

Załącznik nr 1

Dostosowanie miejsc pracy w Ministerstwie Klimatu i Środowiska do szczególnych potrzeb osób z niepełnosprawnościami – stan na 30 listopada 2024 r.

L.p.	Działanie	Zakres działania	Wymaganie realizacji	Status działania	Uwagi (podjęte działania, problemy, inne)
1.	Załatwianie spraw (w tym spraw urzędowych).	Obsługa klienta	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Na terenie Ministerstwa dostępna jest Kancelaria ogólna, placówka pocztowa, bankomat (dostęp bez barier) jak również bufet/stołówka (dostęp bez barier tylko w przypadku pracowników).
2.	Załatwianie spraw (w tym spraw urzędowych) drogą komunikacji elektronicznej.	Obsługa klienta	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	W Ministerstwie wdrożono elektroniczne zarządzanie dokumentacją. Ponad 70% spraw realizowanych przez Urząd możliwe jest załatwienie drogą komunikacji elektronicznej (ePUAP, e-mail, telefonicznie). Uruchomienie skrzynki do eDoręczeń nastąpi od 1 stycznia 2025 r.
3.	Informacja publiczna na stronie BIP i/lub stronie internetowej o dostosowaniu funkcjonowania Urzędu do potrzeb osób niepełnosprawnych	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	https://www.gov.pl/web/srodowisko/kontakt-dla-osob-z-niepełnosprawnościami
4.	Miejsca parkingowe (o wymiarach min. 3,6m x 5m) dla osób z niepełnosprawnościami na terenie dziedzica Ministerstwa Klimatu i Środowiska.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Wykonano i zrealizowano okresowe konserwacje.
5.	Wyróżnienie kontrastowym kolorem oraz zmienną fakturą początku i końca biegu pochylni przed wejściem do budynku, początku i końca biegu schodów przed wejściem do budynku, na korytarzach na parterze oraz piętrach na początku i końcu spadków poziomym. Oznaczenie kontrastowym kolorem.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Wejście do budynku, podjazdy, drogi komunikacyjne przed budynkiem.
6.	Drożność korytarzy na wszystkich kondygnacjach oraz zapewnienie możliwości manewrowania.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Wykonano i zrealizowano okresowe (kwartalne) przeglądy.
7.	Oznaczenie kontrastowymi pasami taflí szklanych drzwi i innych elementów szkła wielkopowierzchniowego.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Wykonano i zrealizowano okresowe (półroczne) przeglądy oznaczeń.
8.	Drzwi i przejścia o minimalnej szerokości wynoszącej 90 cm oraz uwzględnienie powierzchni manewrowej, potrzebnej osobie niepełnosprawnej na wygodne otwarcie drzwi i skorzystanie z przejścia. Bezprogowe wejścia do pomieszczeń.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Ok. 95% pomieszczeń posiada bezprogowe wejścia. Wejścia posiadające progi zostały oznaczone w sposób kontrastowy jak również przy zastosowaniu piktogramów przy drzwiach.
9.	Windy osobowe. Użytkowanie przez osoby niepełnosprawne ruchowo.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Wymiary umożliwiające wjazd/wyjazd i/lub obrócenie wózka osoby niepełnosprawnej.
10.	Windy osobowe. Użytkowanie przez osoby niepełnosprawne wzrokowo i słuchowo.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Windy posiadają oznaczenia przycisków w alfabecie Braille'a. Niektóre windy posiadają system głośnomówiący.

