



MONITOR POLSKI

DZIENNIK URZĘDOWY RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ

Warszawa, dnia 11 czerwca 2026 r.

Poz. 600

ZARZĄDZENIE NR 37 PREZESA RADY MINISTRÓW

z dnia 9 czerwca 2026 r.

w sprawie Rady do spraw Polityki Senioralnej

Na podstawie art. 12 ust. 1 pkt 3 i ust. 2 ustawy z dnia 8 sierpnia 1996 r. o Radzie Ministrów (Dz. U. z 2025 r. poz. 780 oraz z 2026 r. poz. 160) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Tworzy się Radę do spraw Polityki Senioralnej, zwaną dalej „Radą”.

2. Rada jest organem pomocniczym Prezesa Rady Ministrów o charakterze opiniodawczo-doradczym.

§ 2. Do zadań Rady należy:

- 1) formułowanie propozycji opinii, stanowisk i rekomendacji dotyczących kierunków działań w obszarze polityki senioralnej państwa;
- 2) wspieranie działań na rzecz godności, równości i pełnego uczestnictwa osób starszych w życiu społecznym;
- 3) identyfikowanie dobrych praktyk dotyczących osób starszych;
- 4) wspieranie wykorzystania wyników badań i analiz naukowych w polityce senioralnej państwa;
- 5) promowanie rozwiązań z zakresu polityki senioralnej państwa i współpracy międzypokoleniowej.

§ 3. 1. Rada składa się z:

- 1) Przewodniczącego Rady, którym jest osoba pełniąca funkcję organu do spraw polityki senioralnej;
- 2) dwóch Zastępców Przewodniczącego Rady wybieranych przez Radę spośród członków, o których mowa w pkt 3;
- 3) 24 członków będących osobami wyróżniającymi się wiedzą i doświadczeniem w kwestiach polityki senioralnej, w tym:
 - a) 8 przedstawicieli uczelni lub innych podmiotów systemu szkolnictwa wyższego i nauki,
 - b) 5 przedstawicieli jednostek samorządu terytorialnego,
 - c) 8 przedstawicieli organizacji pozarządowych, podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. z 2025 r. poz. 1338) oraz związków i porozumień tych podmiotów,
 - d) 3 przedstawicieli organizacji pracodawców oraz związków zawodowych;
- 4) Sekretarza Rady, którym jest wyznaczony przez Przewodniczącego Rady pracownik urzędu obsługującego organ do spraw polityki senioralnej.

2. Członków Rady, o których mowa w ust. 1 pkt 3, powołuje i odwołuje Prezes Rady Ministrów, na wniosek organu do spraw polityki senioralnej.

3. Prezydium Rady składa się z:

- 1) Przewodniczącego Rady;
- 2) dwóch Zastępców Przewodniczącego Rady;
- 3) Sekretarza Rady.

4. Przewodniczący Rady, z własnej inicjatywy lub na wniosek członka Rady, może zapraszać do udziału w pracach Rady, z głosem doradczym, osoby, których kwalifikacje, wiedza lub doświadczenie mogą być przydatne w realizacji zadań Rady.

§ 4. 1. Do zadań Przewodniczącego Rady należy:

- 1) kierowanie pracami Rady;
- 2) planowanie i organizowanie prac Rady;
- 3) zwoływanie i prowadzenie posiedzeń Rady;
- 4) występowanie na zewnątrz w sprawach dotyczących działalności Rady;
- 5) informowanie Prezesa Rady Ministrów o pracach Rady.

2. Przewodniczący Rady wykonuje swoje zadania przy pomocy Zastępców Przewodniczącego Rady i Sekretarza Rady.

3. W przypadku nieobecności Przewodniczącego Rady jego zadania wykonuje Zastępca Przewodniczącego Rady wskazany przez Przewodniczącego Rady.

§ 5. Do zadań Sekretarza Rady należy:

- 1) koordynowanie prac zespołów tematycznych;
- 2) przedstawianie propozycji ustaleń w sprawach organizacyjnych;
- 3) sporządzanie protokołu posiedzenia Rady;
- 4) dokumentowanie obecności członków Rady na posiedzeniach Rady;
- 5) prowadzenie spraw proceduralnych oraz organizowanie przepływu informacji w związku z działalnością Rady;
- 6) wykonywanie innych zadań zleconych przez Przewodniczącego Rady lub Zastępcę Przewodniczącego Rady.

§ 6. Prezydium Rady:

- 1) wykonuje zadania Rady w okresie między jej posiedzeniami;
- 2) opracowuje projekt harmonogramu prac Rady;
- 3) powierza zadania zespołom tematycznym;
- 4) przygotowuje roczne sprawozdanie z działalności Rady.

§ 7. 1. W celu realizacji zadań Rada może powoływać stałe oraz doraźne zespoły tematyczne.

2. Członków zespołów tematycznych powołuje się spośród członków Rady.

§ 8. 1. Rada obraduje na posiedzeniach.

2. Posiedzenia Rady mogą odbywać się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, z zachowaniem zasad bezpieczeństwa, co obejmuje w szczególności:

- 1) transmitowanie posiedzenia Rady jego uczestnikom w czasie rzeczywistym;
- 2) wielostronną komunikację w czasie rzeczywistym umożliwiającą uczestnikom posiedzenia Rady zabranie głosu.

3. Rozstrzygnięcia Rady są podejmowane w formie uchwał zwykłą większością głosów, a w razie równej liczby głosów rozstrzyga głos Przewodniczącego Rady.

4. Głosowania mogą odbywać się w trybie obiegowym. Czas na głosowanie w trybie obiegowym nie może być krótszy niż 24 godziny.

5. Z posiedzenia Rady Sekretarz Rady sporządza protokół. Protokół podpisuje Przewodniczący Rady. Protokół jest przekazywany wszystkim członkom Rady przed jej następnym posiedzeniem.

§ 9. Przewodniczący Rady przedstawia Prezesowi Rady Ministrów roczne sprawozdanie z działalności Rady, o którym mowa w § 6 pkt 4, w terminie do dnia 15 marca roku następującego po roku, którego dotyczy sprawozdanie.

§ 10. 1. Udział w pracach Rady jest nieodpłatny.

2. Z tytułu udziału w pracach Rady jej członkom przysługuje zwrot kosztów przejazdów na terenie kraju na zasadach określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 77^[5] § 2 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, 807, 1423 i 1661 oraz z 2026 r. poz. 25 i 473) oraz w wewnętrznych regulacjach obowiązujących w urzędzie obsługującym organ do spraw polityki senioralnej.

3. Zwrot kosztów, o których mowa w ust. 2, nie przysługuje, jeżeli udział w pracach Rady odbywa się w ramach podróży służbowej w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks pracy lub przepisów odrębnych.

§ 11. 1. Obsługę organizacyjno-biurową i administracyjną Rady zapewnia urząd obsługujący organ do spraw polityki senioralnej.

2. Koszty związane z obsługą Rady są pokrywane z budżetu państwa, z części, której dysponentem jest kierownik urzędu obsługującego organ do spraw polityki senioralnej.

§ 12. Organ do spraw polityki senioralnej składa do Prezesa Rady Ministrów wnioski o powołanie członków Rady, o których mowa w § 3 ust. 1 pkt 3, w terminie 30 dni od dnia wejścia w życie zarządzenia.

§ 13. Pierwsze posiedzenie Rady Przewodzący Rady zwołuje w terminie 30 dni od dnia powołania członków Rady.

§ 14. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.

Prezes Rady Ministrów: *D. Tusk*