



Minister Rozwoju i Technologii

Znak pisma: DMP-II.054.4.2024
Warszawa, 19 grudnia 2024 r.

Pan Szymon Hołownia
Marszałek Sejmu
Rzeczypospolitej Polskiej

Dotyczy: Interpelacji Pani Poseł Marii Koc w sprawie braku pomocy ze strony rządu dla przedsiębiorców z terenów powodziowych (Interpelacja nr 6214).

Szanowny Panie Marszałku,

w odpowiedzi na interpelację Pani Poseł Marii Koc w sprawie braku pomocy ze strony rządu dla przedsiębiorców z terenów powodziowych, uprzejmie proszę o przyjęcie informacji dotyczących form wsparcia dla przedsiębiorców poszkodowanych w wyniku powodzi, które znajdują się we właściwości Ministra Rozwoju i Technologii.

1. Świadczenie interwencyjne

Świadczenie interwencyjne jest jednorazową formą wsparcia przeznaczoną dla podmiotów poszkodowanych w wyniku powodzi, które mają na celu kontynuowanie działalności.

Jego adresatami są:

- przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy Prawo przedsiębiorców, prowadzący działalność na dzień wydania rozporządzenia Rady Ministrów (RM)¹, o którym mowa w art. 1 ust. 2 ustawy, tj. na dzień 16 września 2024 r.;
- organizacje pozarządowe (NGO) prowadzące działalność pożytku publicznego oraz podmioty ekonomii społecznej (np. spółdzielnie socjalne);
- rolnicy, którzy prowadzą działalność rolniczą i byli płatnikami składek w systemie ubezpieczeń społecznych na dzień wydania rozporządzenia RM.

Aby otrzymać świadczenie, wnioskodawca musi:

- wykazać szkodę powstałą w wyniku powodzi, dotyczącą majątku niezbędnego do dalszego prowadzenia działalności;
- zobowiązać się do kontynuowania działalności przez co najmniej 6 miesięcy od otrzymania świadczenia;
- zobowiązać się do utrzymania poziomu zatrudnienia tj. utrzymania liczby osób zgłoszonych do ubezpieczeń społecznych i zdrowotnych, przez 6 miesięcy od wydania wskazanego wyżej rozporządzenia.

¹ Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 16 września 2024 r. w sprawie wykazu gmin, w których są stosowane szczególne rozwiązania związane z usuwaniem skutków powodzi z września 2024 r., oraz rozwiązań stosowanych na ich terenie.

Wniosek o przyznanie świadczenia należy złożyć w Zakładzie Ubezpieczeń Społecznych (ZUS) w terminie 6 miesięcy od wydania rozporządzenia.

Wsparcie jest przyznawane w wysokości ustalonej zgodnie z wybranym przez wnioskodawcę sposobem tj. jako iloczyn liczby osób ubezpieczanych i kwoty wskazanej w rozporządzeniu pomocowym Rady Ministrów albo iloczyn średniomiesięcznego przychodu firmy z działalności gospodarczej za 2023 r. i współczynnika wskazanego w rozporządzeniu pomocowym RM.

Do wniosku należy dołączyć oszacowanie szkód oraz ewentualne dokumenty dotyczące ubezpieczenia. Wnioskodawcy składają oświadczenia pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań. Wnioski można składać drogą elektroniczną, np. przez system teleinformatyczny ZUS z użyciem kwalifikowanego podpisu.

Wysokość świadczenia nie może przekraczać:

- wysokości szkody;
- maksymalnych kwot określonych w rozporządzeniu wydanym na podstawie ustawy;
- 75% wartości szkody oraz maksymalnej wysokości świadczenia, jeżeli poszkodowany nie posiadał ubezpieczenia majątkowego od skutków klęsk żywiołowych.

Wsparcie w formie świadczenia interwencyjnego zostało uregulowane w art. 22a-22h ustawy z dnia 16 września 2011 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi.

