

du Statystycznego jako Generalny Komisarz Spisowy i dyrektor urzędu statystycznego.

§ 4. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

## 277

### ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 28 marca 2000 r.

#### zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia Taryfy celnej.

Na podstawie art. 13 § 6 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117, Nr 64, poz. 407, Nr 121, poz. 770, Nr 157, poz. 1026, Nr 160, poz. 1084, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 160, poz. 1063, z 1999 r. Nr 40, poz. 402 i Nr 72, poz. 802 oraz z 2000 r. Nr 22, poz. 269) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 1999 r. w sprawie ustanowienia Taryfy cel-

nej (Dz. U. Nr 107, poz. 1217) w § 3 wyrazy „1 kwietnia 2000 r.” zastępuje się wyrazami „1 lipca 2000 r.”

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

## 278

### ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 28 marca 2000 r.

#### zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia kontyngentów taryfowych na przywóz niektórych towarów pochodzących z Republiki Tureckiej.

Na podstawie art. 14 § 3 pkt 2 i § 4 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117, Nr 64, poz. 407, Nr 121, poz. 770, Nr 157, poz. 1026 i Nr 160, poz. 1084, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 160, poz. 1063, z 1999 r. Nr 40, poz. 402 i Nr 72, poz. 802 oraz z 2000 r. Nr 22, poz. 269) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 21 grudnia 1999 r. w sprawie ustanowienia kontyngen-

tów taryfowych na przywóz niektórych towarów pochodzących z Republiki Tureckiej (Dz. U. Nr 107, poz. 1222) w § 5 wyrazy „1 kwietnia 2000 r.” zastępuje się wyrazami „1 lipca 2000 r.”

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

## 279

### ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 28 marca 2000 r.

#### zmieniające rozporządzenie w sprawie ustanowienia kontyngentu taryfowego na przywóz kukurydzy pochodzącej z Republiki Węgierskiej.

Na podstawie art. 14 § 3 pkt 2 i § 4 ustawy z dnia 9 stycznia 1997 r. — Kodeks celny (Dz. U. Nr 23, poz. 117, Nr 64, poz. 407, Nr 121, poz. 770, Nr 157, poz. 1026 i Nr 160, poz. 1084, z 1998 r. Nr 106, poz. 668 i Nr 160, poz. 1063, z 1999 r. Nr 40, poz. 402 i Nr 72, poz. 802 oraz z 2000 r. Nr 22, poz. 269) zarządza się, co następuje:

§ 1. W rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2000 r. w sprawie ustanowienia kontyngentu taryfowego na przywóz kukurydzy pochodzącej z Republiki Węgierskiej (Dz. U. Nr 3, poz. 32) w § 4 wprowadza się następujące zmiany:

1) ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Rozdysponowanie kontyngentu, o którym mowa w § 1, polega na wydaniu pozwoleń na podstawie kompletnych wniosków, proporcjonalnie do liczby osób składających te wnioski, z zastrzeżeniem ust. 3.”;

2) ust. 3 i 4 otrzymują brzmienie:

„3. Wydane pozwolenie nie może przekraczać wielkości wnioskowanych przez osobę.

4. Wnioski o przydział kontyngentu dla pozycji towarowej, o której mowa w § 1, składa się na

każdy kwartał oddzielnie, poczynając od 15 dnia miesiąca poprzedzającego dany kwartał do ostatniego dnia roboczego tego miesiąca.”

§ 2. Wnioski o przydział kontyngentu na II kwartał 2000 r. składa się w terminie 7 dni od dnia wejścia w życie niniejszego rozporządzenia.

§ 3. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

## 280

### ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 22 marca 2000 r.

#### w sprawie szczegółowych warunków organizowania i prowadzenia szkoleń w służbie cywilnej.

Na podstawie art. 104 ustawy z dnia 18 grudnia 1998 r. o służbie cywilnej (Dz. U. z 1999 r. Nr 49, poz. 483, Nr 70, poz. 778 i Nr 110, poz. 1255) zarządza się, co następuje:

§ 1. Szkolenia w służbie cywilnej, zwane dalej „szkoleniami”, mogą być organizowane i prowadzone we wszelkich pozaszkolnych formach dydaktycznych, w szczególności jako:

- 1) konferencje,
- 2) seminaria,
- 3) kursy,
- 4) zajęcia warsztatowe,
- 5) samokształcenie kierowane.

§ 2. 1. Organizowanie szkolenia polega na:

- 1) rozpoznaniu i analizie potrzeb szkoleniowych służby cywilnej, urzędów oraz członków korpusu służby cywilnej,
- 2) szczegółowym określeniu celów szkolenia,
- 3) zarządzeniu przeprowadzenia szkolenia,
- 4) ustaleniu tematyki i listy uczestników szkolenia,
- 5) przeprowadzeniu procedury zamówienia publicznego w celu wybrania podmiotu dającego rękojmię należytego przeprowadzenia szkolenia,
- 6) zatwierdzeniu programu i harmonogramu szkolenia,
- 7) zawarciu umowy z podmiotem prowadzącym szkolenie, z zastrzeżeniem § 7,
- 8) dokonaniu oceny szkolenia w celu racjonalizacji polityki szkoleniowej.

2. Organizowanie szkolenia może również polegać na kierowaniu członka korpusu służby cywilnej na szkolenia prowadzone przez podmioty spełniające kryteria określone w § 5.

§ 3. Prowadzenie szkolenia polega na:

- 1) realizowaniu programu szkolenia,
- 2) zapewnieniu warunków niezbędnych do prawidłowego przeprowadzenia szkolenia,
- 3) prowadzeniu dokumentacji szkolenia.

§ 4. Szkolenia w służbie cywilnej są prowadzone przez:

- 1) Krajową Szkołę Administracji Publicznej,

- 2) podmioty wyspecjalizowane w prowadzeniu szkoleń, których organami założycielskimi są organy administracji rządowej,
- 3) podmioty spełniające kryteria określone w § 5.

§ 5. 1. Podmioty, o których mowa w § 4 pkt 3, ubiegające się o prowadzenie szkolenia, powinny spełniać następujące kryteria:

- 1) posiadać co najmniej roczne doświadczenie w prowadzeniu szkoleń,
- 2) posiadać odpowiadający potrzebom organizatora program szkolenia lub zapewnić jego opracowanie,
- 3) dysponować pracownikami lub współpracownikami dającymi rękojmię należytej realizacji programu szkolenia, w szczególności posiadającymi odpowiednie kwalifikacje i doświadczenie,
- 4) zapewniać bazę materialną odpowiednią dla danego szkolenia, w szczególności warunki lokalowe oraz wyposażenie w pomoce dydaktyczne i sprzęt niezbędne do realizacji programu szkolenia.

2. Potwierdzeniem spełnienia kryteriów, o których mowa w ust. 1, są następujące dokumenty:

- 1) aktualny odpis z właściwego rejestru albo zaświadczenie o wpisie do ewidencji szkół i placówek niepublicznych lub zaświadczenie o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- 2) wykaz programów szkoleniowych realizowanych w ostatnim roku,
- 3) wykaz osób, które będą realizować program szkolenia, wraz z danymi na temat ich kwalifikacji i doświadczenia,
- 4) szczegółowe informacje o bazie materialnej określonej w ust. 1 pkt 4.

3. W przypadku gdy współpracownicy, o których mowa w ust. 1 pkt 3, występują w więcej niż jednej ofercie na prowadzenie tego samego szkolenia, oferty są rozpatrywane bez uwzględniania tych osób.

4. W przypadku gdy podmiot ubiegający się o prowadzenie szkolenia w służbie cywilnej nie ma siedziby na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, dokumenty poświadczające spełnienie kryteriów, o których mowa w ust. 2, powinny być potwierdzone przez upoważnione do tego przedstawicielstwa Rzeczypospolitej Polskiej w kraju siedziby podmiotu.