



# Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego

---

Marcin Kulasek

DIR-WNO.055.9.2025.IK  
Warszawa, 12 czerwca 2025 r.

**Pan**  
**Szymon Hołownia**  
**Marszałek Sejmu**  
**Rzeczypospolitej Polskiej**

## Odpowiedź na interpelację nr 8922

*Szanowny Panie Marszałku,*

składam na Pana ręce odpowiedź na interpelację Posła na Sejm RP Pana Krzysztofa Cieciorę w sprawie uchylania się przez prezesa Centrum Łukasiewicz od wykonywania obowiązków.

*Szanowny Panie Pośle,*

w odpowiedzi na Pana interpelację w sprawie uchylania się przez prezesa Centrum Łukasiewicz od wykonywania obowiązków, na podstawie informacji przekazanych przez Centrum Łukasiewicz, przekazuję poniżej odpowiedzi na pytania, uwzględniając informacje za okres od 6 marca 2024 r. do 15 lutego 2025 r. zgodnie z prośbą w interpelacji.

**1. Ile pełnomocnictw prezes CŁ udzielił Panu Tomaszowi Bzukale, Dyrektorowi Generalnemu Centrum Łukasiewicz, w okresie od objęcia funkcji przez prezesa Huberta Cichockiego do czasu zakończenia stosunku pracy przez Pana Tomasza Bzukałę?**

Prezes Hubert Cichocki udzielił Panu Tomaszowi Bzukale, Dyrektorowi Generalnemu 19 pełnomocnictw.

**2. Ile pełnomocnictw prezes CŁ udzielił innym pracownikom Centrum Łukasiewicz?**

Prezes Hubert Cichocki w okresie od 6 marca 2024 r. do 15 lutego 2025 r. udzielił 58 pełnomocnictw innym pracownikom Centrum Łukasiewicz.

**3. Ile kluczowych dokumentów związanych z zaciąganiem i rezygnacją z zobowiązań zaakceptował ostatecznie pisemnie lub elektronicznie prezes Centrum Łukasiewicz, ile zaś takich dokumentów było ostatecznie akceptowanych przez inne osoby, na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez prezesa CŁ? W zakresie odpowiedzi na niniejsze pytanie proszę ująć:**

**1) w zakresie dokumentację zakupowej, dla wszystkich zakupów powyżej 10 tysięcy złotych netto pisemną akceptację następujących dokumentów kluczowych:**

- zasadności zakupu (celowości i gospodarności),

- opisu przedmiotu zamówienia,
- wzoru umowy,
- składu komisji przetargowej,
- zawarcia samej umowy zakupu.

Wszystkie kluczowe dokumenty związane z zaciąganiem zobowiązań, a w szczególności uzasadnienie zasadności zakupu (celowości i gospodarności), opis przedmiotu zamówienia, wzór umowy, skład komisji przetargowej, zawarcie samej umowy zakupu akceptuje Prezes Centrum Łukasiewicz bądź osoba przez niego upoważniona.

Dokumenty są podpisywane albo bezpośrednio przez Prezesa albo przez upoważnionego na podstawie stosownego pełnomocnictwa pracownika.

Zawarcie umowy poprzedzone jest zaakceptowaniem jej treści przez osobę merytoryczną obsługującą dane zadanie, przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych (o ile umowa wiąże się z RODO), komórkę właściwą do spraw zamówień publicznych (o ile umowa związania jest z zamówieniem publicznym), radcę prawnego i Głównego Księgowego. Centrum Łukasiewicz nie prowadzi szczegółowych statystyk w ww. obszarze.

**2) w zakresie dokumentów kadrowych dotyczących pracowników CŁ, następujące dokumenty kluczowe:**

- rozwiązania umów o pracę (wypowiedzenie lub porozumienie),
- zawarcie umów o pracę,
- zmiana warunków zatrudnienia, w tym w szczególności zmiana stanowiska lub zmiana wynagrodzenia.

Kwestia dokonywania czynności prowadzących do zmiany wynagrodzeń pracowników oraz zawierania, zmiany i rozwiązywania umów o pracę należy do wyłącznej kompetencji Prezesa Centrum Łukasiewicz. Centrum Łukasiewicz nie prowadzi szczegółowych statystyk w ww. obszarze.

**3) w zakresie umów cywilnoprawnych (umów zleceń oraz umów o dzieło), w których stroną jest Centrum Łukasiewicz, następujące dokumenty kluczowe:**

- akceptację zasadności zawarcia umowy,
- akceptację warunków umowy (zakres zadań i wynagrodzenie),
- zawarcie umowy,
- akceptację wypłaty wynagrodzenia z tytułu umowy zlecenia.

Dokumenty są podpisywane albo bezpośrednio przez Prezesa albo przez upoważnionego na podstawie stosownego pełnomocnictwa pracownika. Zawarcie umowy poprzedzone jest zaakceptowaniem jej treści przez osobę merytoryczną obsługującą dane zadanie, przez Inspektora Ochrony Danych Osobowych (o ile umowa wiąże się z RODO), komórkę właściwą do spraw zamówień publicznych (o ile umowa związania jest z zamówieniem publicznym), radcę prawnego i Głównego Księgowego. Centrum Łukasiewicz nie prowadzi szczegółowych statystyk w ww. obszarze.

**4) w zakresie pozostałych umów zawartych we wskazanym okresie**

Odpowiedź jak powyżej.

**4. W jaki sposób prezes Centrum Łukasiewicz sprawuje nadzór nad celowością, gospodarnością i legalnością zawieranych umów w przypadku delegowania tych**

**obowiązków na innych pracownikach i akceptowania przez nich stosownej dokumentacji na podstawie udzielonego pełnomocnictwa?**

W Centrum Łukasiewicz obowiązują zasady ładu organizacyjnego, w tym zarządzenie nr 31/2024 Prezesa Centrum Łukasiewicz z dnia 18 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia nowego Regulaminu Organizacyjnego Centrum Łukasiewicz, normujące m.in. zadania i zakresy kompetencji poszczególnych komórek organizacyjnych. Dodatkowo, obowiązuje zarządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, które reguluje zasady związane z obiegiem dokumentów. W Centrum Łukasiewicz obowiązuje także zarządzenie nr 7/2024 Prezesa Centrum Łukasiewicz z dnia 14 maja 2024 r. w sprawie wprowadzenia Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Centrum Łukasiewicz.

Po objęciu funkcji, Prezes Hubert Cichocki, zarządzeniem nr 34/2024 z dnia 30 grudnia 2024 r. w sprawie ustalenia zasad przygotowania i obiegu umów oraz wprowadzenia rejestru umów w Centrum Łukasiewicz, wprowadził regulacje w tym zakresie.

Dodatkowo, zarządzeniem nr 29/2024 Prezesa Centrum Łukasiewicz z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz, uregulowano także kwestie zawierania umów o zarządzanie.

Procesy regulowane w drodze ww. zarządzeń zapewniają nadzór nad celowością, gospodarnością i legalnością zawierania umów.

**5. W zakresie wykonywania zadań określonych w art. 21 i 25 ustawy o Sieci Badawczej Łukasiewicz:**

**1) ilu zastępców dyrektorów instytutów oraz dyrektorów instytutów powołał prezes CŁ we wskazanym okresie oraz ilu wyznaczył do pełnienia obowiązków? Proszę o wskazanie imienia i nazwiska powołanego/ wyznaczonego dyrektora i wicedyrektora Instytutu.**

Powołania Dyrektorów instytutów SBŁ:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	INSTYTUT	DATA
1	Ewa Śmigiera	ICHP	15.05.2024
2	Adam Benon Duszyk	ITE	29.05.2024
3	Marlena Maślanka	COBRPP	15.06.2024
4	Rafał Cichy	PIT	22.07.2024
5	Jolanta Maria Itrich-Drabarek	WIT	08.10.2024
6	Cezary Możeński	INS	20.11.2024
7	Leszek Kwieciński	ITECH	27.12.2024
8	Damian Gąsiorek	KIT	30.12.2024
9	Marcin Górski	ŁIT	13.01.2025
10	Jarosław Bosy	PORT	30.01.2025