L.p.	Działanie	Zakres działania	Wymaganie realizacji	Status działania	Uwagi (podjęte działania, problemy, inne)
11.	Recepcja dostosowana dla osób z niepełnosprawnością ruchową.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Recepcja z obniżeniem części blatu.
12.	Toalety dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.	Poruszanie się	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	W budynku zapewniono min. ilość toalet dostosowanych do potrzeb osób z niepełnosprawnością ruchową.
13.	Transport MTOM do/z pracy osób z niepełnosprawnością ruchową.	Poruszanie się	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Możliwa współpraca z MTOM. W tej chwili 1 pracownik korzysta z opcji dowozu zorganizowanego przez samego siebie.
14.	Zakup wózka dla osób z niepełnosprawnością ruchową	Poruszanie się	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Wózek jest dostępny na recepcji i jest do ogólnej dyspozycji dla osób o ograniczonej ruchliwości.
15.	Oznaczenie budynku w alfabecie Braille'a.	Poruszanie się	Fakultatywne	niewdrożone / niezrealizowane	Rozważana jest kwestia oznaczeń w alfabecie Braille'a tak wewnątrz jak i na zewnątrz budynku. Zależy od posiadanych środków finansów.
16.	Informacje o numerze piętra widoczne zarówno dla osób poruszających się po budynku schodami jak i windą.	Poruszanie się	Fakultatywne	częściowo wdrożone	Częściowo wykonano (klatki schodowe). Rozważana jest kwestia dodatkowych oznaczeń przy windach.
17.	Piktogramy z podstawowymi funkcjami obiektu i kierunkami dotarcia do najważniejszych pomieszczeń.	Poruszanie się	Fakultatywne	częściowo wdrożone	Częściowo wykonano (oznaczenie toalet). Rozważana jest kwestia dodatkowych oznaczeń.
18.	Dostęp do urządzeń wspomagających pracę (pętla indukcyjna, wideotłumacz, inne).	Wykonywanie pracy	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Pętla indukcyjna dostępna jest dostępna na recepcji i w Kancelarii Ogólnej (biuro podawcze). Pracownicy mogą również komunikować się wewnętrznie przy pomocy czatu, e-maila, wideokonferencji, telefonicznych zestawów głośnomówiących.
19.	Prawa i obowiązki pracodawcy i pracownika niepełnosprawnego w zakładzie pracy.	Wykonywanie pracy	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Cykliczna informacja kadrowa skierowana do pracowników i przełożonych w zakresie praw i obowiązków pracodawcy i pracownika niepełnosprawnego w zakładzie pracy (czas pracy, urlopy, nadgodziny, dodatkowe uprawnienia, medycyna pracy, działania antydyskryminacyjne).
20.	Praca zdalna	Wykonywanie pracy	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Pracodawca umożliwia świadczenia stosunku pracy np. osobie niepełnosprawnej, w postaci pracy zdalnej (o ile zakres wykonywanych czynności pozwala na takie działania) – do 2 dni w tygodniu, chyba, że osoba niepełnosprawnaawnioskuje o większy zakres (do 5 dni). Pracodawca zapewnia sprzęt: - komputer przenośny (notebook), - modem (internet), - telefon komórkowy. Pracodawca przeprowadza szkolenie bhp z zakresu telepracy/pracy zdalnej z uwzględnieniem zasad ergonomii.
21.	Biurka, meble, wyposażenie pokoju: dostosowanie kształtu i wielkości	Wykonywanie pracy	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Ministerstwo posiada etat stolarza. Możliwość zlecenia prac stolarskich wg opracowanego projektu

L.p.	Działanie	Zakres działania	Wymaganie realizacji	Status działania	Uwagi (podjęte działania, problemy, inne)
	powierzchni biurka, - dostosowanie wysokości biurka i mebli, - dostosowanie układu i wysokości mebli biurowych (szafy, nadstawki, kontenery, półki), - wykonywanie elementów meblowych na zamówienie (półki, nadstawki, łączniki.				technicznego.
22	Monitory ekranowe o zwiększonej powierzchni ekranu (do przekątnej ekranu 27") i matowej matrycy.	Wykonywanie pracy	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Zgodnie ze wskazaniem lekarza medycyny pracy lub wnioskiem pracownika o potrzebie użytkowania sprzętu o odpowiednich gabarytach i/lub funkcjach.
23	Dostęp do szkieł korekcyjnych.	BHP i medycyna pracy	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Pracownicy Ministerstwa mogą zgłaszać potrzeby w zakresie korekcji wzroku oraz otrzymać zwrot kosztów za zakup okularów lub soczewek. Ok. 60% pracowników urzędu posiada wskazanie lekarza medycyny pracy do używania szkieł korekcyjnych podczas pracy.
24	Dostęp do foteli o podwyższonych walorach ergonomicznych.	BHP i medycyna pracy	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Pracownicy Ministerstwa mogą zgłaszać potrzeby w zakresie wyposażenia stanowiska pracy w fotel o podwyższonych walorach ergonomicznych. Trwa sukcesywna wymiana tradycyjnych foteli biurowych na te o podwyższonych walorach ergonomicznych (stan realizacji – ok 65% foteli zostało wymienionych).
25	Szkolenia bhp z zakresu ergonomii i szkoleń stanowiskowych.	BHP i medycyna pracy	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Organizowane w ramach nadzoru bhp. W treści szkolenia uwzględnia się szczególne potrzeby pracowników niepełnosprawnych.
26	Szkolenia bhp z zakresu ergonomii i szkoleń stanowiskowych.	BHP i medycyna pracy	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Pracownicy Ministerstwa w ramach wstępnych szkoleń bhp z zakresu ergonomii i szkoleń stanowiskowych, informowani są o higienie układu nerwowego w pracy ze szczególnym uwzględnieniem zasad pracy z monitorem ekranowym. W szkoleniach uwzględnia się szczególne potrzeby pracowników niepełnosprawnych.
27	Promocja zatrudnienia osób z niepełnosprawnością. Przesyłanie ogłoszeń do publikacji w serwisach specjalistycznych (dedykowanych zatrudnianiu osób z niepełnosprawnościami).	Rekrutacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Ogłoszenia są przesyłane przez komórkę ds. kadr.
28	Promocja zatrudnienia osób z niepełnosprawnością. Klauzula informacyjna zawierana w treści oferty pracy, skierowana do osób niepełnosprawnych	Rekrutacja	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Przykładowa treść klauzuli: a) <i>Zapraszamy do udziału w naborze również osoby niepełnosprawne (z uwzględnieniem informacji dotyczących miejsca i otoczenia organizacyjno-technicznego stanowiska pracy)</i> b) <i>Miejsce i otoczenie organizacyjno-techniczne stanowiska pracy:</i> - <i>praca na parterze budynku, budynek i pomieszczenia urzędu dostosowane do potrzeb osób niepełnosprawnych poruszających się na</i>