2. Umorzenie należności, w tym już opłaconych z tytułu składek na ubezpieczenie społeczne, zdrowotne i inne fundusze

Ustawa z dnia 21 listopada 2024 r. o zmianie ustawy o szczególnych rozwiązaniach związanych z usuwaniem skutków powodzi oraz niektórych innych ustaw wprowadza mechanizm pomocowy dla płatników składek poszkodowanych w wyniku powodzi. Mechanizm ten ma na celu wsparcie płatników składek poprzez umorzenie należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne i inne fundusze.

W związku z koniecznością dostosowania systemów teleinformatycznych ZUS wnioski w tym zakresie będzie można składać od 6 stycznia 2025 r.

Wniosek o umorzenie składek może złożyć płatnik składek, który został poszkodowany w wyniku powodzi i wykaże spadek przychodu z prowadzonej działalności o co najmniej 40% między porównywanymi miesiącami wskazanymi w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 1 ust. 2 ustawy powodziowej, tj. wrzesień 2024 r. do września 2023 r. albo październik 2024 r. do października 2023 r., a jeżeli płatnik składek rozpoczął działalność w 2024 r. – wrzesień 2024 r. do sierpnia 2024 r.

Umorzeniu podlegają należności z tytułu składek na:

- ubezpieczenia społeczne;
-
- ubezpieczenie zdrowotne;

- Fundusz Pracy;
- Fundusz Solidarnościowy;
- Fundusz Gwarantowanych Świadczeń Pracowniczych;
- Fundusz Emerytur Pomostowych.

Dotyczy to również składek już opłaconych. W przypadku poszkodowanych, którzy już zapłacili składki, możliwe będzie ich zwrócenie, pod warunkiem spełnienia odpowiednich kryteriów.

Wniosek o umorzenie składek musi zawierać następujące dane:

- dane identyfikacyjne wnioskodawcy;
- miesiące objęte wnioskiem (należy wskazać miesiące kalendarzowe, za które wnioskodawca wnosi o umorzenie składek za okres wskazany w przepisach wykonawczych wydanych na podstawie art. 1 ust. 2 ustawy powodziowej, tj. od dnia 1 sierpnia 2024 r. do dnia 31 grudnia 2024 r.);
- oświadczenie o spadku przychodów (wnioskodawca musi złożyć oświadczenie o spadku przychodów o co najmniej 40% między porównywanymi miesiącami wskazanymi w przepisach wydanych na podstawie art. 1 ust. 2 ustawy powodziowej, tj. wrzesień 2024 r. do września 2023 r. albo październik 2024 r. do października 2023 r., a jeżeli płatnik składek rozpoczął działalność w 2024 r. – wrzesień 2024 r. do sierpnia 2024 r.);
- oświadczenie o byciu poszkodowanym przez powódź (wnioskodawca musi zadeklarować, że jest poszkodowany w wyniku powodzi w rozumieniu art. 2 ustawy powodziowej (oświadczenie składane pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych oświadczeń).

Wniosek musi być złożony elektronicznie, za pomocą systemu teleinformatycznego ZUS. Można to zrobić:

- z wykorzystaniem profilu informacyjnego;
- z kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

W celu rozpatrzenia wniosku ZUS podejmuje następujące decyzje:

- umorzenie w całości (w przypadku, gdy wniosek zostanie w pełni uwzględniony, ZUS nie wydaje decyzji administracyjnej – umorzenie następuje automatycznie);
- umorzenie w części lub odmowa umorzenia (ZUS może wydać decyzję w sprawie częściowego umorzenia składek lub całkowitej odmowy umorzenia. W takim przypadku, płatnik składek może odwołać się do sądu);
- obowiązek opłacenia składek (ZUS może również wydać decyzję o konieczności opłacenia umorzonych składek w przypadku, gdy dane i oświadczenia zawarte we wniosku okażą się nieprawidłowe).

Płatnik składek ma prawo do odwołania się od decyzji ZUS do sądu, zgodnie z procedurą określoną w ustawie z dnia 17 listopada 1964 r. – Kodeks postępowania cywilnego dla postępowań w sprawach z zakresu ubezpieczeń społecznych. Przepisy art. 83 ust. 5–7 i art. 83a ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych stosuje się odpowiednio.