Powołania zastępców dyrektorów Instytutów na podstawie art. 21. ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 21 lutego 2019 r. o Sieci Badawczej Łukasiewicz (Dz.U. z 2024 r. poz. 925, ze zm.), dalej: ustawa, tj. na wniosek Dyrektora:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	INSTYTUT	DATA
1	Marcin Olifirowicz	ITE	19.04.2024
2	Tomasz Dominiak	ŁIT	07.05.2024
3	Jarosław Berger	ŁIT	07.05.2024
4	Bartłomiej Ciężyński	PORT	09.05.2024
5	Mirostaw Makarewicz	INS	19.06.2024
6	Paweł Kowalik	INS	19.06.2024
7	Paweł Mosak	WIT	08.07.2024
8	Michał Łabędź	ITE	01.08.2024
9	Bartłomiej Wierzba	IPO	12.08.2024
10	Grzegorz Gudzbeler	WIT	09.10.2024
11	Aleksandra Remelska	PIT	01.11.2024
12	Anna Kubica	PIT	15.11.2024
13	Jarosław Molenda	ITE	29.11.2024
14	Zbigniew Rogulski	ICHP	01.01.2025
15	Michał Bachorz	KIT	15.01.2025
16	Renata Żyła	ŁIT	30.01.2025

Wyznaczeni do pełnienia obowiązków Dyrektora instytutu:

LP.	IMIĘ I NAZWISKO	INSTYTUT	DATA
1	Ewa Śmigiera	ICHP	22.03.2024
2	Adam Benon Duszyk	ITE	15.04.2024
3	Piotr Tomasz Dziugan	ŁIT	16.04.2024
4	Cezary Możeński	INS	20.05.2024
5	Jolanta Itrich-Drabarek	WIT	04.06.2024
6	Leszek Kwieciński	ITECH	02.07.2024
7	Renata Żyła	ŁIT	09.07.2024
8	Jarosław Frydel	KIT	27.07.2024
9	Damian Gąsiorek	KIT	03.09.2024
10	Jarosław Bosy	PORT	03.09.2024
11	Jan Kozak	EMAG	14.01.2025

We wskazanym okresie nie wyznaczono do pełnienia obowiązków zastępcy dyrektora.

- 2) w ilu przypadkach spośród wskazanych w punkcie powyżej przeprowadzono z kandydatami procedurę rekrutacji w tzw. „trybie konkursowym”, tzn. zgłaszający się kandydat brał udział w przeprowadzanej przez komisję rozmowie kwalifikacyjnej?

Zarządzeniem nr 29/2024 Prezesa Centrum Łukasiewicz z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz wprowadzono od dnia 1 stycznia 2025 r. zasady dotyczące polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz. W związku

z powyższym zarządzeniem wszystkie powołania na dyrektorów instytutów Sieci odbywały się po przeprowadzeniu konkursu. W każdym z tych przypadków kandydat, który spełnił wymogi formalne wskazane w art. 23 ustawy, brał udział w rozmowie kwalifikacyjnej.

W pozostałym zakresie, w tj. w odniesieniu do powołań mających miejsce przed wprowadzeniem Polityki kadrowej, stosowane były wyłącznie postanowienia ustawy, z tym zastrzeżeniem, że w odniesieniu do trzech przypadków przed powołaniem dyrektora przeprowadzono konkurs w oparciu o art. 68<sup>1</sup> ustawy z dnia 26 czerwca 1974 Kodeks Pracy (Dz. U. z 2025 r. poz. 277, ze zm.).

- 3) **w ilu przypadkach takiej komisyjnej rozmowy nie przeprowadzono i co było w każdym z takich przypadków powodem odmiennej praktyki wyboru kandydata? Pytanie to nie dotyczy przy tym podstaw prawnych, lecz merytorycznego uzasadnienia decyzji prezesa Centrum Łukasiewicz o odstąpieniu od rozmowy kwalifikacyjnej przeprowadzanej przez komisję?**

Na mocy zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz przeprowadzono 10 postępowań konkursowych. W ramach prowadzonych postępowań konkursowych, Komisje obligatoryjnie przeprowadzały rozmowy kwalifikacyjne z kandydatami, którzy spełnili wymogi formalne do objęcia funkcji dyrektora wskazane w ustawie. Podobne zasady stosowano w zakresie postępowań konkursowych, które odbywały się przed wejściem w życie zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz, tj. zaproszenie na spotkania kierowano wyłącznie do kandydatów, którzy spełnili wymogi formalne do objęcia tej funkcji wskazane w ustawie.

- 4) **w ilu przypadkach w rozmowach przeprowadzanych przez komisję z kandydatami na stanowisko zastępcy lub dyrektora instytutu brał udział prezes Hubert Cichocki?**

Zgodnie z § 1 zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz, w rozmowach z kandydatami uczestniczyli członkowie wybranej przez Prezesa komisji konkursowej. Prezes nie był członkiem Komisji i nie uczestniczył w rozmowach w ramach konkursów organizowanych na podstawie ww. zarządzenia. W odniesieniu do konkursów organizowanych przed dniem wejścia w życie ww. zarządzenia, Prezes Centrum Łukasiewicz uczestniczył we wszystkich takich rozmowach.

