



SEJM
RZECZYPOSPOLITEJ POLSKIEJ
X kadencja
Prezes Rady Ministrów
RM-0610-126-25

Druk nr 1445

Warszawa, 2 lipca 2025 r.

Pan
Szymon Hołownia
Marszałek Sejmu
Rzeczypospolitej Polskiej

Szanowny Panie Marszałku,

na podstawie art. 118 ust. 1 Konstytucji Rzeczypospolitej Polskiej przedstawiam Sejmowi Rzeczypospolitej Polskiej projekt ustawy

- o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw.

Projekt ma charakter deregulacyjny.

Do prezentowania stanowiska Rządu w tej sprawie w toku prac parlamentarnych został upoważniony Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego.

Z poważaniem

Donald Tusk

/podpisano kwalifikowanym podpisem elektronicznym/

U S T A W A

z dnia

o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw¹⁾

Art. 1. W ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 i 1907) wprowadza się następujące zmiany:

1) w art. 36:

a) w ust. 1:

– po pkt 1 dodaje się pkt 1a i 1b w brzmieniu:

„1a) prowadzenie robót górniczych przy zabytku wpisanym do rejestru;

1b) usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni, z innego powodu niż prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich, o których mowa w pkt 1;”;

– uchyla się pkt 2,

– uchyla się pkt 7,

– uchyla się pkt 9–11,

b) po ust. 1a dodaje się ust. 1aa–1ad w brzmieniu:

„1aa. W przypadku gdy pozwolenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, obejmuje usunięcie drzewa lub krzewu oraz w przypadku pozwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 1b, jeżeli jednocześnie jest wymagane uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 i 1940), albo dokonanie zgłoszenia, o którym mowa w art. 83f ust. 4 tej ustawy, wojewódzki konserwator zabytków rozstrzyga w sprawie usunięcia drzewa lub krzewu w pozwoleniu, o którym mowa w ust. 1 pkt 1 albo 1b. Zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody, nie wydaje się oraz nie dokonuje się zgłoszenia, o którym mowa w art. 83f ust. 4 tej ustawy. Do wydania decyzji w sprawie pozwolenia,

¹⁾ Niniejszą ustawą zmienia się ustawy: ustawę z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane i ustawę z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

o którym mowa w zdaniu pierwszym, stosuje się, w zakresie nieuregulowanym w ustawie, odpowiednio przepisy art. 83a ust. 2a–6, art. 83c, art. 83d, art. 83f ust. 1 pkt 13 i 14 oraz ust. 2 i 3 oraz art. 8487 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

1ab. W przypadku, o którym mowa w ust. 1aa, opłatę za usunięcie drzewa lub krzewu ustala się, przyjmując wysokość stawek określoną w przepisach wydanych na podstawie art. 85 ust. 4b ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.

1ac. Jeżeli przyczyną usunięcia drzewa lub krzewu jest realizacja inwestycji wymagającej uzyskania pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych, o którym mowa w ust. 1 pkt 1, lub pozwolenia na rozbiórkę, pozwolenia na budowę albo dokonania zgłoszenia na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, pozwolenie na usunięcie drzewa lub krzewu wykonuje się pod warunkiem uzyskania pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych lub dokonania zgłoszenia robót budowlanych, które kolidują z drzewami lub krzewami, będącymi przedmiotem zezwolenia. Przepisu nie stosuje się do inwestycji liniowych celu publicznego.

1ad. Jeżeli w terminie 5 lat od dnia, w którym pozwolenie dotyczące usunięcia drzewa lub krzewu z nieruchomości stanowiącej własność osoby fizycznej, na cele niezwiązane z prowadzeniem działalności gospodarczej, stało się ostateczne, wystąpiono o wydanie decyzji o pozwolenie na budowę albo dokonano zgłoszenia budowy lub wykonywania innych robót budowlanych na podstawie ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane, a budowa ta lub roboty budowlane mają związek z prowadzeniem działalności gospodarczej i będą realizowane na części nieruchomości, na której rosło usunięte drzewo, stosuje się odpowiednio przepisy art. 83f ust. 17–20 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody.”,

c) w ust. 4 skreśla się wyrazy „9 i 11”;

d) po ust. 5 dodaje się ust. 5a w brzmieniu:

„5a. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1 pkt 1b, może być wydane również na wniosek właściciela urządzeń, o których mowa w art. 49 § 1 Kodeksu cywilnego – jeżeli drzewo lub krzew zagrażają funkcjonowaniu tych urządzeń. Przepisy art. 83e ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody stosuje się odpowiednio.”;

2) po art. 36a dodaje się art. 36aa w brzmieniu:

„Art. 36aa. 1. Zgłoszenia wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków wymaga:

1) wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku;

- 2) trwałe przeniesienie zabytku ruchomego wpisanego do rejestru, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje;
- 3) zmiana przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru lub sposobu korzystania z tego zabytku;
- 4) umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru: urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, 1907 i 1940 oraz z 2025 r. poz. 527 i 680) oraz napisów, z zastrzeżeniem art. 12 ust. 1;
- 5) podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru, z wyłączeniem działań polegających na usuwaniu drzew lub krzewów z nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków, lecz niebędącej parkiem, ogrodem albo inną formą zaprojektowanej zieleni.

2. Zgłoszenia dokonuje osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 36 ust. 5, zamierzająca prowadzić działania, o których mowa w ust. 1.

3. Wojewódzki konserwator zabytków wnosi sprzeciw w drodze decyzji, w terminie 30 dni od dnia doręczenia zgłoszenia.

4. Do realizacji działań, o których mowa w ust. 1, można przystąpić, jeżeli wojewódzki konserwator zabytków nie wniósł sprzeciwu w terminie, o którym mowa w ust. 3.

5. Wojewódzki konserwator zabytków może z urzędu, przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 3, wydać zaświadczenie o braku podstaw do wniesienia sprzeciwu. Wydanie zaświadczenia wyłącza możliwość wniesienia sprzeciwu oraz uprawnia do rozpoczęcia działań.

6. W przypadku nierozpoczęcia działań, o których mowa w ust. 1, przed upływem 2 lat od określonego w zgłoszeniu terminu ich rozpoczęcia, rozpoczęcie tych działań wymaga dokonania ponownego zgłoszenia.