L.p.	Działanie	Zakres działania	Wymaganie realizacji	Status działania	Uwagi (podjęte działania, problemy, inne)
					wózkach inwalidzkich (podjazd do budynku, toalety, windy oraz drzwi o odpowiedniej szerokości) - praca przy komputerze c) W miesiącu poprzedzającym datę upublicznienia ogłoszenia wskaźnik zatrudnienia osób niepełnosprawnych w urzędzie, w rozumieniu przepisów o rehabilitacji zawodowej i społecznej oraz zatrudnianiu osób niepełnosprawnych, nie wynosi co najmniej 6%. d) Nasz urząd jest pracodawcą równych szans i wszystkie aplikacje są rozważane z równą uwagą bez względu na płeć, wiek, niepełnosprawność, rasę, narodowość, przekonania polityczne, przynależność związkową, pochodzenie etniczne, wyznanie, orientację seksualną czy też jakąkolwiek inną cechę prawnie chronioną.
29.	Promocja zatrudnienia osób z niepełnosprawnością. Klauzula społeczna w treści oferty/zamówienia/rozeznania rynku dot. konieczności zatrudniania osób niepełnosprawnych.	Rekrutacja	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Wymogi dotyczące obowiązkowego zatrudnienia osób skierowanych do realizacji zamówienia na podstawie umowy o pracę, w tym zatrudnienia osób z grup społecznie defaworyzowanych. Jest to wymóg konieczny (w przypadku gdy istotnie to nie utrudni konkurencji) lub wprowadza się aspekt społeczny jako jedno z kryteriów oceny ofert.
30.	Promocja zatrudnienia osób z niepełnosprawnością. Cykliczne przysyłanie informacji o aktualnie prowadzonych naborach do biur/działów/osób/pełnomocników ds. osób niepełnosprawnych polskich uniwersytetów, z prośbą o rozpowszechnienie ogłoszeń wśród studentów i absolwentów.	Rekrutacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Korespondencja cykliczna przesyłana przez komórkę ds. kadr.
31.	Pokój odpoczynku	BHP i medycyna pracy	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Do 2023 r., w Ministerstwie był dostępny jest pokój do odpoczynku i wyciszenia się.
32.	Stała/cykliczna współpraca z organizacjami pozarządowymi, które w zakresie swoich celów statutowych posiadają działania na rzecz osób z niepełnosprawnościami w celu rozpropagowania ofert pracy i pozyskania kandydata z niepełnosprawnością.	Rekrutacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Ogłoszenia są przysyłane przez komórkę ds. kadr.
33.	Stała/cykliczna współpraca z organizacjami pozarządowymi, które w zakresie swoich zadań statutowych posiadają działania na rzecz osób z niepełnosprawnością.	Rekrutacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Ogłoszenia są przysyłane przez komórkę ds. kadr.
34.	Ulotki informacyjne/ Raporty, publikacje/ Ogłoszenia, Strony www. Tekst łatwy do czytania i zrozumienia.	Komunikacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Stosuje się zasady prostego języka, zgodnie z podpisaną „Deklaracją na rzecz prostego języka” z 2019-05-14.
35.	Ulotki informacyjne/ Raporty, publikacje/ Ogłoszenia, Strony www. Tłumaczenia na język migowy.	Komunikacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Sposób kontaktowania się (w tym m.in. kwestia udostępniania informacji) w języku migowym zamieszczona jest na stronie BIP i na nowej stronie Urzędu.

L.p.	Działanie	Zakres działania	Wymaganie realizacji	Status działania	Uwagi (podjęte działania, problemy, inne)
36.	Skorzystanie z pomocy wybranej osoby trzeciej w kontaktach z instytucją.	Komunikacja	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Informacja o sposobie kontaktowania się dla osób z niepełnosprawnością zamieszczony jest na stronie BIP oraz na nowej stronie Urzędu.
37.	Udostępniane na wniosek (zgodnie z Ustawą o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawą o dostępie do informacji o środowisku) osób z niepełnosprawnościami dokumentów w dostępnych dla nich formach. Druk w alfabecie Braille'a.	Komunikacja	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Urząd posiada drukarki pozwalające na ustawienie wydruku na różnej gramaturze i/lub kolorze papieru, różnej gramaturze tonalnej i z zastosowaniem zwiększonej czcionki. Nie odnotowaliśmy potrzeby wykonania usługi wydruku w alfabecie Braille'a (usługa zewnętrzna).
38.	Udostępniane na wniosek (zgodnie z Ustawą o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawą o dostępie do informacji o środowisku) osób z niepełnosprawnościami dokumentów w dostępnych dla nich formach. Wersja w języku migowym.	Komunikacja	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Sposób kontaktowania się (w tym m.in. kwestia udostępniania informacji) w języku migowym zamieszczona jest na stronie BIP i na nowej stronie Urzędzie.
39.	Udostępniane na wniosek (zgodnie z Ustawą o dostępie do informacji publicznej oraz Ustawą o dostępie do informacji o środowisku) osób z niepełnosprawnościami dokumentów w dostępnych dla nich formach. Wersja w tekście łatwym do czytania i zrozumienia.	Komunikacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Stosuje się zasady prostego języka, zgodnie z podpisaną „ <i>Deklaracją na rzecz prostego języka</i> ” z 2019-05-14.
40.	Zgodność publikowanych materiałów elektronicznych pod kątem z zgodności WCAG 2.0.	Komunikacja	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Moderator strony MK / BIP MK / intranetu MK, przed publikacją na właściwej dla siebie stronie, sprawdza materiał z ppkt 1 pod kątem zgodności z wymogami WCAG.
41.	Infokiosk – publikacja informacji w formie elektronicznej.	Komunikacja	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Stała weryfikacja publikowanych materiałów pod kątem z zgodności WCAG 2.0. Możliwość powiększenia czcionki, jej koloru i zmiany kontrastu elementów wyświetlanych na ekranie.
42.	Informacja o konsultacjach społecznych. Na stronie www Instytucji, na tablicy ogłoszeń.	Udział społeczeństwa w procesie decyzyjnym	Obowiązkowe	wdrożone / zrealizowane	Dostępne na stronie: https://www.gov.pl/web/klimat/komunikaty Hasło kluczowe „konsultacje społeczne [...]”
43.	Informacja o konsultacjach społecznych. Tekst łatwy do czytania i zrozumienia.	Udział społeczeństwa w procesie decyzyjnym	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Stosuje się zasady prostego języka, zgodnie z podpisaną „ <i>Deklaracją na rzecz prostego języka</i> ” z 2019-05-14.
44.	Szkolenia pracowników na szczeblu kierowniczym, szczeblu specjalistów, szczeblu stanowisk pomocniczych oraz stanowisk obsługi klienta objętych różnorodnymi działaniami edukacyjnymi w zakresie praw osób z niepełnosprawnościami.	Szkolenia wewnętrzne	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	Zrealizowano szkolenie dla kadry kierowniczej (tematy będą dotyczyły m.in. równego traktowania, zapobiegania dyskryminacji i mobbingowi, praw osób z niepełnosprawnościami).
45.	Szkolenia pracowników w zakresie nauki Polskiego	Szkolenia	Fakultatywne	niewdrożone /	Z uwagi na charakter działania Ministerstwa oraz znikomą obsługę oraz

L.p.	Działanie	Zakres działania	Wymaganie realizacji	Status działania	Uwagi (podjęte działania, problemy, inne)
	Języka Migowego – poziom podstawowy.	wewnętrzne		niezrealizowane	kontakt bezpośredni z obywatelami głuchymi nie zdiagnozowaliśmy realnej potrzeby przeszkolenia pracowników z języka migowego
46.	Pozostałe działania.	Inne	Fakultatywne	wdrożone / zrealizowane	• garaż dla rowerów dwu i trójkołowych, • w stołówce Ministerstwa istnieje możliwość zakupu produktów bezglutenowych, dań wegetariańskich, surówek oraz sałatek dla osób z określonymi dysfunkcjami trawiennymi, • pracownicy Ministerstwa mogą wziąć udział w szkoleniach z zakresu radzenia sobie ze stresem, • w Ministerstwie obowiązuje elastyczny czas pracy tj. istnieje możliwość rozpoczęcia pracy między 7.00 a 9.00 i zakończenie pracy proporcjonalnie po 8 godz. lub 7 godz. (osoby niepełnosprawne), • pracownicy Ministerstwa informowani są o zewnętrznych akcjach profilaktycznych (płatnych i bezpłatnych) np. badaniach wzroku, słuchu, poziomu cukru, badaniach mammograficznych, badaniach krwi, akcjach krwiodawstwa, itp.

Legenda:

Działania wdrożone / zrealizowane

Działania częściowo wdrożone

Działania niewdrożone / niezrealizowane