

4. Organizacje pracodawców są reprezentowane w Komisji przez 6 przedstawicieli wyznaczonych przez Związek Armatorów Polskich.

§ 4. 1. Pracami Komisji kierują współprzewodniczący:

- 1) przedstawiciel Rządu,
- 2) przedstawiciel związków zawodowych, wyznaczony przez członków Komisji reprezentujących związki zawodowe,
- 3) przedstawiciel organizacji pracodawców, wyznaczony przez członków Komisji reprezentujących organizacje pracodawców.

2. Współprzewodniczących powołuje Prezes Rady Ministrów.

3. Do zadań współprzewodniczących należy:

- 1) przewodniczenie posiedzeniom Komisji,
- 2) ustalanie harmonogramu prac Komisji, w szczególności przez ustalenie terminów i programów kolejnych posiedzeń Komisji,
- 3) powoływanie doraźnych zespołów problemowych oraz ustalanie przedmiotu ich działania,
- 4) ustalanie składów osobowych stałych i doraźnych zespołów problemowych,
- 5) powoływanie współprzewodniczących zespołów problemowych,
- 6) zlecanie wykonania ekspertyz na rzecz Komisji.

§ 5. 1. Komisja obraduje na posiedzeniach plenarnych oraz w zespołach problemowych.

2. W ramach Komisji działają stałe zespoły problemowe:

- 1) Zespół do Spraw Żeglugi Morskiej,
- 2) Zespół do Spraw Rybołówstwa Dalekomorskiego.

3. W razie potrzeby mogą być powoływane doraźne zespoły problemowe.

4. Komisja może korzystać z pomocy ekspertów.

§ 6. Do zadań stałych i doraźnych zespołów problemowych Komisji należy wykonywanie zadań, o których mowa w § 2, w zakresie właściwości zespołów i przedstawienie Komisji wyników prac.

§ 7. 1. Pracami zespołów problemowych kierują ich współprzewodniczący.

2. Do zadań współprzewodniczących zespołów należy:

- 1) przewodniczenie posiedzeniom zespołów,
- 2) ustalanie harmonogramu prac zespołów, w szczególności przez sporządzanie okresowych informacji dla Komisji o pracach zespołów,
- 3) ustalanie terminów i zakresu tematycznego kolejnych posiedzeń zespołów.

§ 8. Posiedzenia Komisji i zespołów problemowych zwołuje odpowiednio współprzewodniczący Komisji lub zespołu reprezentujący Rząd, działając w uzgodnieniu ze współprzewodniczącymi reprezentującymi odpowiednio związki zawodowe i organizacje pracodawców, z własnej inicjatywy lub na wniosek współprzewodniczącego reprezentującego odpowiednio związki zawodowe i organizacje pracodawców.

§ 9. 1. Posiedzenia Komisji odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące.

2. Posiedzenia stałych i doraźnych zespołów problemowych odbywają się w zależności od potrzeb, nie rzadziej niż raz między posiedzeniami Komisji.

3. Z posiedzeń Komisji i zespołów problemowych sporządza się protokoły.

§ 10. 1. Obsługę Komisji zapewnia urząd obsługujący ministra właściwego do spraw pracy, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Obsługę stałych zespołów problemowych zapewnia:

- 1) Zespołu do Spraw Żeglugi Morskiej — urząd obsługujący ministra właściwego do spraw gospodarki morskiej,
- 2) Zespołu do Spraw Rybołówstwa Dalekomorskiego — urząd obsługujący ministra właściwego do spraw rolnictwa.

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

995

ROZPORZĄDZENIE RADY MINISTRÓW

z dnia 24 października 2000 r.

w sprawie nakładania grzywien w postępowaniu mandatowym.

Na podstawie art. 68 § 1 ustawy z dnia 20 maja 1971 r. — Kodeks postępowania w sprawach o wykroczenia zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa szczegółowe zasady i sposób nakładania grzywny w drodze mandatu karnego oraz uiszczania tak nałożonych grzywien.

§ 2. Warunkiem nałożenia grzywny w drodze mandatu karnego jest wyrażenie przez sprawcę wykroczenia zgody na przyjęcie mandatu.

§ 3. 1. Funkcjonariusze Policji nakładają grzywny w drodze mandatu karnego kredytowanego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Funkcjonariusze Policji, wobec sprawców wykroczeń nie mających stałego miejsca zamieszkania na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, nakładają grzywny w drodze mandatu karnego gotówkowego.

§ 4. Funkcjonariusze innych organów mogą nakładać grzywny w drodze mandatu karnego gotówkowego do wysokości 100 zł albo mandatu karnego kredytowanego.

§ 5. 1. Wzór formularza, przy którego wykorzystaniu nakłada się grzywny w drodze mandatu karnego gotówkowego, stanowi załącznik nr 1 do rozporządzenia.

2. Wzór formularza, przy którego wykorzystaniu nakłada się grzywny w drodze mandatu karnego kredytowanego, stanowi załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§ 6. 1. Funkcjonariusz Policji lub innego organu, wydając za pokwitowaniem odbioru mandat karny kredytowany, poucza ukaranego o obowiązku uiszczenia nałożonej grzywny w terminie siedmiu dni oraz o skutkach nieuiszczenia grzywny w tym terminie.

2. Pokwitowanie odbioru mandatu karnego kredytowanego przekazuje się niezwłocznie do urzędu wojewódzkiego albo urzędu gminy (miasta), zgodnie z właściwością wynikającą z § 7 ust. 1 i 2.

§ 7. 1. Grzywnę nałożoną w drodze mandatu karnego kredytowanego ukarany wpłaca do kasy właściwego urzędu wojewódzkiego lub na rachunek bankowy tego urzędu, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. W razie nałożenia grzywny w drodze mandatu karnego kredytowanego przez strażnika straży gminnej (miejskiej), ukarany wpłaca ją do kasy właściwego urzędu gminy (miasta) lub na rachunek bankowy tego urzędu.

3. W razie dokonania wpłaty grzywny, o której mowa w ust. 1 i 2, na rachunek bankowy, koszty z tym związane ponosi ukarany.

§ 8. 1. Kwoty pieniężne uzyskane z grzywien nałożonych w drodze mandatu karnego gotówkowego wpłaca się, za pośrednictwem organu, którego funkcjonariusz nałożył mandat, do kasy lub na rachunek bankowy właściwego urzędu wojewódzkiego, z zastrzeżeniem ust. 2.

2. Kwoty pieniężne uzyskane z grzywien nałożonych w drodze mandatu karnego gotówkowego przez strażnika straży gminnej (miejskiej) wpłaca się do kasy właściwego urzędu gminy (miasta) lub na rachunek bankowy tego urzędu.

3. Opłaty pocztowe i bankowe związane z dokonaniem wpłaty obciążają rachunki bankowe urzędów, o których mowa w ust. 1 i 2.

§ 9. Bloczki mandatów karnych, używane przed dniem wejścia w życie rozporządzenia, mogą być stosowane do dnia 31 grudnia 2000 r.

§ 10. Traci moc rozporządzenie Ministra Spraw Wewnętrznych z dnia 5 marca 1991 r. w sprawie nakładania, uiszczania i ściągania grzywien w postępowaniu mandatowym (Dz. U. z 1998 r. Nr 94, poz. 601).

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 listopada 2000 r.

Prezes Rady Ministrów: *J. Buzek*

Załączniki do rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2000 r. (poz. 995)

Załącznik nr 1**WZÓR FORMULARZA MANDATU KARNEGO GOTÓWKOWEGO**

Strona 1

.....
(pieczęć urzędu wojewódzkiego)

BLOCZEK MANDATÓW KARNYCH GOTÓWKOWYCH

AT od nr do nr

Strona 2

WYKROCZENIA PRZECIWKO:

- 1) porządkowi i spokojowi publicznemu
- 2) bezpieczeństwu osób i mienia
- 3) bezpieczeństwu przeciwpożarowemu
- 4) bezpieczeństwu i porządkowi ruchu drogowego
- 5) zdrowiu (przepisom sanitarno-porządkowym)
- 6) obyczajności publicznej
- 7) urządzeniom użytku publicznego
- 8) obowiązkowi ewidencji i przepisom o dowodach osobistych
- 9) porządkowi na kolejach użytku publicznego
- 10) porządkowi na wodach i żegludze
- 11) przepisom o ochronie przyrody
- 12) innym przepisom

