

793**ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW**

z dnia 1 sierpnia 2000 r.

w sprawie regulaminu organizacyjnego Komitetu do Spraw Umów Offsetowych.

Na podstawie art. 20 ust. 6 ustawy z dnia 10 września 1999 r. o niektórych umowach kompensacyjnych zawieranych w związku z umowami dostaw na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 80, poz. 903) zarządza się, co następuje:

§ 1. Komitetowi do Spraw Umów Offsetowych nadaje się regulamin stanowiący załącznik do rozporządzenia.

§ 2. Rozporządzenie wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*Załącznik do rozporządzenia Rady Ministrów
z dnia 1 sierpnia 2000 r. (poz. 793)**REGULAMIN KOMITETU DO SPRAW UMÓW OFFSETOWYCH**

§ 1. Komitet do Spraw Umów Offsetowych, zwany dalej „Komitetem”, wykonuje zadania, o których mowa w art. 9 i 21 ust. 1 ustawy z dnia 10 września 1999 r. o niektórych umowach kompensacyjnych zawieranych w związku z umowami dostaw na potrzeby obronności i bezpieczeństwa państwa (Dz. U. Nr 80, poz. 903), zwanej dalej „ustawą”.

§ 2. Komitet jest organem pomocniczym ministra właściwego do spraw gospodarki i sprawuje funkcję opiniodawczą w sprawach określonych w ustawie.

§ 3. 1. Przewodniczącemu Komitetu powołuje minister właściwy do spraw gospodarki.

2. Na wniosek ministra właściwego do spraw gospodarki organy, o których mowa w art. 20 ust. 2 ustawy, delegują swoich przedstawicieli jako członków Komitetu.

3. W przypadku usprawiedliwionej nieobecności członka Komitetu, w jego pracach może go zastępować, wyznaczona w tym celu przez właściwy organ, inna osoba.

§ 4. 1. Komitet obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenie Komitetu zwołuje i prowadzi Przewodniczący Komitetu, a w przypadku nieobecności Przewodniczącego — jego zastępca.

3. Zawiadomienia o terminie, miejscu i porządku obrad Komitetu powinny być przekazane członkom Komitetu i innym osobom zaproszonym na posiedzenie nie później niż na 7 dni roboczych przed wyznaczonym terminem posiedzenia.

4. W szczególnie uzasadnionych przypadkach posiedzenie może być zwołane w trybie pilnym. W zawiadomieniu podaje się wówczas dodatkowo przyczynę zwołania posiedzenia w tym trybie.

§ 5. 1. Prowadzący posiedzenie Komitetu jest zobowiązany do:

- 1) przedstawienia porządku obrad Komitetu,
- 2) przedstawienia do zatwierdzenia członkom Komitetu protokołu z poprzedniego posiedzenia Komitetu,
- 3) zarządzenia głosowania nad wypracowanymi przez Komitet ustaleniami.

2. Ustalenia Komitetu są przyjmowane bezwzględną większością głosów, przy obecności co najmniej połowy osób wchodzących w skład Komitetu.

3. Komitet, w razie potrzeby, może powoływać zespoły problemowe lub doradcze w celu sporządzania ekspertyz niezbędnych do wykonania zadań Komitetu.

§ 6. 1. Posiedzenia Komitetu są jawne. Prowadzący posiedzenie może zarządzić wyłączenie jawności posiedzenia lub jego części z uwagi na charakter omawianych spraw.

2. Z posiedzenia Komitetu sporządza się protokół, który podpisują osoby wchodzące w skład Komitetu.

3. Wgląd w protokół mają osoby wchodzące w skład Komitetu i inne osoby upoważnione przez Przewodniczącego Komitetu.

§ 7. 1. Komitet sporządza, do dnia 15 maja każdego roku, roczne sprawozdanie ze swojej działalności.

2. Sprawozdanie, o którym mowa w ust. 1, jest przyjmowane większością 3/4 głosów wszystkich osób wchodzących w skład Komitetu.

§ 8. Obsługę organizacyjno-administracyjną Komitetu zapewnia Ministerstwo Gospodarki.