ZUS będzie przeprowadzał kontrolę prawidłowości, rzetelności danych i oświadczeń przekazanych przez płatnika składek we wniosku o umorzenie. Przepisy rozdziału 10 ustawy z dnia 13 października 1998 r. o systemie ubezpieczeń społecznych stosuje się odpowiednio. W przypadku stwierdzenia nieprawidłowości, ZUS wydaje decyzję nakładającą obowiązek opłacenia umorzonych składek.

Skutki finansowe związane z umorzeniem składek na ubezpieczenia społeczne są finansowane z dotacji budżetowej do Funduszu Ubezpieczeń Społecznych. Umorzenie składek na ubezpieczenie zdrowotne pokrywane jest ze środków rezerwy celowej, zarządzanej przez ministra właściwego do spraw zdrowia.

Umorzenie składek nie jest traktowane jako przychód w rozumieniu przepisów o podatku dochodowym od osób fizycznych oraz przepisów o podatku dochodowym od osób prawnych.

ZUS doręcza decyzje, postanowienia i inne pisma drogą elektroniczną na profil informacyjny wnioskodawcy. Dokumenty uznaje się za doręczone w momencie odbioru lub po 14 dniach od umieszczenia ich na profilu informacyjnym.

3. Wsparcie finansowe dla przedsiębiorców

Na wsparcie finansowe mogą liczyć przedsiębiorcy z terenów województwa dolnośląskiego, lubuskiego, opolskiego oraz śląskiego zatrudniający nie więcej niż 50 pracowników. Mogą oni uzyskać jednorazowe świadczenie w wysokości do 200 tys. zł. – jest to pożyczka preferencyjna. Przedsiębiorca przeznaczają ją na usuwanie szkód w rzeczowych aktywach trwałych lub obrotowych powstałych w wyniku powodzi w miejscu faktycznego wykonywania działalności gospodarczej. Może ją również przeznaczyć także na usuwanie szkód w środkach trwałych oddanych mu do używania na podstawie umowy najmu, dzierżawy lub innej umowy o podobnym charakterze. Świadczenie to może być przeznaczone także na remont lub przystosowanie do prowadzenia działalności gospodarczej innego lokalu lub budynku, w sytuacji, gdy usuwanie szkód w dotychczasowym miejscu jej prowadzenia wiązałoby się ze zwiększonym ryzykiem powtórzonego zniszczenia przez powódź w przyszłości. Przedsiębiorca przed upływem 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy z funduszem pożyczkowym jest obowiązany do wykorzystania i przedstawienia rozliczenia otrzymanej pożyczki. W uzasadnionych przypadkach okres ten może być przedłużony przez fundusz pożyczkowy o kolejne 3 miesiące. Podstawę rozliczenia otrzymanej pożyczki stanowią rachunki lub faktury wystawione na przedsiębiorcę. Podstawowym warunkiem umorzenia pożyczki jest prawidłowe jej wykorzystanie i rozliczenie. Zostanie ona w 100 % umorzona, jeśli przedsiębiorca przed powodzią zawarł umowę ubezpieczenia od następstw klęsk żywiołowych. Jeśli nie miał takiego ubezpieczenia, umorzone zostanie 75 % pożyczki. Pozostała kwota nie będzie oprocentowana.

Przedsiębiorcy mają 6 miesięcy od dnia wystąpienia szkody powstałej w wyniku powodzi na złożenie wniosku o udzielenie pożyczki.

Przed złożeniem wniosku przedsiębiorca zobowiązany jest do:

- oszacowania strat - wielkość szkody przedsiębiorcy muszą ocenić przy wsparciu rzeczoznawców, biegłych lub też komisji powołanej przez fundusz pożyczkowy;

- zgłoszenia do właściwego wojewody - oszacowana wielkość strat powinna zostać zgłoszona wojewodzie właściwemu ze względu na miejsce prowadzonej działalności gospodarczej;
- uzyskania zaświadczenia - przedsiębiorca musi uzyskać zaświadczenie właściwego wójta, burmistrza lub prezydenta miasta potwierdzające, że w okresie wskazanym w zaświadczeniu, poniósł szkodę związaną z powodzią.