7. W razie konieczności uzupełnienia zgłoszenia wojewódzki konserwator zabytków nakłada na zgłaszającego, w drodze postanowienia, obowiązek uzupełnienia, w określonym terminie, brakujących dokumentów lub informacji. Nałożenie obowiązku przerywa bieg terminu, o którym mowa w ust. 3. Termin ten biegnie na nowo od dnia następującego po dniu doręczenia organowi dokumentów lub informacji określonych

w postanowieniu. W przypadku niewykonania obowiązku uzupełnienia brakujących dokumentów lub informacji wojewódzki konserwator zabytków wnosi sprzeciw w terminie 30 dni od dnia następującego po dniu, w którym upłynął termin wykonania tego obowiązku.

8. Wojewódzki konserwator zabytków wnosi sprzeciw, jeżeli:

- 1) zgłoszenie dotyczy działań objętych obowiązkiem uzyskania pozwolenia, o którym mowa w art. 36 ust. 1;
- 2) zgłoszenie dotyczy działań już rozpoczętych lub wykonanych;
- 3) zgłoszone roboty budowlane naruszają ustalenia ochrony zabytków w miejscowym planie zagospodarowania przestrzennego, decyzji o warunkach zabudowy lub innych decyzji, o których mowa w art. 7 pkt 4;
- 4) zgłoszone działania są niezgodne z przepisami uchwały, o której mowa w art. 37a ust. 1 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym;
- 5) zgłoszone działania naruszają warunki, ograniczenia lub zakazy określone w uchwale o utworzeniu parku kulturowego;
- 6) zgłoszone działania spowodują:
 - a) uszczerbek dla wartości zabytku lub
 - b) uszkodzenie, lub zniszczenie zabytku, lub
 - c) niewłaściwe korzystanie z zabytku.

9. Za dzień wniesienia sprzeciwu uznaje się dzień określony w art. 122b Kodeksu postępowania administracyjnego.

10. Wojewódzki konserwator zabytków może wnieść sprzeciw i nałożyć w nim obowiązek uzyskania pozwolenia na prowadzenie działań, o których mowa w ust. 1, jeżeli ich realizacja mogłaby spowodować:

- 1) uszczerbek dla wartości zabytku lub
- 2) uszkodzenie, lub zniszczenie zabytku, lub
- 3) niewłaściwe korzystanie z zabytku.

11. W przypadku, gdy wojewódzki konserwator zabytków nie wniósł sprzeciwu, na wniosek zgłaszającego wydaje zaświadczenie o niezgłoszeniu sprzeciwu.

12. Do zgłoszeń stosuje się odpowiednio przepisy rozdziałów 12 i 13 w dziale II Kodeksu postępowania administracyjnego. Na potrzeby stosowania przepisów, o których mowa w zdaniu pierwszym, przyjmuje się, że w przypadku bezskutecznego upływu

terminu, o którym mowa w ust. 3, wojewódzki konserwator zabytków orzekł ostatecznie o przyjęciu zgłoszenia, w dniu następującym po upływie tego terminu.

13. Osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, o której mowa w art. 36 ust. 5, zamierzająca prowadzić działania, o których mowa w ust. 1, zamiast dokonania zgłoszenia, może wystąpić z wnioskiem o wydanie pozwolenia na prowadzenie tych działań.

14. Zgłoszenie zawiera:

- 1) wskazanie osoby fizycznej lub jednostki organizacyjnej, o której mowa w art. 36 ust. 5, zamierzającej prowadzić działania, o których mowa w ust. 1, dokonującej zgłoszenia oraz jej adres zamieszkania lub siedziby;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia lub przechowywania lub miejsca prowadzenia robót budowlanych, o których mowa w ust. 1 pkt 1;
- 3) pełnomocnictwo, jeżeli zgłaszający działa przez pełnomocnika;
- 4) inne informacje i dokumenty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 37.

15. Dokonanie zgłoszenia wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwolenia na budowę albo dokonania zgłoszenia, w przypadkach określonych przepisami Prawa budowlanego.”;

3) w art. 37:

a) w ust. 1:

– pkt 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1) tryb wydawania pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 i 1a oraz art. 36aa ust. 10, oraz dokonywania zgłoszeń, o których mowa w art. 36aa ust. 1;

2) dane i informacje, które zawierają wnioski o wydanie pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 i 1a oraz art. 36aa ust. 10, oraz zgłoszenia, o których mowa w art. 36aa ust. 1, oraz dokumentację dołączaną do wniosków i zgłoszeń, niezbędną do ich rozpatrzenia;”;

– po pkt 2 dodaje się pkt 2a w brzmieniu:

„2a) wzory wniosków o wydanie pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 i 1a oraz art. 36aa ust. 10, oraz zgłoszeń, o których mowa w art. 36aa ust. 1;”;

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. Tryb wydawania pozwoleń i dokonywania zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 pkt 1, określa się, uwzględniając właściwość organów do ich wydawania oraz konieczność zapewnienia sprawności prowadzonego postępowania.”,

c) po ust. 3 dodaje się ust. 3a w brzmieniu:

„3a. Wzory wniosków i zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 pkt 2a, określa się, mając na względzie konieczność zapewnienia przejrzystości danych zamieszczanych przy ich wypełnianiu.”;

4) w art. 43:

a) w ust. 1:

– pkt 2 otrzymuje brzmienie:

„2) robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru;”,

– po pkt 2 dodaje się pkt 2a i 2b w brzmieniu:

„2a) robót górniczych;

2b) działań, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1b;”,

– pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) działań, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 6 i 8, przy zabytku wpisanym do rejestru;”,

b) po ust. 1 dodaje się ust. 1a w brzmieniu:

„1a. Wojewódzki konserwator zabytków wydaje decyzję o wstrzymaniu działań, o których mowa w art. 36aa ust. 1, prowadzonych:

1) bez wymaganego zgłoszenia albo

2) pomimo wniesienia sprzeciwu od zgłoszenia, albo

3) w sposób niezgodny z dokonany zgłoszeniem.”;

5) w art. 44:

a) w ust. 1:

– pkt 4 otrzymuje brzmienie:

„4) zakazującej prowadzenia wstrzymanych działań, albo”,

– dodaje się pkt 5 w brzmieniu:

„5) nakładającej obowiązek podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia zabytku do jak najlepszego stanu, wskazując termin wykonania tych czynności.”,

b) ust. 2 otrzymuje brzmienie:

„2. W przypadku nieuzyskania pozwolenia, o którym mowa w ust. 1 pkt 2, albo niewykonania obowiązku określonego w ust. 1 pkt 3, wojewódzki konserwator zabytków wydaje decyzję nakazującą przywrócenie zabytku do poprzedniego stanu lub uporządkowanie terenu albo decyzję nakładającą obowiązek podjęcia określonych czynności w celu doprowadzenia zabytku do jak najlepszego stanu, z określeniem terminu wykonania tych czynności.”;

c) w ust. 4 wyrazy „ust. 1 pkt 1 i 3” zastępuje się wyrazami „ust. 1 pkt 1, 3 i 5”;

d) dodaje się ust. 5 i 6 w brzmieniu:

„5. Decyzja, o której mowa w ust. 1, nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1, albo dokonania zgłoszeń, o których mowa w art. 36aa ust. 1, jeżeli są wymagane.

6. Przepisy ust. 1 pkt 1, 2, 4 i 5 oraz ust. 1a, 2 i 4 stosuje się odpowiednio do decyzji, o której mowa w art. 43 ust. 1a.”;

6) w art. 45:

a) w ust. 1:

– po pkt 2 dodaje się pkt 2a i 2b w brzmieniu:

„2a) roboty górnicze,

2b) działania, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1b,”

– w pkt 5 wyrazy „w art. 36 ust. 1 pkt 6–8 i 10–12” zastępuje się wyrazami „w art. 36 ust. 1 pkt 6, 8 i 12”;

b) dodaje się ust. 4 i 5 w brzmieniu:

„4. Przepisy ust. 1 stosuje się odpowiednio w przypadku zrealizowania działań, o których mowa w art. 36aa ust. 1, bez wymaganego zgłoszenia albo pomimo wniesienia sprzeciwu od zgłoszenia, albo w sposób niezgodny z dokonany zgłoszeniem.

5. Decyzja, o której mowa w ust. 1, nie zwalnia z obowiązku uzyskania pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1, albo dokonania zgłoszeń, o których mowa w art. 36aa ust. 1, jeżeli są wymagane.”;

7) art. 47 otrzymuje brzmienie:

„Art. 47. 1. Wojewódzki konserwator zabytków może w drodze decyzji zmienić lub cofnąć wydane pozwolenie, o którym mowa w art. 36 ust. 1, jeżeli w trakcie wykonywania działań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty lub okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.

2. Minister właściwy do spraw kultury i ochrony dziedzictwa narodowego może w drodze decyzji zmienić lub cofnąć wydane pozwolenie, o którym mowa w art. 36 ust. 1a, jeżeli w trakcie wykonywania prac lub badań określonych w pozwoleniu wystąpiły nowe fakty i okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.

3. Wojewódzki konserwator zabytków może wydać decyzję o wstrzymaniu działań, o których mowa w art. 36aa ust. 1, wykonywanych na podstawie zgłoszenia, jeżeli w trakcie ich wykonywania wystąpiły nowe fakty lub okoliczności, mogące doprowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia zabytku.

4. Decyzja, o której mowa w ust. 3, wygasa, jeżeli w terminie 2 miesięcy od dnia jej doręczenia, wojewódzki konserwator zabytków nie wyda decyzji nakazującej uzyskanie pozwolenia na wstrzymane działania, o których mowa w art. 36aa ust. 1.

5. Wojewódzki konserwator zabytków może wstrzymać wykonanie pozwolenia, o którym mowa w art. 36 ust. 1, jeżeli zachodzi prawdopodobieństwo zmiany lub cofnięcia tego pozwolenia.

6. Postanowienie o wstrzymaniu wykonania pozwolenia, o którym mowa w art. 36 ust. 1, wygasa po upływie 3 miesięcy od dnia jego doręczenia, jeżeli w tym terminie wojewódzki konserwator zabytków nie wyda decyzji o zmianie lub cofnięciu tego pozwolenia.”;

8) w art. 107d ust. 1 i 2 otrzymują brzmienie:

„1. Kto bez pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków podejmuje działania, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1–1b i 3–5, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 500 000 zł.

2. Kto podejmuje działania, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1–1b i 3–5, niezgodnie z zakresem lub warunkami określonymi w pozwoleniu wojewódzkiego konserwatora zabytków, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 500 000 zł.”;

9) po art. 107d dodaje się art. 107da w brzmieniu:

„Art. 107da. 1. Kto bez wymaganego zgłoszenia albo pomimo wniesienia sprzeciwu od zgłoszenia, albo w sposób niezgodny z dokonany zgłoszeniem wykonuje roboty budowlane w otoczeniu zabytku, podlega karze pieniężnej w wysokości od 500 do 50 000 zł.

2. Karę nakłada w drodze decyzji organ ochrony zabytków właściwy w sprawie zgłoszenia.”.

Art. 2. W ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 29 w ust. 7 w części wspólnej po wyrazach „o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami” dodaje się wyrazy „albo zaświadczenie wojewódzkiego konserwatora zabytków o dokonaniu zgłoszenia na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, wobec którego wojewódzki konserwator zabytków nie wniósł sprzeciwu”;
- 2) w art. 36a:
 - a) w ust. 5 w pkt 6 wprowadzenie do wyliczenia otrzymuje brzmienie:

„wymagającym uzyskania lub zmiany decyzji, pozwoleń, uzgodnień lub zgłoszeń, które są wymagane do uzyskania decyzji o pozwoleniu na budowę lub do dokonania zgłoszenia.”;
 - b) w ust. 5b w pkt 2 lit. b otrzymuje brzmienie:

„b) wymagań zawartych w pozwoleniu właściwego konserwatora zabytków wydanym na podstawie przepisów o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami albo od treści zgłoszenia dokonanego do wojewódzkiego konserwatora zabytków, wobec którego nie wniesiono sprzeciwu, jeżeli odstępnie zostało uzgodnione z właściwym wojewódzkim konserwatorem zabytków.”;
- 3) w art. 39 ust. 1 otrzymuje brzmienie:

„1. Prowadzenie robót budowlanych przy obiekcie budowlanym wpisanym do rejestru zabytków lub na obszarze wpisanym do rejestru zabytków wymaga, przed wydaniem decyzji o pozwoleniu na budowę albo przed dokonaniem zgłoszenia właściwemu organowi administracji architektoniczno-budowlanej, uzyskania odpowiednio pozwolenia na prowadzenie tych robót wydanego przez właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dokonania do wojewódzkiego konserwatora zabytków zgłoszenia prowadzenia robót, wobec którego nie wniesiono sprzeciwu.”.

