobowej

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.
Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.
Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.
W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.
Jeżeli pole dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.
Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
04.01	Przychody	Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należne z tytułu sprzedaży usług, bez należnego podatku od towarów i usług (VAT), skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.
04.02		
04.01.1.1	Przesyłki listowe	Przesyłki z korespondencją lub druki z wyłączeniem przesyłek reklamowych, o wadze do 2000 g i wymiarach większych od określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy, a także o wadze powyżej 2000 g, w tym: 1) przesyłki polecane, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), przemieszczane i doręczane w sposób zabezpieczający je przed utratą, ubytkiem zawartości lub uszkodzeniem, 2) przesyłki listowe z zadeklarowaną wartością, czyli przesyłki listowe rejestrowane (przyjęte za pokwitowaniem przyjęcia i doręczane za pokwitowaniem odbioru), za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
04.02.1.1		
04.02.3.1		

04.01.1.2	Paczki pocztowe	Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 10 000 g i wymiarach większych od określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy i mniejszych od określonych w art. 3 pkt 14 ustawy, a także o masie powyżej 10 000 g i wymiarach określonych w art. 3 pkt 14 ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
04.02.1.2		
04.01.1.3	Potwierdzenia odbioru przesyłki rejestrowanej	Dokumenty potwierdzające odbiór przesyłek rejestrowanych (przyjętych za pokwitowaniem przyjęcia i doręczanych za pokwitowaniem odbioru).
04.02.1.3		
04.01.1.4	Przekazy pocztowe	Polecenia doręczenia adresatowi określonej kwoty pieniężnej przez operatora pocztowego.
04.02.1.4		
04.02.3.3		
04.01.1.5	Przesyłki reklamowe	Przesyłki pocztowe nierejestrowane zawierające wyłącznie materiał reklamowy, marketingowy lub promocyjny, wysłane jednorazowo do co najmniej 50 adresatów, z identyczną zawartością i identyczną treścią, różniące się jedynie oznaczeniem adresata, adresem lub innymi danymi zmiennymi niezmienialnymi treści przekazywanej informacji.
04.02.1.5		
04.02.3.4		
04.01.1.6	Druki bezadresowe	Nieopatrzone oznaczeniem adresata i adresem informacje pisemne lub graficzne, zwielokrotnione za pomocą technik drukarskich lub podobnych, utrwalone na papierze albo innym materiale używanym w druku, w tym książki, katalogi, dzienniki lub czasopisma.
04.02.1.6		
04.02.3.5		
04.01.1.7	Przesyłki pocztowe przesłane przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej	Przesłane przesyłki pocztowe przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej, które na etapie przyjmowania, przemieszczania lub doręczania przekazu informacyjnego przyjęły fizyczną formę przesyłki listowej.
04.02.1.7		
04.02.3.6		
04.01.3	Prowadzenie punktów wymiany korespondencji	Prowadzone punkty wymiany korespondencji umożliwiającej przyjmowanie i wymianę korespondencji między podmiotami korzystającymi z obsługi tych punktów.
04.02.2		
04.02.4		
04.02.3.2	Paczki pocztowe	Przesyłki rejestrowane, niebędące przesyłkami listowymi, o masie do 20 000 g i wymiarach większych od określonych w art. 45 ust. 1 pkt 1 lit. c ustawy i mniejszych od określonych w art. 3 pkt 14 ustawy, w tym paczki pocztowe z zadeklarowaną wartością, czyli paczki pocztowe, za których utratę, ubytek zawartości lub uszkodzenie operator pocztowy ponosi odpowiedzialność do wysokości wartości przesyłki podanej przez nadawcę.
04.03	Złożone reklamacje, sposób ich rozpatrzenia oraz wypłacone odszkodowania	Uwzględnia się reklamacje dotyczące innych usług pocztowych według stanu istniejącego na dzień 31 grudnia danego roku. Przy wartości odszkodowań uwzględnia się odsetki, o których mowa w art. 88 ust. 5 ustawy.
04.03.1.8	Niedoręczenie przez operatora wyznaczonego kwoty pieniężnej określonej w przekazie pocztowym, o którym mowa w art. 15 ust. 1 pkt 3 ustawy	Uwzględnia się reklamacje dotyczące niedoręczonych przez operatora wyznaczonych przekazów pocztowych ze świadczeniami z ubezpieczeń społecznych, w tym emerytalnymi i rentowymi, świadczeniami z pomocy społecznej, a także przekazów pocztowych na tereny wiejskie.
04.04	Uwagi	Inne informacje dotyczące sprzedaży innych usług pocztowych w ujęciu ilościowym i wartościowym w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
–	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnictwa. W przypadku działania przez pełnomocnika, upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

Formularz 05.
Sprawozdanie z działalności pocztowej – dostęp do elementów infrastruktury pocztowej
Rok objęty sprawozdaniem:

05.01 Posiadane elementy infrastruktury pocztowej

05.01.1	1	Skrytki pocztowe (liczba)
05.01.2	2	Własne oddawcze skrzynki pocztowe (liczba)
05.01.3	3	System kodów pocztowych identyfikujących obszary doręczeń
05.01.4	4	Baza informacji o zmianie adresu w celu przekierowania przesyłek pocztowych

05.02 Umowy o dostęp do elementów infrastruktury pocztowej

05.02.1.1	5	Liczba umów: zawartych
05.02.1.2	6	rozwiązanych
05.02.1.3	7	obowiązujących na dzień 31 grudnia
05.02.2	8	Przychody z umów PLN

05.02.3	9	Przedmiot umów zawartych	Liczba umów	Przychody (PLN)
05.02.3.1	10	RAZEM	0	0,00
05.02.3.2	11	w tym:		
05.02.3.3	12	skrytki pocztowe		
05.02.3.4	13	własne oddawcze skrzynki pocztowe	15	
		system kodów pocztowych identyfikujących obszary doręczeń	16	
		baza informacji o zmianie adresu w celu przekierowania przesyłek pocztowych	17	
			18	

05.02.4	19	Przedmiot umów obowiązujących na dzień 31 grudnia	Liczba umów	Przychody (PLN)
05.02.4.1	20	RAZEM	0	0,00
05.02.4.2	21	w tym:		
05.02.4.3	22	skrytki pocztowe		
		własne oddawcze skrzynki pocztowe	25	
		system kodów pocztowych identyfikujących obszary doręczeń	26	
		baza informacji o zmianie adresu w celu przekierowania przesyłek pocztowych	27	
			28	

05.03	Uwagi

Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej

Objaśnienia sposobu wypełniania

Termin przedłożenia sprawozdania z działalności pocztowej w poprzednim roku – do dnia 31 marca.
Do formularza 00 dołącza się odpowiednie formularze 01, 02, 03, 04, 05.

Formularze wypełnia się czytelnie, rzetelnie i prawidłowo pod względem merytorycznym i formalnorachunkowym.

W formularzach podaje się dane według stanu na dzień 31 grudnia roku objętego sprawozdaniem.

Jeżeli pole formularza nie dotyczy wykonywanej przez operatora pocztowego działalności, wpisuje się w to pole: „nd.”.

Jeżeli pole dotyczy prowadzonej przez operatora pocztowego działalności, a brak jest dokładnych danych, podaje się dane szacunkowe i wyjaśnienie w polu „Uwagi”. W przypadku gdy dane szacunkowe nie są możliwe do uzyskania, wpisuje się w to pole: „b.d.” i wyjaśnienie w polu „Uwagi”.

Nr	Wskaźnik	Opis
05.01.3 05.01.4	Posiadane elementy infrastruktury pocztowej	Wpisuje się cyfrę „1” w przypadku posiadania danego elementu infrastruktury albo cyfrę „0” w przypadku jego nieposiadania.
05.02	Umowy o dostęp do elementów infrastruktury pocztowej	Umowy zawarte i rozwiązane w okresie sprawozdawczym przez operatora wyznaczonego z innymi operatorami pocztowymi oraz umowy obowiązujące na dzień 31 grudnia roku sprawozdawczego (w tym także zawarte przed okresem objętym sprawozdaniem), których przedmiotem jest dostęp do elementów infrastruktury pocztowej określonych w art. 66 ust. 1 ustawy, posiadanych przez operatora wyznaczonego.
	Przychody	Uzyskane w okresie sprawozdawczym przychody netto obejmujące kwoty należne z tytułu opłat za dostęp do elementów infrastruktury, bez należnego podatku od towarów i usług (VAT), skorygowane o należne dopłaty i udzielone rabaty oraz bonifikaty.

05.03	Uwagi	Inne informacje dotyczące dostępu do elementów infrastruktury pocztowej w okresie sprawozdawczym. Jeśli dotyczy konkretnego pola formularza, wskazuje się jego numer.
–	Data i podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej	Data i podpis przedsiębiorcy albo pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy na podstawie wpisu do rejestru przedsiębiorców w Krajowym Rejestrze Sądowym, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub pełnomocnika upoważnionego do prowadzenia spraw przedsiębiorcy wyłącznie w pełnomocnictwie, załącza się oryginał pełnomocnictwa lub urzędowo poświadczony odpis pełnomocnictwa wraz z dowodem uiszczenia opłaty skarbowej wymaganej przepisami o opłacie skarbowej.

WZÓR

.....

(firma operatora pocztowego)

.....

(numer wpisu do Rejestru Operatorów Pocztowych)

Prezes

Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Oświadczenie o niewykonywaniu działalności pocztowej

Oświadczam, że operator pocztowy nie wykonywał działalności pocztowej

w roku.

.....

(data)

.....

(podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej)

WZÓR

.....

(firma operatora pocztowego)

.....

(numer wpisu do Rejestru Operatorów Poczтовых)

Prezes

Urzędu Komunikacji Elektronicznej

Oświadczenie o niepodleganiu obowiązowi przedkładania sprawozdania z działalności pocztowej

Oświadczam, że przychody operatora pocztowego z tytułu wykonywania działalności pocztowej w roku były niższe niż czterysta tysięcy złotych. W związku z tym operator pocztowy nie podlega obowiązowi przedkładania Prezesowi Urzędu Komunikacji Elektronicznej sprawozdania z działalności pocztowej za rok.

.....

(data)

.....

(podpis albo podpisy w przypadku reprezentacji wieloosobowej)