Wielkość szkody wskazana we wniosku powinna zostać pomniejszona o wypłacone odszkodowania na podstawie zawartych umów ubezpieczenia.

Pożyczek udzielają fundusze pożyczkowe, wskazane przez Ministerstwo Rozwoju i Technologii odpowiednio dla:

- województwa dolnośląskiego i województwa lubuskiego – Karkonoska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A.;
- województwa opolskiego – Fundacja Rozwoju Śląska;
- województwa śląskiego – Fundusz Górnośląski S.A.

Z upoważnienia, z wyrazami szacunku

Michał Jaros

Sekretarz Stanu

/ kwalifikowany podpis elektroniczny /

Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych:

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. L 119 z 4 maja 2016 r., z późn. zm.), zwanego dalej „RODO”, informuję, że:

1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Minister Rozwoju i Technologii z siedzibą w Warszawie, przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa, e-mail: kancelaria@mrit.gov.pl, tel. +48 222 500 123, adres skrytki na ePUAP: /MRPiT/SkrytkaESP. Wykonującym obowiązki administratora jest dyrektor Departamentu Małych i Średnich Przedsiębiorstw.
2. Jeśli ma Pani/Pan pytania dotyczące przetwarzania Pani/Pana danych osobowych, a także przysługujących Pani/Panu praw, może się Pani/Pan kontaktować z Inspektorem Ochrony Danych w MRiT wysyłając informację na skrzynkę: iod@mrit.gov.pl.

3. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w oparciu o art. 6 ust. 1 lit. c) RODO tj. w celu wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, na podstawie Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej, ustawy z dnia 9 maja 1996 r. o wykonywaniu mandatu posła i senatora (Dz. U. z 2024 r. poz. 907), oraz w związku z § 162 uchwały Nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. - Regulamin pracy Rady Ministrów ([M.P. z 2024 r. poz. 806](#)) oraz art. 193 uchwały Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej z dnia 30 lipca 1992 r. – Regulamin Sejmu Rzeczypospolitej Polskiej (M. P. z 2022 r. poz. 990).
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi na interwencję poselską lub senatorską lub interpelację/zapytanie poselskie.
5. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być:
 - organy władzy publicznej oraz podmioty wykonujące zadania publiczne lub działające na zlecenie organów władzy publicznej, w zakresie i w celach, które wynikają z przepisów powszechnie obowiązującego prawa (np. na żądanie sądów, urzędów skarbowych, Prokuratury lub Policji);
 - inne podmioty, które na podstawie stosownych umów podpisanych z MRiT przetwarzają dane osobowe, dla których Administratorem jest Minister Rozwoju i Technologii (np. podmioty świadczące usługi prawne, dostawcy systemów informatycznych i usług IT oraz telekomunikacyjnych, operatorzy pocztowi i kurierzy).
6. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres niezbędny do realizacji celu ich przetwarzania tj. do chwili załatwienia sprawy, w której zostały one zebrane, a następnie – w przypadkach, w których wymagają tego przepisy ustawy z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164 ze zm.) – przez czas określony w tych przepisach.
7. Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji lub profilowaniu.
8. Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowych.
9. Podanie danych jest dobrowolne, ale niezbędne do rozpatrzenia i udzielenia odpowiedzi na interpelację/zapytanie/interwencję.
10. W związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych osobowych przysługują Pani/Panu następujące prawa:
 - prawo dostępu do swoich danych oraz otrzymania ich kopii zgodnie z art. 15 RODO;
 - prawo do sprostowania (poprawiania) swoich danych, jeśli są błędne lub nieaktualne, zgodnie z art. 16 RODO;
 - prawo do ograniczenia przetwarzania danych zgodnie z art. 18 RODO.
11. W przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu w Ministerstwie Rozwoju i Technologii Pani/Pana danych osobowych, przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego właściwego w sprawach ochrony danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa.