



Ministerstwo Obrony Narodowej



Sekretarz Stanu
Paweł Bejda

BMON-WP.053.53.2024/In-24/24/X/MS
Warszawa, 21.02.2024 r.

Pan Szymon Hołownia
Marszałek Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej

Do wiadomości: Dyrektor Departamentu Spraw Parlamentarnych w KPRM

ePuap

Dotyczy: Interpelacji Pana Posła Andrzeja Tomasza Zapałowskiego nr 1350 w sprawie biurokracji w wojsku

Szanowny Panie Marszałku,

Odpowiadając na interpelację nr 1350 Pana Posła Andrzeja Tomasza Zapałowskiego w sprawie biurokracji w wojsku, z upoważnienia Ministra Obrony Narodowej, uprzejmie proszę o przyjęcie poniższych informacji.

Działający w resorcie obrony narodowej zespół – powołany decyzją nr 59/BMON Ministra Obrony Narodowej z dnia 25 stycznia 2024 r. w sprawie powołania zespołu do spraw przeglądu funkcjonowania resortu obrony narodowej w latach 2015-2023 – dokonuje szerokiej analizy działania różnych obszarów resortu obrony narodowej, w tym również kwestii poruszonych w interpelacji. W oparciu o wnioski wypracowane przez ww. zespół zostaną podjęte decyzje mające w celu wprowadzenia niezbędnych, usprawniających zmian w Siłach Zbrojnych RP.

Jednocześnie, informuję, że w resorcie obrony narodowej są prowadzone działania zmierzające do ograniczenia biurokracji. Wprowadzono już m.in. rozwiązania zmniejszające obciążenia wynikające z wykonywania dokumentacji w wersji papierowej. Zmieniono system obiegu korespondencji z papierowego na elektroniczny, poprzez systemy jawne i niejawne. Wdrożono systemy ułatwiające zarządzanie obszarem materiałowym i osobowym. Wprowadzono zmiany w systemie planowania i rozliczania działalności. Utworzono biblioteki elektroniczne, udostępniające wojskowe wydawnictwa specjalistyczne i wewnętrzne w formie plików. Uproszczono i udostępniono do powszechnego stosowania druki elektroniczne dokumentów związanych z naborem kandydatów do służby wojskowej.

Opublikowano również nową "Instrukcję o zasadach pracy biurowej w resorcie obrony narodowej" (załącznik do decyzji. Nr 2/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 8 stycznia 2024 r. - Dz. Urz. Min. Obr. Nar. poz. 3), która normuje i określa zasady prowadzenia korespondencji i wytwarzania dokumentów. Są dokonywane przeglądy systemu sprawozdawczego w wojsku pod kątem ograniczenia zakresu obowiązków sprawozdawczych.

W odpowiedzi na pytanie dotyczące kontroli wyjaśniam, iż kontrole w komórkach i jednostkach organizacyjnych resortu obrony narodowej odbywają się w oparciu o przepisy ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz. U. 2020 r., poz. 224) oraz ustalenia resortowe, zawarte w „Programie oceny jednostek organizacyjnych resortu Obrony Narodowej w obszarach pokojowego funkcjonowania oraz przygotowania do działania zgodnie z przeznaczeniem”, stanowiącym załącznik do decyzji nr 425/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 24 grudnia 2013 r. (niepublikowana). Kontrola

jest działalnością wielopłaszczyznową, obejmującą sprawdzanie dokumentacji, jak i praktyczną realizację zadań, zwłaszcza w zakresie wyszkolenia żołnierzy, zgodnie z przeznaczeniem jednostki wojskowej.

W odniesieniu do systemu ewakuacji informuję, że funkcjonujące w Siłach Zbrojnych RP procedury dotyczące zabezpieczenia oraz ewakuacji dokumentacji są realizowane na podstawie obowiązujących przepisów, m.in.: ustawy z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (Dz. U. 2023 r., poz. 756 z późn. zm.), ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2019 r., poz. 1781), ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r., poz. 164) i wydanych na ich podstawie aktach wykonawczych.

Z poważaniem

Paweł Bejda

/dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym/