



Minister do spraw Polityki Senioralnej

Marzena Okła-Drewnowicz

DSP.INT.4610.1134.2024

Warszawa, 07 listopada 2024 r.

Pan Szymon Hołownia

Marszałek Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej

Szanowny Panie Marszałku,

w odpowiedzi na interpelację nr 4890 Pana Posła Sebastiana Łukaszewicza, w sprawie rozstrzygnięcia konkursu w ramach Programu Wieloletniego na rzecz Osób Starszych "Aktywni+" na lata 2021-2025, edycja 2024, poniżej przedstawiam stosowne informacje.

Na realizację Programu¹ w latach 2021-2025 zaplanowano po 40 000 tys. zł w każdym roku na zadania ujęte w IV priorytetach Programu tj. I. Aktywność społeczna; II. Partycypacja społeczna; III. Włączenie cyfrowe; IV. Przygotowanie do starości. Każdemu z priorytetów przypisano środki w wysokości 25 % całości części przeznaczonych na dotacje, tj. 9500 tys. zł. na każdy z priorytetów.

Kwestie dotyczące przesunięcia środków do I priorytetu zostały podniesione przez Najwyższą Izbę Kontroli. „Zdaniem NIK przesunięcie większości środków do priorytetu I w obu edycjach konkursu spowodowało, że najczęściej dofinansowywano projekty obejmujące tzw. aktywność bierną, oznaczającą krótkotrwałe, jednorazowe działania polegające głównie na konsumpcji różnorodnych usług (np. wyjście do kina, muzeum, teatru, wyjazdy)”². W tym samym dokumencie wskazano, że częste dofinansowywanie projektów dotyczących krótkotrwałych, jednorazowych działań nie zapewniało trwałej aktywizacji osób starszych.

¹ Uchwała nr 167 Rady Ministrów z dnia 16 listopada 2020 r. w sprawie ustanowienia programu wieloletniego na rzecz Osób Starszych „Aktywni+” na lata 2021–2025 (z późn.zm.).

² Informacja o wynikach kontroli „Realizacja Programu wieloletniego na rzecz osób starszych Aktywni+ przez Ministerstwo Rodziny i Polityki Społecznej oraz wybrane organizacje pozarządowe”. KPS.430.003.2023. Nr ewid. 67/2023/D/22/504/KPS

Obszary, które zostały w tych priorytetach wskazane, odpowiadają na istotne potrzeby seniorów. Oznacza to, że dla realizacji celów postawionych w programie kluczowe jest to, aby dofinansowane projekty reprezentowały wszystkie 4 priorytety.

Minister ds. Polityki Senioralnej, przy podejmowaniu decyzji o dofinansowaniu projektów w poszczególnych priorytetach, kierowała się powyższymi kwestiami, tj. zasadami wynikającymi z programu (w tym obejmującymi rezultaty programu), z regulaminu konkursu, a także wskazaniemi w dokumentach z kontroli NIK.

Zgodnie ze wskazaniami organizacji, umowy zawierane są w większości w formie pisemnej, ponieważ wiele organizacji nie dysponuje kwalifikowanymi podpisami elektronicznymi, co powoduje, że czas podpisania umowy wydłuża się. Proces zawierania umów dotacji związany jest również z koniecznością zarówno uzgodnień wewnętrznych, jak i uzgodnień z oferentami. Uzgodnienia zewnętrzne z oferentami wynikają najczęściej z potrzeby aktualizacji ofert, w tym dotyczą zmian, które organizacje proponują na etapie podpisywania umów.

Aktualnie zawartych jest 93,2% umów. Z pozostałych umów połowa znajduje się u organizacji w podpisie.

Na podstawie art. 79 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2024 r. o zmianie niektórych ustaw związanych z funkcjonowaniem administracji rządowej, z dniem wejścia w życie tej ustawy, tj. od dnia 1 lipca br. zadania ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego związane z wykonywaniem programów wieloletnich ustanowionych na rzecz osób starszych stały się zadaniami Ministra do spraw Polityki Senioralnej.

Z dniem wejścia w życie ustawy zmieniającej należności i zobowiązania ministra właściwego do spraw zabezpieczenia społecznego wynikające z wykonywania programów wieloletnich ustanowionych na rzecz osób starszych m.in. Program Aktywni +, stały się należnościami i zobowiązaniami Szefa Kancelarii Prezesa Rady Ministrów.

Wprowadzone modyfikacje we wzorze umowy miały charakter doprecyzowujący i uszczegółowiający oraz uwzględniały postanowienia wzoru umowy stanowiącego załącznik nr 3 do rozporządzenia Przewodniczącego Komitetu do Spraw Pożytku Publicznego z dnia 24 października 2018 r. w sprawie wzorów ofert i ramowych wzorów umów

dotyczących realizacji zadań publicznych oraz wzorów sprawozdań z wykonania tych zadań oraz Regulaminu konkursu. Zmiany te były niezbędne w celu precyzyjnego uwzględnienia norm prawnych wynikających z przepisów powszechnie obowiązujących oraz postanowienia Regulaminu konkursu. Jednocześnie zmiany te nie prowadziły do pogorszenia warunków Zleceniobiorców zadania publicznego. Nie miały wpływu w zakresie równego traktowania wszystkich oferentów zaangażowanych we wdrażanie programu Aktywni+ z uwagi na zakres zmian (doprecyzowanie i uszczegółowienie postanowień umowy) oraz fakt, że ze wszystkimi Zleceniobiorcami zawierane są umowy według wzoru przyjętego w KPRM.

Jednocześnie informuję, że organizacje nie zgłosiły zastrzeżeń do projektu umowy obowiązującej w KPRM względem zapisów wzoru, który stanowił załącznik do regulaminu.

Do obsługi konkursu Programu Aktywni+ wykorzystywane jest narzędzie informatyczne tj. generator ofert. Błąd techniczny, dotyczący wygenerowania informacji z systemu leżał po stronie wykonawcy i administratora systemu. Został on niezwłocznie naprawiony. Dodatkowo wykonawca przesłał pisemne wyjaśnienia w sprawie. Odpowiednie komunikaty zostały również przesłane do wszystkich podmiotów, których dotyczyła ww. sytuacja.

Informuję, że prace nad przygotowaniem dokumentacji konkursu edycji 2025 rozpoczną się w połowie listopada br.

Z wyrazami szacunku,

Marzena Okła-Drewnowicz

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/