- ŚCIGANE W POSTĘPOWANIU MANDATOWYM

Strona 3

A 5,00	MANDAT KARNY podstawa art. 66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia A 5,00 pięć złotych m.p.																																																																	
B 10,00	MANDAT KARNY podstawa art. 66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia A 10,00 dziesięć złotych m.p.																																																																	
C 20,00	MANDAT KARNY podstawa art. 66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia A 20,00 dwadzieścia złotych m.p.																																																																	
D 25,00	MANDAT KARNY podstawa art. 66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia A 25,00 dwadzieścia pięć złotych m.p.																																																																	
E 40,00	MANDAT KARNY podstawa art. 66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia A 40,00 czterdzieści złotych m.p.																																																																	
Za wykroczenia																																																																		
<table border="1"> <tr><td>A</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>B</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>C</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>D</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> <tr><td>E</td><td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td></tr> </table>		A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	C	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	D	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	E	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
A	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																						
B	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																						
C	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																						
D	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																						
E	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																						
<p>UWAGA: W miejscu oznaczonym „m.p.” stawia się pieczętkę organu, którego funkcjonariusz nakłada mandat</p>																																																																		

Strona 4

NAZWISKO I IMIĘ .....	.....
Data ukarania Za wykroczenie .....	.....
Podpis nakładającego mandat .....	.....
NAZWISKO I IMIĘ .....	.....
Data ukarania Za wykroczenie .....	.....
Podpis nakładającego mandat .....	.....
NAZWISKO I IMIĘ .....	.....
Data ukarania Za wykroczenie .....	.....
Podpis nakładającego mandat .....	.....
NAZWISKO I IMIĘ .....	.....
Data ukarania Za wykroczenie .....	.....
Podpis nakładającego mandat .....	.....
NAZWISKO I IMIĘ .....	.....
Data ukarania Za wykroczenie .....	.....
Podpis nakładającego mandat .....	.....
Data ukarania oraz nazwisko i podpis funkcjonariusza .....	.....

Strona 5

Zgodność rozliczenia wymienionej na odwrocie kwoty z dowodami
wpłat sprawdzono pod względem merytorycznym i formalnym.

..... dnia 200..... r.
.....
m.p.
(podpis prowadzącego rozliczenia)

Wymienioną na odwrocie kwotę zł słownie

..... wpłacono na rachunek nr

..... prowadzony w w

..... (nazwa banku)

..... bezpośrednio w kasie urzędu w

..... W załączeniu dowód(y) wpłaty

..... na zł

.....

..... koszty przesłania gotówki

.....

..... Razem

.....

m.p.
(podpis rozliczającego)

.....

..... rozliczono dnia 200.... r.
.....
(podpis prowadzącego rozliczenia)

Strona 6

POTWIERDZENIE ROZLICZENIA KWOT POBRANYCH Z TYTUŁU
NAŁOŻONYCH MANDATÓW

Zużyto odcinków mandatów..... sztuk na sumę zł

słownie

..... którą wpłacono do

.....

..... za dowodami wpłat załączonymi do rozliczenia

.....

.....

ROZLICZENIE KWOT POBRANYCH Z TYTUŁU NAŁOŻONYCH MANDATÓW
seria nr od do

Lp.	Numery mandatów	Zużyto odcinków		Lp.	Numery mandatów	Zużyto odcinków	
		sztuk	na sumę zł			sztuk	na sumę zł
1				z przeniesienia			
2				7			
3				8			
4				9			
5				10			
6							
do przeniesienia				Razem zł			

WZÓR FORMULARZA MANDATU KARNEGO KREDYTOWANEGO

Strona 1

.....
(pieczęć urzędu wojewódzkiego)

**BLOCZEK
MANDATÓW KARNYCH
KREDYTOWANYCH**

nr od do

Strona 2

WYKROCZENIA PRZECIWKO:

- | | |
|---|---|
| 1) porządkowi i spokojowi publicznemu | 7) urządzeniom użytku publicznego |
| 2) bezpieczeństwu osób i mienia | 8) obowiązkowi ewidencji i przepisom
o dowodach osobistych |
| 3) bezpieczeństwu przeciwpożarowemu | 9) porządkowi na kolejach użytku pu-
blicznego |
| 4) bezpieczeństwu i porządkowi ruchu
drogowego | 10) porządkowi na wodach i żegludze |
| 5) zdrowiu (przepisom sanitarno-po-
rządkowym) | 11) przepisom o ochronie przyrody |
| 6) obyczajności publicznej | 12) innym przepisom |