- 5) **proszę o wskazanie składów komisji przeprowadzającej w każdym przypadku rozmowy z kandydatami.**

Po wejściu w życie zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz postępowania konkursowe prowadzone były przez powołane przez Prezesa Centrum Łukasiewicz komisje, których skład był ustalany na podstawie § 1 ust. 8 ww. zarządzenia. We wskazanych przypadkach w skład których wchodził: Wiceprezes Centrum Łukasiewicz, kierownicy komórek organizacyjnych Centrum

Łukasiewicz lub eksperci zewnętrzni. We wszystkich komisjach konkursowych uczestniczyły po cztery osoby, z czego Wiceprezes Centrum Łukasiewicz jako Przewodniczący oraz dyrektorzy departamentów i eksperci zewnętrzni.

Wszyscy Członkowie Komisji legitymują się długoletnim doświadczeniem, specjalistyczną wiedzą ekspercką oraz znajomością zagadnień związanych z funkcjonowaniem państwowych osób prawnych.

Przed wejściem w życie zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz w komisjach udział brał Prezes i Wiceprezes Centrum Łukasiewicz oraz dyrektor departamentu Centrum Łukasiewicz odpowiedzialny za rozwój Sieci.

- 6) **proszę o wskazanie całkowitych kosztów poniesionych w związku z zaangażowaniem w prace komisji osób nie będących pracownikami Centrum lub Instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz.**

Łączna kwota wynagrodzeń z tytułu pełnienia funkcji członka Komisji (eksperti zewnętrzni) to: 12.243 zł brutto.

- 7) **w jakim trybie wybierano członków komisji będących pracownikami Centrum Łukasiewicz, jakie dokumenty określały zakres ich zadań oraz kto zatwierdzał te dokumenty?**

Członkowie komisji byli wybierani w trybie określonym w § 1 zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz oraz na podstawie przewidzianej w tym zarządzeniu dokumentacji. Dokumenty były zatwierdzane zgodnie z obowiązującymi w Centrum Łukasiewicz procedurami.

Przed wejściem w życie zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 29/2024 z dnia 18 listopada 2024 r. w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej wobec dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz w zakresie trybu wyboru członków komisji oraz dokumentacji jej dotyczącej stosowano odpowiednio przepisy zarządzenia Prezesa Centrum Łukasiewicz nr 7/2020 z dnia 15 maja 2020 r. w sprawie ustalenia regulaminu rekrutacyjnego Centrum Łukasiewicz, które regulowało procedury naboru na wolne stanowiska pracy w Centrum Łukasiewicz.

- 8) **w jakim trybie wybierano członków komisji nie będących pracownikami Centrum Łukasiewicz, jakie dokumenty określały zakres ich zadań oraz kto zatwierdzał te dokumenty?**

Członków komisji nie będących pracownikami Centrum Łukasiewicz wybierano według ich kompetencji w obszarach istotnych dla funkcjonowania instytutów Sieci. Zakres ich zadań określały zawarte z nimi umowy, które były zatwierdzane w sposób zgodny z obowiązującymi w Centrum Łukasiewicz procedurami.

- 9) **proszę o przedstawienie wszystkich protokołów posiedzeń komisji**

Protokoły stanowią załączniki do pisma.

**6. W zakresie korespondencji z jednostkami nadzorującymi i centralnymi:**

- 1) w ilu przypadkach przygotowywany przez Centrum Łukasiewicz i przesłane do Ministerstwa Nauki i Szkolnictwa Wyższego wkład do odpowiedzi na interpelacje poselskie został podpisane przez dyrektora generalnego Centrum Łukasiewicz (ewentualnie innego pracownika), a w ilu przypadkach osobiście przez Prezesa Centrum Łukasiewicz?**

W Centrum Łukasiewicz obowiązują zasady ładu organizacyjnego, w tym zarządzenie nr 31/2024 z dnia 18 grudnia 2024 r. Prezesa Centrum Łukasiewicz *w sprawie ustalenia nowego Regulaminu Organizacyjnego Centrum Łukasiewicz*, które reguluje m.in. zadania i zakresy kompetencji poszczególnych komórek organizacyjnych. Dodatkowo obowiązuje zarządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, które reguluje m.in. zasady związane z obiegiem dokumentów wychodzących. Podpis pod dokumentem składa Prezes lub osoba przez niego upoważniona.