Art. 3. W ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 i 1940) wprowadza się następujące zmiany:

- 1) w art. 83 dodaje się ust. 5 w brzmieniu:

„5. Jeżeli usunięcie drzewa lub krzewu wymaga pozwolenia, o którym mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1 albo 1b ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, w sprawie usunięcia drzewa lub krzewu wojewódzki konserwator zabytków rozstrzyga w tym pozwoleniu, stosując przepisy art. 36 ust. 1aa–1ad i 5a tej ustawy.”;
- 2) w art. 88 w ust. 1 po pkt 1 dodaje się pkt 1a w brzmieniu:

„1a) usunięcie drzewa lub krzewu bez wymaganego pozwolenia w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1aa ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami;”.

Art. 4. 1. Do działań polegających na:

- 1) wykonywaniu robót budowlanych w otoczeniu zabytku,
- 2) trwałym przeniesieniu zabytku ruchomego wpisanego do rejestru, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje,
- 3) zmianie przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru lub sposobu korzystania z tego zabytku,
- 4) umieszczeniu na zabytku wpisanym do rejestru: urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów,
- 5) innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru

– w przypadku których przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy wydano pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, stosuje się przepisy ustawy zmienianej w art. 1, w brzmieniu dotychczasowym.

2. Do postępowań w sprawie wydania pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków na działania określone w ust. 1, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, stosuje się przepisy ustawy zmienianej w art. 1, w brzmieniu dotychczasowym.

3. Do postępowań w sprawie usunięcia drzewa lub krzewu wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy na podstawie przepisów ustaw zmienianych w art. 1 i art. 3, stosuje się przepisy ustaw zmienianych w art. 1 i art. 3 w brzmieniu dotychczasowym.

4. Do spraw, o których mowa w art. 43–45 ustawy zmienianej w art. 1, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, stosuje się przepisy tej ustawy w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą.

Art. 5. Przepis art. 107da ustawy zamienianej w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, stosuje się do postępowań dotyczących naruszeń prawa rozpoczętych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy w zakresie, w jakim to naruszenie trwa po dniu wejścia w życie niniejszej ustawy.

Art. 6. Do spraw, o których mowa w ustawie zmienianej w art. 2, wszczętych i niezakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszej ustawy, stosuje się przepisy ustawy zmienianej w art. 2 w brzmieniu dotychczasowym.

Art. 7. Dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy zmienianej w art. 1, zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy zmienianej w art. 1, w brzmieniu nadanym niniejszą ustawą, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od dnia wejścia w życie ustawy i mogą być zmieniane na podstawie tych przepisów.

Art. 8. Ustawa wchodzi w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia.

UZASADNIENIE

1. Cel i potrzeba ustawy

Celem projektu ustawy o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw jest uproszczenie i przyspieszenie procedur administracyjnych w obszarze ochrony zabytków i opieki nad zabytkami.

Potrzeba powyższych zmian wynika z przeprowadzonej analizy obowiązujących regulacji, w tych przypadkach, w których noszą one znamiona nadregulacji, a także stanowi odpowiedź na postulaty strony społecznej w ramach Sprawdzamy.

Zmiany w ustawie z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 i 1907), zwanej dalej „UOZ”), w ustawie z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478, z późn. zm.), zwanej dalej „UOP” oraz w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (Dz. U. z 2025 r. poz. 418), zmierzają do:

- zastąpienia dwóch decyzji wydawanych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków w sprawie usunięcia drzew lub krzewów z terenów wpisanych do rejestru zabytków parków, ogrodów lub innych form zaprojektowanej zieleni, w odniesieniu do tych samych drzew lub krzewów – jedną decyzją wydawaną przez ten organ, oraz do
- przyspieszenia rozstrzygnięć administracyjnych w sytuacjach, gdy brak reakcji organu w przewidzianym terminie może zostać uznany za milczącą zgodę.

Proponowane rozwiązania są odpowiedzią na problem nadmiernej liczby procedur i przewlekłości postępowań, bez zwiększania ryzyka dla interesu publicznego.

2. Omówienie zmian zawartych w projekcie ustawy

Ustawa z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami

Projekt zmiany ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami zawiera przepisy przewidujące wydawanie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków jednej decyzji w odniesieniu do usunięcia drzew lub krzewów z terenów wpisanych do rejestru zabytków parków, ogrodów lub innych form zaprojektowanej zieleni, w odniesieniu do tych samych drzew lub krzewów. Należy wyjaśnić, że w obecnym stanie prawnym, pomiędzy UOZ a UOP zachodzi zjawisko współstosowania. UOZ w art. 36 ust. 1 pkt 1 przewiduje obowiązek uzyskania pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków, m.in. na prowadzenie prac

konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, w tym prac polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni. Przepis ten normuje sytuacje, w których usunięcie drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu, fortu, cmentarza i innych form zaprojektowanej zieleni stanowi jednocześnie prace konserwatorskie przy takim zabytku.

Natomiast w przypadku, gdy usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości będącej wpisanym do rejestru zabytków parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni, nie stanowi prac konserwatorskich, lecz jest związane z takimi sytuacjami, jak np. konieczność usunięcia drzewa rosnącego w takim miejscu, że zagraża sieciom przesyłowym lub dystrybucyjnym, podmiot zamierzający dokonać usunięcia drzewa lub krzewu jest zobowiązany uzyskać pozwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków na podstawie art. 36 ust. 1 pkt 11 UOZ.

Oprócz jednego z ww. pozwoleń z UOZ, podmiot zamierzający dokonać usunięcia drzew lub krzewów z terenu nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków jest zobowiązany uzyskać zezwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków, o którym mowa w art. 83 ust. 1 w zw. z art. 83a ust. 1 UOP.

Natomiast na usuwanie drzew lub krzewów z terenu nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków, lecz niestanowiącej formy zaprojektowanej zieleni, należy uzyskać wyłącznie zezwolenie wojewódzkiego konserwatora zabytków wydane na podstawie przepisów UOP. Stan ten nie ulegnie zmianie na skutek wprowadzenia proponowanych zmian.

Zgodnie z art. 1 pkt 1 lit. a projektu ustawy nowelizującej, w art. 36 ust. 1 UOZ, zostaną wprowadzone przepisy pkt 1a i 1b, na mocy których z innych działań, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 11, jako wymagające pozwolenia konserwatorskiego zostały wyłączone: prowadzenie robót górniczych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków (pkt 1a) oraz usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru zabytków parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni, z innego powodu niż prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich, o których mowa w pkt 1 (pkt 1b).