- ŚCIGANE W POSTĘPOWANIU MANDATOWYM

Strona 3

<p style="text-align: center;">Grzbiet</p> <p>MKKC 0000001</p> <p style="text-align: center;">zł</p> <p>Słownie złotych</p> <p>.....</p> <p>Za wykroczenia przeciwko</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td>1</td><td>2</td><td>3</td><td>4</td><td>5</td><td>6</td><td>7</td><td>8</td><td>9</td><td>10</td><td>11</td><td>12</td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> <p style="margin-top: 20px;">Dnia 200 r.</p>	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																					<p style="text-align: center;">Odcinek dla organu egzekucyjnego</p> <p style="text-align: center;">POTWIERDZENIE UKARANIA MANDATEM</p> <p style="text-align: center;">C 0000001</p> <p style="text-align: center;">Na podstawie art. 66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia nałożono mandat karny w wysokości</p> <p style="text-align: right; margin-right: 50px;">zł <table border="1" style="display: inline-table; width: 60px; height: 20px; vertical-align: middle;"></table></p> <p>Słownie złotych</p> <p>.....</p> <table border="1" style="width: 100%; text-align: center; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="width: 5%;">Ja</td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> <tr> <td> </td> <td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td><td> </td> </tr> </table> <p style="text-align: center;">(imię, nazwisko, imiona rodziców)</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(cechy dokumentu tożsamości/numer PESEL)</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(data i miejsce urodzenia)</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(dokładny adres zamieszkania)</p> <p style="text-align: center;">.....</p> <p style="text-align: center;">(miejsce pracy - adres)</p>	Ja																																			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12																																																																										
Ja																																																																																					

Strona 5

Odcinek dla posiadacza rachunku	Odcinek dla poczty	Odcinek dla wpłacającego
MKKC 0000001	MKKC 0000001	MKKC 0000001
Zł	Zł.....	Zł
Słownie złotych.....	Słownie złotych	Słownie złotych
.....
Posiadacz rachunku	Posiadacz rachunku	Posiadacz rachunku
Do wpłaty na rachunek*	Do wpłaty na rachunek*	Do wpłaty na rachunek*
Datownik	..... podpis przyjmującego	..... podpis przyjmującego
	Datownik Opłatę za nadanie przekazu i przesłanie powiadomienia uiszcza wpłacający	Datownik Opłatę za nadanie przekazu i przesłanie powiadomienia uiszcza wpłacający

* numer rachunku bankowego właściwego urzędu wojewódzkiego lub urzędu gminy umieszcza organ upoważniony do nakładania grzywien w drodze mandatu karnego, przed przekazaniem bloczku mandatów karnych kredytowanych funkcjonariuszowi.

Strona 6

<p>m.p.</p> <p style="text-align: center;">MANDAT KARNY KREDYTOWANY</p> <p>Na podstawie art.66 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia ukarano grzywną w drodze mandatu karnego Pana/Panią..... dnia .....200 ....r. za wykroczenia z art..... Nazwisko i podpis funkcjonariusza</p> <p style="text-align: center;">POUCZENIE</p> <ol style="list-style-type: none">1. Sprawca wykroczenia może odmówić przyjęcia mandatu. Organ nakładający mandat obowiązany jest wówczas złożyć w kolegium do spraw wykroczeń wniosek o ukaranie (art. 66 § 2 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia).2. Przyjmując mandat sprawca obowiązany jest w terminie 7 dni wpłacić grzywnę w placówce pocztowej na rachunek bankowy urzędu wyszczególnionego na odwrocie przekazu lub w kasie tego urzędu. Koszty uiszczenia grzywny ponosi ukarany (§ 7 ust. 3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 24 października 2000 r. w sprawie nakładania grzywien w postępowaniu mandatowym (Dz. U. Nr 90, poz. 995).3. Nie uiszczona w terminie grzywna, nałożona mandatem karnym przyjętym przez sprawcę za pokwitowaniem odbioru, zostanie ściągnięta w drodze egzekucji administracyjnej wraz z kosztami (art. 68 § 2 Kodeksu postępowania w sprawach o wykroczenia).4. Nieuiszczenie grzywny, nałożonej mandatem karnym zaocznie, traktowane będzie jako odmowa przyjęcia mandatu ze skutkami wymienionymi w ust. 1. <p>UWAGA: W miejscu oznaczonym „m.p.” stawia się pieczęć organu, którego funkcjonariusz nakłada mandat.</p>		
--	--	--