W EZD znajdują się akceptacje osób, które są wymagane na podstawie obowiązujących w Centrum zasad ładu organizacyjnego.

Centrum nie prowadzi statystyk obejmujących zestawienia ilościowe w zakresie dokumentacji podpisywanej osobiście przez Prezesa lub przez inne osoby dysponujące stosownymi upoważnieniami.

- 2) czy w przypadku podpisania stosownego dokumentu przez inną osobę niż prezes Centrum Łukasiewicz prezes CŁ akceptował treść odpowiedzi stanowiącej następnie część odpowiedzi udzielanej przez ministra na interpelację poselską? Czy fakt ten jest udokumentowany w systemie EZD w Centrum Łukasiewicz?**

Korespondencja w Centrum Łukasiewicz prowadzona jest zgodnie z przyjętym ładem organizacyjnym opisanym w punkcie 1.

- 3) w ilu przypadkach przygotowywane przez Centrum Łukasiewicz i przesłane do innych ministerstw i urzędów centralnych inne niż wskazane wyżej pisma zostały podpisane przez dyrektora generalnego Centrum Łukasiewicz (ewentualnie innego pracownika), a w ilu przypadkach osobiście przez Prezesa Centrum Łukasiewicz?**

Centrum Łukasiewicz nie prowadzi statystyk w powyższym zakresie.

- 4) czy prezes Centrum Łukasiewicz zna treść korespondencji / pism wskazanych powyżej lub innych, wysłanych na podstawie udzielonych przez niego pełnomocnictw w imieniu Centrum Łukasiewicz?**

Korespondencja w Centrum Łukasiewicz prowadzona jest zgodnie z przyjętym ładem organizacyjnym opisanym w punkcie 1.

- 5) czy w systemie EZD jest informacja o uzgodnieniu treści pism z prezesem Centrum Łukasiewicz?**

W Centrum Łukasiewicz obowiązują zasady ładu organizacyjnego, w tym zarządzenie nr 31/2024 z dnia 18 grudnia 2024 r. Prezesa Centrum Łukasiewicz *w sprawie ustalenia nowego Regulaminu Organizacyjnego Centrum Łukasiewicz*, które reguluje m.in. zadania i zakresy kompetencji poszczególnych komórek organizacyjnych. Dodatkowo, obowiązuje także zarządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie

organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego, które reguluje m.in. zasady związane z obiegiem dokumentów.

W EZD znajdują się akceptacje osób, które są wymagane na podstawie obowiązujących w Centrum zasad ładu organizacyjnego, opisanych w punkcie 1. Podpis pod dokumentem składa Prezes lub osoba przez niego upoważniona.

- 7. W jaki sposób prezes Centrum Łukasiewicz sprawuje nadzór nad poprawnością i rzetelnością treści przygotowywanych dokumentów w przypadku podpisywania korespondencji przez innych pracowników CŁ na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez prezesa CŁ?**

Prezes kieruje pracami Centrum stosownie do nadanych mu w ustawie oraz statucie Centrum Łukasiewicz kompetencji.

W szczególności Prezes przyjmuje stosowne zarządzenia w przedmiocie ładu organizacyjnego Centrum Łukasiewicz, tj. m.in.: zarządzenie w sprawie wprowadzenia Regulaminu Organizacyjnego Centrum Łukasiewicz; zarządzenie w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitego rzeczowego wykazu akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwum zakładowego; zarządzenie w sprawie wprowadzenia zasad dotyczących polityki kadrowej dyrektorów i zastępców dyrektorów instytutów Sieci Badawczej Łukasiewicz.

Ponadto, prowadzone są kontrole wewnętrzne obejmujące stosowanie wprowadzonych zarządzeń, zapewniając tym samym poprawność i rzetelność prowadzonej korespondencji.

- 8. Czy odpowiedzialna za nadzór nad działalnością Prezesa Centrum Łukasiewicz wiceminister Maria Mrówczyńska posiada wiedzę na temat wymienionych powyżej praktyk, a jeśli tak, jakie działania podjęła w celu wyjaśnienia tych przypadków?**

Wskazane działania nie stanowią przesłanek do podjęcia działań wyjaśniających. Wykonywanie zadań przez inne osoby niż kierownik jednostki na podstawie stosownych upoważnień jest standardową praktyką stosowaną w organizacjach.

