



DZIENNIK USTAW

RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 9 lipca 2026 r.

Poz. 922

ROZPORZĄDZENIE PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 7 lipca 2026 r.

w sprawie legitymacji służbowej funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego

Na podstawie art. 48 ust. 5 ustawy z dnia 24 maja 2002 r. o Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego oraz Agencji Wywiadu (Dz. U. z 2025 r. poz. 902 i 1366 oraz z 2026 r. poz. 26 i 815) zarządza się, co następuje:

§ 1. Rozporządzenie określa:

- 1) wzór legitymacji służbowej funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej „legitymacją”;
- 2) organ właściwy do wydawania, wymiany i unieważniania legitymacji oraz dokonywania w niej wpisów;
- 3) przypadki, w których legitymacja podlega zwrotowi, wymianie lub unieważnieniu;
- 4) tryb postępowania w przypadku utraty legitymacji;
- 5) sposób posługiwania się legitymacją przez funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanego dalej „funkcjonariuszem”.

§ 2. 1. Organem właściwym do wydawania, wymiany i unieważniania legitymacji oraz dokonywania w niej wpisów jest Szef Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, zwanej dalej „ABW”.

2. Czynności, o których mowa w ust. 1, może wykonywać upoważniony przez Szefa ABW kierownik jednostki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach osobowych.

§ 3. Funkcjonariusz dba o należyty stan legitymacji, w szczególności chroni ją przed utratą, uszkodzeniem lub zniszczeniem.

§ 4. 1. Funkcjonariusz może posługiwać się legitymacją tylko podczas wykonywania czynności służbowych.

2. Funkcjonariusz okazujący legitymację czyni to w sposób, który umożliwia odczytanie umieszczonych w niej danych.

§ 5. 1. Legitymacja zawiera:

- 1) aktualną fotografię funkcjonariusza;
- 2) numer legitymacji;
- 3) imię i nazwisko funkcjonariusza;
- 4) informację o uprawnieniach przysługujących funkcjonariuszowi przy wykonywaniu czynności służbowych oraz obowiązkach instytucji, organów i przedsiębiorców w zakresie udzielenia niezbędnej pomocy funkcjonariuszowi;
- 5) informację o obowiązku znalazcy legitymacji;
- 6) nazwę organu, który wydał legitymację;
- 7) datę ważności legitymacji.

2. Personalizacja legitymacji następuje przez naniesienie na blankiet legitymacji elementów wymienionych w ust. 1 pkt 1–3.

3. Wzór legitymacji jest określony w załączniku do rozporządzenia.

§ 6. Legitymacja podlega wymianie w przypadku:

- 1) zmiany danych w niej zawartych;
- 2) uszkodzenia lub zniszczenia;
- 3) upływu okresu jej ważności.

§ 7. 1. Legitymacja podlega zwrotowi w przypadku:

- 1) zwolnienia funkcjonariusza ze służby;
- 2) wygaśnięcia stosunku służbowego funkcjonariusza.

2. Zwrotu legitymacji dokonuje się w jednostce organizacyjnej ABW wskazanej przez bezpośredniego przełożonego funkcjonariusza.

3. W przypadku wygaśnięcia stosunku służbowego funkcjonariusza zwrotu legitymacji może dokonać członek jego rodziny lub jego bezpośredni przełożony.

§ 8. Zabrania się:

- 1) odstępowania legitymacji innej osobie;
- 2) wywożenia legitymacji za granicę, chyba że funkcjonariusz uzyska na to zgodę kierownika jednostki organizacyjnej ABW, w której funkcjonariusz pełni służbę;
- 3) przesyłania legitymacji za pośrednictwem operatora pocztowego, z wyjątkiem przewoźnika, o którym mowa w przepisach w sprawie trybu i sposobu przyjmowania, przewożenia, wydawania i ochrony materiałów zawierających informacje niejawne.

§ 9. 1. Legitymacja podlega unieważnieniu w przypadku jej utraty.

2. W przypadku utraty legitymacji funkcjonariusz zawiadamia o tym niezwłocznie kierownika jednostki organizacyjnej ABW, w której funkcjonariusz pełni służbę. Funkcjonariusz składa drogą służbową pisemny raport, w którym podaje w szczególności datę i okoliczności utraty legitymacji.

3. Informacja o utracie legitymacji jest przekazywana niezwłocznie do kierownika jednostki organizacyjnej ABW właściwej w sprawach osobowych w celu unieważnienia legitymacji oraz wydania nowej.

4. Kierownik jednostki organizacyjnej ABW, o którym mowa w ust. 2, przeprowadza postępowanie wyjaśniające w sprawie utraty legitymacji.

5. W przypadku odzyskania utraconej legitymacji funkcjonariusz zwraca ją kierownikowi jednostki organizacyjnej ABW, o którym mowa w ust. 3. Przepis ust. 2 zdanie drugie stosuje się odpowiednio.

§ 10. Traci moc rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 26 czerwca 2002 r. w sprawie wzoru legitymacji służbowej i innych dokumentów funkcjonariuszy Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego (Dz. U. z 2024 r. poz. 398).

§ 11. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2027 r.

Prezes Rady Ministrów: *D. Tusk*

Załącznik do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów
z dnia 7 lipca 2026 r. (Dz. U. poz. 922)

WZÓR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ FUNKCJONARIUSZA AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO

I. Okładka legitymacji



Okładka wykonana z materiału skóropodobnego w kolorze czarnym z grawerem przedstawiającym godło Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego.

II. Część wewnętrzna legitymacji

Legitymacja ma formę karty identyfikacyjnej o wymiarach 85,60 × 53,98 mm wykonanej z poliwęglanu, spersonalizowanej metodą grawerunku laserowego.

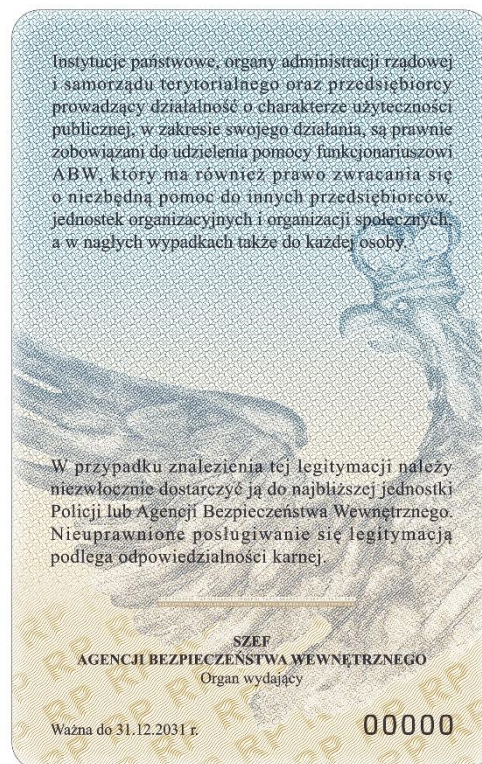
awers



Opis:

1. Tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego z elementami mikrodruków.
2. Elementy graficzne aktywne w promieniowaniu ultrafioletowym.
3. Wizerunek orła w koronie według wzoru określonego dla godła Rzeczypospolitej Polskiej.
4. Teksty stałe w kolorze czarnym wykonane techniką offsetową:
 - a) „AGENCJA BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO”,
 - b) „NR LEGITYMACJI SŁUŻBOWEJ”,
 - c) „IMIĘ”,
 - d) „NAZWISKO”.
5. Logo Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego wkomponowane w pionowy biało-czerwony element graficzny zaprojektowany z użyciem specjalnego rastra graficznego.
6. Miejsce na fotografię funkcjonariusza Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego, która będzie nanoszona w procesie personalizacji.
7. Transparentny element dyfrakcyjny DOVID (Diffractive Optically Variable Image Device) aplikowany techniką hot-stampingu.
8. Stylizowane litery „ABW” wykonane techniką sitodruku farbą optycznie zmienną (OVI).

rewers



Opis:

1. Tło giloszowe wykonane w technice druku irysowego z wizerunkiem orła z elementami mikrodruków.
2. Elementy graficzne aktywne w promieniowaniu ultrafioletowym.
3. Teksty stałe w kolorze czarnym wykonane techniką offsetową:
 - a) „Instytucje państwowe, organy administracji rządowej i samorządu terytorialnego oraz przedsiębiorcy prowadzący działalność o charakterze użyteczności publicznej, w zakresie swojego działania, są prawnie zobowiązani do udzielenia pomocy funkcjonariuszowi ABW, który ma również prawo zwracania się o niezbędną pomoc do innych przedsiębiorców, jednostek organizacyjnych i organizacji społecznych, a w nagłych wypadkach także do każdej osoby.”,
 - b) „W przypadku znalezienia tej legitymacji należy niezwłocznie dostarczyć ją do najbliższej jednostki Policji lub Agencji Bezpieczeństwa Wewnętrznego. Nieuprawnione posługiwanie się legitymacją podlega odpowiedzialności karnej.”,
 - c) „SZEFE AGENCJI BEZPIECZEŃSTWA WEWNĘTRZNEGO”,
 - d) „Organ wydający”,
 - e) „Ważna do 31.12.2031 r.”.
4. Numeracja blankietu w kolorze czarnym wykonana techniką grawerowania laserowego.