- 9. Jak wygląda aktualny nadzór sprawowany przez Pana Ministra i wiceminister Marię Mrówczyńską nad działaniami Prezesa Centrum Łukasiewicz, szczególnie w zakresie polityki kadrowej oraz przestrzegania obowiązujących przepisów prawa?**

Zakres sprawowanego nadzoru określa art. 35 ustawy, zgodnie z którym:

- 1) Minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki sprawuje nadzór nad działalnością Centrum Łukasiewicz pod względem legalności, rzetelności, celowości i gospodarności.
- 2) W ramach nadzoru minister właściwy do spraw szkolnictwa wyższego i nauki:
  - a) zatwierdza roczny plan finansowy i roczne sprawozdanie finansowe Centrum Łukasiewicz;
  - b) sprawuje kontrolę nad Centrum Łukasiewicz w zakresie legalności, rzetelności, celowości i gospodarności, w trybie określonym w przepisach ustawy z dnia 15 lipca 2011 r. o kontroli w administracji rządowej (Dz.U. z 2020 r. poz. 224).

Prowadzenie polityki kadrowej w zakresie powołań dyrektorów oraz zastępców dyrektorów instytutów tworzących Sieć Badawczą Łukasiewicz jest kompetencją Prezesa Centrum Łukasiewicz. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, kierując się dbałością o transparentność oraz zgodność działań z obowiązującym prawem, na bieżąco reaguje na sytuacje tego wymagające, podejmując działania w ramach

uprawnień ustawowych, w tym bieżący nadzór, m. in. wzywając Prezesa Centrum Łukasiewicz do złożenia wyjaśnień, jeżeli zaistnieje taka konieczność.

**10. Czy wiceminister Maria Mrówczyńska prowadzi regularne kontrole lub audyty dotyczące działalności Prezesa Centrum Łukasiewicz? Jeśli tak, jakie były wyniki tych kontroli oraz jakie działania naprawcze podjęto na ich podstawie?**

W 2024 r. w Centrum Łukasiewicz została przeprowadzona przez MNiSW kontrola w zakresie organizacji i funkcjonowania Centrum Łukasiewicz w okresie od dnia 1 kwietnia 2019 r. do dnia zakończenia czynności kontrolnych. Działalność Centrum Łukasiewicz oceniona została pozytywnie. Zidentyfikowano zagadnienia, w odniesieniu do których w treści dokumentu sformułowane zostały wnioski, mające na celu usprawnienie funkcjonowania jednostki kontrolowanej:

- wyjątkowego stosowania trybu niekonkurencyjnego, wynikającego z regulacji wewnętrznych przy wyłanianiu wykonawców umów zleceń, tak aby proces ten przebiegał w sposób możliwie najbardziej transparentny;
- określania przedmiotu umów zleceń w sposób precyzyjny, umożliwiający jednocześnie dochodzenie ewentualnych roszczeń w przypadku niewykonania lub nieprawidłowego wykonania umowy;
- opracowania procedur wewnętrznych regulujących etapy procesu połączeniowego instytutów Sieci w celu zapewniania jego jednolitości.

Prezes Centrum Łukasiewicz poinformował, że podejmowane będą działania w celu zachowania transparentności przy wyłanianiu wykonawców umów zleceń, precyzyjnym określaniu przedmiotu zamówienia w umowach zlecenia oraz dokonany zostanie przegląd regulacji w celu ustandaryzowania lub skodyfikowania procesów połączeniowych instytutów, aby zapewnić ich jednolitość.

Natomiast zgodnie z art. 6 ustawy działalność Centrum Łukasiewicz podlega audytowi zewnętrznemu. Ministerstwo Nauki i Szkolnictwa Wyższego, kierując się dbałością o transparentność oraz zgodność działań z obowiązującym prawem, pełni bieżący nadzór w zakresie wynikającym z art. 35 ustawy.

*Z wyrazami szacunku*

Marcin Kulasek  
Minister Nauki i Szkolnictwa Wyższego  
/ – podpisano cyfrowo/

Załączniki:  
Protokoły komisji rekrutacyjnej (12).

Do wiadomości:  
Kancelaria Prezesa Rady Ministrów.