Zgodnie z art. 1 pkt 1 lit. b projektu ustawy nowelizującej w art. 36 ust. 1 UOZ zostanie dodany przepis ust. 1aa, zgodnie z którym, w przypadku gdy usunięcie drzewa lub krzewu będzie wymagało uzyskania pozwoleń, o których mowa w tej ustawie i wymagane będzie uzyskanie zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ust. 1 UOP, wojewódzki konserwator zabytków będzie rozstrzygał w sprawie usunięcia drzewa lub krzewu w pozwoleniu, o którym mowa w ust. 1 pkt

1 albo 1b UOZ. Zezwolenie, o którym mowa w art. 83 ust. 1 UOP, nie będzie wówczas wydawane.

W przepisie art. 36 ust. 1aa projektu ustawy wskazano także przepisy UOP, które będą miały zastosowanie do wydawania pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1 i 1b UOZ, w przypadku, w którym jednocześnie będzie wymagane zezwolenie, o którym mowa w art. 83 ust. 1 UOP. Trzeba przy tym wyjaśnić, że brak odwołania do art. 83b UOP, normującego treść wniosku o wydanie zezwolenia, o którym mowa w art. 83 ust. 1 UOP, jest uzasadniony przyjętą w UOZ zasadą, że treść wniosków o wydanie pozwoleń, o których mowa w tej ustawie, zostanie w sposób szczegółowy określona w przepisach wydanych na podstawie art. 37 tej ustawy. W przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1aa projektu ustawy, w przepisach tych zostaną uwzględnione elementy wniosku, które są niezbędne ze względu na treść przepisów obu ww. ustaw.

W art. 36 UOZ zostaną dodane także przepisy ust.1ab–1ad oraz ust. 5a, które zawierają dodatkowe, niezbędne modyfikacje norm zawartych w obu ww. ustawach, w związku z wprowadzeniem zasady rozstrzygania spraw usunięcia drzewa lub krzewu w pozwoleniach wydawanych na podstawie UOZ, jeżeli wymagane jest również zezwolenie z UOP.

Ponadto projekt ustawy w UOZ wprowadza instytucję milczącego załatwienia sprawy w procedurze uzyskiwania pozwoleń wojewódzkiego konserwatora zabytków w odniesieniu do działań określonych w obecnych przepisach art. 36 ust. 1 pkt 2, 7 i 9–11 ww. ustawy. Zgodnie z nowym rozwiązaniem, jeżeli podmiot zainteresowany realizacją określonych w UOZ działań, zgłosi zamiar ich podjęcia, a wojewódzki konserwator zabytków nie wniesie sprzeciwu w ustawowym terminie, uznaje się, że zgoda została udzielona.

Wprowadzenie instytucji milczącego załatwienia sprawy jest odpowiedzią na potrzeby uproszczenia i przyspieszenia procedur administracyjnych, szczególnie w kontekście rozwoju budownictwa i innych działań, które dotyczą zabytków lub ich otoczenia w rozumieniu art. 3 pkt 15 UOZ.

Dotychczasowe przepisy wymagały od przedsiębiorców, inwestorów oraz innych podmiotów składających wnioski o pozwolenia na wykonywanie działań przy zabytkach oczekiwania na odpowiedź organów administracji publicznej, nawet w sytuacjach, gdzie brak sprzeciwu powinien skutkować akceptacją planowanych działań. Wprowadzenie milczącego załatwienia sprawy zmniejszy administracyjne opóźnienia, pozwalając na szybsze podejmowanie decyzji przez podmioty działające w obszarze ochrony zabytków, ale także w zakresie inwestycji, których realizacja jest zależna od uzyskania odpowiednich pozwoleń konserwatorskich.

Zachowanie odpowiednich mechanizmów ochrony dziedzictwa kulturowego i zapewnienie, że decyzje dotyczące ochrony zabytków są podejmowane z zachowaniem odpowiednich standardów, pozostaje kluczowe. Choć zasada milczącego załatwienia sprawy przyspiesza postępowanie administracyjne, to nadal zachowane jest prawo organu – wojewódzkiego konserwatora zabytków – do wniesienia sprzeciwu, szczególnie w sytuacjach, które mogą prowadzić do uszkodzenia lub zniszczenia dziedzictwa kulturowego.

Milczące załatwienie sprawy będzie miało zastosowanie do kilku kluczowych procedur związanych z zabytkami. Będą to przypadki związane z:

- wykonywaniem robót budowlanych w otoczeniu zabytku (obecny art. 36 ust. 1 pkt 2 UOZ);
- trwałym przeniesieniem zabytku ruchomego wpisanego do rejestru zabytków, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje (obecny art. 36 ust. 1 pkt 7 UOZ);
- zmianą przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub sposobu korzystania z tego zabytku (obecny art. 36 ust. 1 pkt 9 UOZ);
- umieszczeniem na zabytku wpisanym do rejestru zabytków: urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych oraz napisów (obecny art. 36 ust. 1 pkt 10 UOZ);
- podejmowaniem innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków, z wyłączeniem działań polegających na usuwaniu drzew lub krzewów z nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków, lecz niebędącej parkiem, ogrodem albo inną formą zaprojektowanej zieleni (obecny art. 36 ust. 1 pkt 11 UOZ).

Dzięki wprowadzeniu instytucji milczącej zgody, przez dodanie art. 36aa w UOZ, w przypadkach, gdzie nie zachodzi potrzeba szczegółowego badania planowanych działań lub gdy nie wiąże się to z ryzykiem dla wartości zabytku, procedura stanie się bardziej przejrzysta i efektywna. Oczywiście, jeśli w terminie ustawowym wojewódzki konserwator zabytków nie wyrazi sprzeciwu, to decyzja będzie uznana za pozytywną.

Wprowadzenie instytucji milczącego załatwienia sprawy w zakresie uzyskiwania pozwoleń w obszarze ochrony zabytków będzie miało kluczowe znaczenie dla uproszczenia procedur administracyjnych oraz zwiększenia efektywności ochrony dziedzictwa kulturowego. Zmiana ta, z zachowaniem odpowiednich mechanizmów ochronnych, pozwoli na realizację planów konserwatorskich i inwestycyjnych w sposób bardziej elastyczny i przyjazny dla

wnioskodawców, przy jednoczesnym zachowaniu standardów ochrony wartości zabytkowych obiektów.

Przepisy art. 2 i art. 3 projektu ustawy zawierają zmiany w ustawie z dnia 7 lipca 1994 r. – Prawo budowlane (art. 2) oraz w UOP (art. 3). Zmiany te są niezbędne ze względu na wprowadzenie instytucji milczącej zgody w odniesieniu do niektórych działań przy zabytkach, a także rozstrzygania spraw usunięcia drzew lub krzewów z terenów nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do tego rejestru zabytków parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni. W szczególności w art. 88 ust. 1 UOP dodawany jest przepis pkt 1aa, dotyczący organu właściwego do wydania decyzji o nałożeniu administracyjnej kary pieniężnej za usunięcie drzewa lub krzewu wójta, burmistrza lub prezydenta miasta, w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1aa UOZ. Decyzję tę, w odniesieniu do usunięcia drzewa bez pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków, będzie wydawał, tak jak jest to obecnie, wójt, burmistrz, prezydent miasta. Podwójnemu ukaraniu zapobiega norma zawarta w art. 189f § 1 pkt 2 Kodeksu postępowania administracyjnego, zgodnie z którym organ administracji publicznej, w drodze decyzji, odstępuje od nałożenia administracyjnej kary pieniężnej i poprzestaje na pouczeniu, jeżeli m.in. za to samo zachowanie prawomocną decyzją na stronę została uprzednio nałożona administracyjna kara pieniężna przez inny uprawniony organ administracji publicznej.

W art. 4–7 projektu ustawy zawarte są przepisy przejściowe, określające zasady działania w odniesieniu do stanów zaistniałych pod rządami obecnie obowiązujących przepisów.

3. Ocena przewidywanego wpływu projektu ustawy na działalność mikroprzedsiębiorców oraz małych i średnich przedsiębiorców

Wejście w życie projektowanych przepisów wpłynie korzystnie na rozwój przedsiębiorczości. Uproszczenie procedury uzyskania akceptacji wojewódzkiego konserwatora zabytków dla usunięcia drzew lub krzewów z terenów wpisanych do rejestru zabytków parków, ogrodów i in. form zaprojektowanej zieleni, a także określenie przypadków milczącego załatwienia sprawy, a tym samym możliwość szybszego uzyskania decyzji administracyjnych przyspieszy obieg dokumentów i poprawi płynność działań biznesowych.

4. Ocena czy projekt aktu normatywnego podlega notyfikacji jako program pomocowy, technicznej, usługowej

Projekt aktu normatywnego nie podlega notyfikacji jako program pomocowy ani jako akt wprowadzający przepisy techniczne lub przepisy dotyczące usług społeczeństwa informacyjnego.

5. Termin wejścia w życie ustawy

Przewiduje się wejście projektowanej ustawy w życie w terminie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia.

6. Pozostałe kwestie

Projekt ustawy nie zawiera przepisów technicznych, w rozumieniu rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039 oraz z 2004 r. poz. 597), w związku z tym nie podlega notyfikacji.

Projekt ustawy nie wymaga uzyskania opinii, dokonania powiadomienia, konsultacji albo uzgodnienia z właściwymi organami i instytucjami Unii Europejskiej, w tym z Europejskim Bankiem Centralnym, o czym mowa w § 39 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2024 r. poz. 806, z późn. zm.).

Projektowana regulacja jest zgodna z prawem Unii Europejskiej.

Stosownie do art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248 oraz z 2024 r. poz. 1535) w związku z § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów projekt ustawy został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Projekt ustawy został wpisany do wykazu prac legislacyjnych i programowych Rady Ministrów (UDER62).

Nazwa projektu Ustawa o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw	Data sporządzenia 30.06.2025
Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Źródło Inne – projekt deregulacyjny
Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Pani Bożena Żelazowska – Sekretarz Stanu w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego	Nr w Wykazie prac legislacyjnych i programowych Rady Ministrów UDER62
Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Pan Jakub Makowski – Dyrektor Departamentu Ochrony Zabytków w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego, tel. 22 2121103, e-mail: jmakowski@kultura.gov.pl	

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

1. Wydłużone procedury uzyskiwania pozwoleń na prace i działania przy zabytkach w sprawach o mniejszym znaczeniu dla zachowania wymaganych standardów ochrony zabytków, w których nie jest potrzebne przeprowadzanie pełnej procedury dotyczącej wydawania decyzji administracyjnej.
Problem ten dotyczy w szczególności podmiotów gospodarczych i inwestorów prowadzących działalność gospodarczą z wykorzystaniem zabytków. Wydłużanie procesu inwestycyjnego i załatwiania bieżących spraw związanych z funkcjonowaniem zabytku jest przejawem nadregulacji.

2. Wydawanie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków dwóch decyzji dotyczących usunięcia drzewa lub krzewu, na podstawie różnych ustaw - ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z 2024 r. poz. 1292 i 1907) oraz ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478, z późn. zm.) – w odniesieniu do usunięcia tych samych drzew lub krzewów, rosnących na terenach wpisanych do rejestru zabytków jako formy zaprojektowanej zieleni (parki, ogrody, cmentarze i inne formy zaprojektowanej zieleni). Wydłużanie procesu inwestycyjnego i załatwiania bieżących spraw związanych z funkcjonowaniem zabytku jest przejawem nadregulacji.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Proponuje się uproszczenie możliwie dużej liczby procedur realizowanych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków przez zmniejszenie liczby spraw prowadzonych w postępowaniu administracyjnym kończonych w formie decyzji administracyjnych. Część spraw dotyczących wydawania pozwoleń konserwatorskich zostanie przeniesiona do procedury zgłoszenia.

Proponuje się wprowadzenie przepisów przewidujących wydanie przez wojewódzkiego konserwatora zabytków jednej decyzji w sprawie usunięcia drzewa lub krzewu z terenów wpisanych do rejestru zabytków jako formy zaprojektowanej zieleni, w odniesieniu do tych samych drzew lub krzewów.

Efektem obu proponowanych zmian będzie skrócenie czasu oczekiwania na załatwienie sprawy w urzędzie konserwatorskim. Trzeba podkreślić, że procedurą zgłoszeniową objęte zostaną tylko takie działania, które po pierwsze, nie powodują istotnych ryzyk związanych z zachowaniem zabytku, ponieważ nie wiążą się one z ingerencją z substancję zabytkową (wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku; przeniesienie zabytku ruchomego wpisanego do rejestru zabytków, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje), albo ich skutek jest w znacznym stopniu odwracalny (zmiana przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub sposobu korzystania z tego zabytku; umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru zabytków: urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych, podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków), i po drugie, odsetek wniosków załatwianych odmownie w tych sprawach jest relatywnie niewielki (vide: tab. 1).

Lp.	Rodzaj działań wymagających pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków	Liczba spraw średniorocznie [±]	Odsetek wniosków załatwianych odmownie [%]
1.	Wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku; art. 36 ust. 1 pkt 2 u.o.z.	2 000	<2
2.	Przeniesienie zabytku ruchomego wpisanego do rejestru zabytków, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje; art. 36 ust. 1 pkt 7 u.o.z.	<20	0-10

3.	Zmiana przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub sposobu korzystania z tego zabytku; art. 36 ust. 1 pkt 9 u.o.z.	150	3-4
4.	Umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru zabytków: urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2024 r. poz. 1130, z późn zm.) oraz napisów; art. 36 ust. 1 pkt 10 u.o.z.	2 500	4-6
5.	Podejmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków, z wyłączeniem usuwania drzew lub krzewów; art. 36 ust. 1 pkt 11 u.o.z.	10 000	2-3 %

Tab. 1 Odsetek wniosków załatwianych odmownie w poszczególnych rodzajach spraw

Zaproponowane zmiany wprowadzą ułatwienia o charakterze proceduralnym, nie zmniejszając jednocześnie wymogów merytorycznych w zakresie oceny wniosków i nie obniżając poziomu ochrony zabytków wpisanych do rejestru zabytków. Projekt ustawy o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw, przewiduje obowiązek wniesienia sprzeciwu przez wojewódzkiego konserwatora zabytków, jeśli zgłoszone działania spowodują uszczerbek dla wartości zabytku, uszkodzenie lub zniszczenie zabytku lub niewłaściwe korzystanie z zabytku.

Szerokie wykorzystanie milczącego trybu w procedurach administracyjnych jest spójne z polityką Rady Ministrów. Projekt ustawy odpowiada także na postulaty zgłaszane przez stronę społeczną w ramach Sprawdzamy.

Natomiast w postępowaniu o usunięcie drzewa lub krzewu z terenu stanowiącego wpisaną do rejestru zabytków formę zaprojektowanej zieleni, podmiot zainteresowany usunięciem drzewa lub krzewu, będzie składał jeden wniosek do właściwego wojewódzkiego konserwatora zabytków, na skutek którego wydawana będzie jedna decyzja administracyjna.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Ze względu na specyfikę typową dla krajowego prawodawstwa, propozycje nie podlegały analizie porównawczej z innymi krajami.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytków	ok 2000 średniorocznie	dane własne MKiDN	Możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków, dotyczących działań, które wymagają zgłoszenia. Ponadto zmniejszenie obciążenia pracą nad decyzjami w sprawach, które będą wymagały zgłoszenia, pozwoli pracownikom wojewódzkich urzędów ochrony zabytków skupić się na sprawach dotyczących działań o istotnych skutkach dla zabytków, a tym samym powinno skutkować skróceniem czasu w postępowaniach, w których pozwolenie będzie wymagane.
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na przeniesienie zabytku ruchomego z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza	kilkanaście średniorocznie	dane własne MKiDN	
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na zmianę przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub sposobu korzystania z tego zabytku	150 średniorocznie	dane własne MKiDN	
Podmioty ubiegające się o pozwolenia, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1	ok. 8000 średniorocznie	dane własne MKiDN	Uproszczenie procedur związanych z uzyskiwaniem decyzji wojewódzkiego

albo w art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na usunięcie drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrody lub innej formy zaprojektowanej zieleni i jednocześnie o zezwolenie, o którym mowa w art. 83a ust. 1 ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody			konserwatora zabytków w sprawach usunięcia drzew lub krzewów, a tym samym sprawniejsze procedowanie wniosków i szybsze uzyskanie decyzji.
Wojewódzcy konserwatorzy zabytków, pracownicy wojewódzkich urzędów ochrony zabytków i delegatur tych urzędów, pracownicy samorządowej administracji konserwatorskiej	16 150	dane własne MKiDN	Zmniejszenie obciążenia pracą związaną z rozpatrywaniem wniosków i wydawaniem decyzji w sprawach, które będą załatwiane w trybie milczącej zgody. Tym samym zwiększy się obsada kadrowa rozpatrująca sprawy działań o znacznie donioślejszych skutkach dla zabytków, niż działania, które mają być załatwione w trybie milczącej zgody, co powinno przełożyć się na skrócenie czasu prowadzenia postępowań o wydanie pozwolenia konserwatorskiego. Zmniejszenie obciążenia pracą nad decyzjami, z uwagi na fakt, że będzie wymagana jedna decyzja tego organu, a nie dwie.

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Zgodnie z art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248, z późn. zm.) oraz § 52 uchwały nr 190 Rady Ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M.P. z 2024 r. poz. 806, z późn. zm.), projekt ustawy został udostępniony w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej Rządowego Centrum Legislacji, w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

(ceny stałe z r.)	Skutki w okresie 10 lat od wejścia w życie zmian [mln zł]											
	0	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	Łącznie (0-10)
Dochody ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
budżet państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Narodowy Fundusz Ochrony zabytków prognoza dodatkowych przychodów	0,00	0,20	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	0,30	2,90
Wydatki ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
budżet państwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
JST	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
pozostałe jednostki (oddzielnie)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Saldo ogółem	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

budżet państwa		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
JST		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
pozostałe jednostki (oddzielnie)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Źródła finansowania	Projekt ustawy o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw nie będzie wpływał na wydatki sektora finansów publicznych.												
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń													
7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe													
Skutki													
Czas w latach od wejścia w życie zmian		0	1	2	3	5	10	Łącznie (0-10)					
W ujęciu pieniężnym (w mln zł, ceny stałe z r.)	duże przedsiębiorstwa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
	(dodaj/usuń)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestr zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni - możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.											
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestr zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni - możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.											
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Brak wpływu.											
	Właściciele zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestr zabytków parku - możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.											
Niemierzalne	duże przedsiębiorstwa	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestr zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni - możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.											

	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni - możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni - możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.
Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	Projekt o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw nie wpływa na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.	
8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu		
☐ nie dotyczy		
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	☐ tak ☒ nie ☐ nie dotyczy	
☒ zmniejszenie liczby dokumentów ☒ zmniejszenie liczby procedur ☒ skrócenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne: ...	☐ zwiększenie liczby dokumentów ☐ zwiększenie liczby procedur ☐ wydłużenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne: ...	
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy	
Komentarz: Projekt o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw przewiduje zastąpienie dotychczasowych postępowań administracyjnych prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków w sześciu kategoriach spraw procedurą zgłoszeniową (pozakodeksowe milczące załatwienie sprawy). W sprawach, w których organ będzie działał w formie przyjęcia zgłoszenia, czas oczekiwania na zakończenie postępowania ulegnie skróceniu co najmniej o połowę. W sprawach usunięcia drzew lub krzewów z terenu nieruchomości będącej wpisanym do rejestru zabytków parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni, wojewódzki konserwator zabytków będzie wydawał, w odniesieniu do tych samych drzew lub krzewów jedną decyzję, zamiast wymaganych obecnie dwóch decyzji administracyjnych.		
9. Wpływ na rynek pracy		
Brak wpływu.		
10. Wpływ na pozostałe obszary		
☐ środowisko naturalne ☐ sytuacja i rozwój regionalny sądy powszechne, administracyjne lub wojskowe	☐ demografia ☐ mienie państwowe ☐ inne:	☐ informatyzacja ☐ zdrowie
Omówienie wpływu	Nie dotyczy.	
11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego		

Przewiduje się, że projekt ustawy o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw wejdzie w życie po upływie 6 miesięcy od dnia ogłoszenia.

Projektowana nowelizacja wymaga wydania rozporządzenia Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego na podstawie art. 37 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Ewaluacja projektu ustawy o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw nastąpi w ramach bieżącej analizy sposobu jej stosowania przez badanie liczby dokonanych zgłoszeń i wydanych sprzeciwów.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

ROZPORZĄDZENIE
MINISTRA KULTURY I DZIEDZICTWA NARODOWEGO¹⁾

z dnia ...

**w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót
budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy
zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań
zabytków**

Na podstawie art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z ...) zarządza się, co następuje:

§ 1. 1. Rozporządzenie określa tryb:

1) wydawania pozwoleń na:

- a) prowadzenie prac konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanych dalej „pracami konserwatorskimi”,
- b) prowadzenia prac restauratorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanych dalej „pracami restauratorskimi”,
- c) prowadzenie robót górniczych przy zabytku wpisanym do rejestru, zwanych dalej „robotami górniczymi”,
- d) usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni, z innego powodu niż prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich, o których mowa w pkt 1;
- e) prowadzenie robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanych dalej „robotami budowlanymi”,
- f) prowadzenia badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków,
- g) prowadzenie badań architektonicznych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, zwanych dalej „badaniami architektonicznymi”,
- h) przemieszczenie zabytku nieruchomego wpisanego do rejestru zabytków, zwane dalej „przemieszczeniem zabytku nieruchomego”,

¹⁾ Minister Kultury i Dziedzictwa Narodowego kieruje działem administracji rządowej - kultura i ochrona dziedzictwa narodowego na podstawie § 1 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 października 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu działania Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego (Dz. U. poz. 1951)

- i) prowadzenie badań archeologicznych,
 - j) poszukiwanie ukrytych lub porzuconych zabytków ruchomych, w tym zabytków archeologicznych, przy użyciu wszelkiego rodzaju urządzeń elektronicznych i technicznych, zwane dalej „poszukiwaniem zabytków”;
- 2) wydawania pozwoleń, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1, dotyczących usunięcia drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu i innej formy zaprojektowanej zieleni i w ust. 1b, w przypadku, o którym mowa w art. 36 ust. 1aa;
- 3) dokonywania zgłoszeń:
- a) wykonywania robót budowlanych w otoczeniu zabytku,
 - b) przeniesienia zabytku ruchomego wpisanego do rejestru zabytków, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje, zwanego dalej „przeniesieniem zabytku ruchomego”,
 - c) zmiany przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru zabytków lub sposobu korzystania z tego zabytku, zwanej dalej „zmianą przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku”,
 - d) umieszczania na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503, 1846, 2185, 2747, z 2023 r. poz. 553) oraz napisów,
 - e) podejmowania innych działań niż określone w ust. 1 pkt 1 i 2 oraz lit. a-d, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru zabytków, zwanego dalej „podejmowaniem innych działań”, z wyłączeniem działań polegających na usuwaniu drzew lub krzewów z nieruchomości lub jej części wpisanej do rejestru zabytków, lecz niebędącej parkiem, ogrodem albo inną formą zaprojektowanej zieleni.

2. Rozporządzenie określa ponadto:

- 1) dane i informacje, które zawierają wnioski o wydanie pozwoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 oraz zgłoszenia, o których mowa w ust. 1 pkt 3, dokumentację dołączaną do tych wniosków oraz zgłoszeń, niezbędną do ich rozpatrzenia,
- 2) dane i informacje, które zawierają pozwolenia, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 oraz warunki, które mogą zostać w nich zastrzeżone;
- 3) wzory wniosków o wydanie pozwoleń, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i pkt 2 oraz zgłoszeń, o których mowa w ust. 1 pkt 3;

4) elementy, które zawiera dokumentacja prac konserwatorskich i prac restauratorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym oraz dokumentacja badań archeologicznych.

§ 2. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 lub pkt 2 składa się do wojewódzkiego konserwatora zabytków właściwego odpowiednio dla miejsca położenia albo przechowywania zabytku, poszukiwania zabytków albo prowadzenia badań archeologicznych.

2. Wniosek o wydanie pozwolenia na poszukiwanie zabytków albo prowadzenie badań archeologicznych na obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej, o których mowa w art. 2 ust. 1 ustawy z dnia 21 marca 1991 r. o obszarach morskich Rzeczypospolitej Polskiej i administracji morskiej (Dz. U. z Dz. U. z 2022 r. poz. 457, 1079, 1250, 1604, 2185, 2515 i 2687 oraz z 2023 r. poz. 261), zwanych dalej „polskimi obszarami morskimi”, składa się do dyrektora urzędu morskiego właściwego dla miejsca poszukiwania zabytków albo prowadzenia badań archeologicznych.

3. Zgłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 3 dokonuje się wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków właściwemu odpowiednio dla miejsca położenia albo przechowywania zabytku.

4. Osoba fizyczna lub jednostka organizacyjna, zamierzająca prowadzić działania, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 3, zamiast dokonania zgłoszenia, może wystąpić z wnioskiem o wydanie pozwolenia na prowadzenie tych działań, wykorzystując w tym celu wzory zgłoszeń określone w załącznikach do rozporządzenia.

§ 3. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich albo badań architektonicznych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia albo przechowywania.

2. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich albo badań architektonicznych przy zabytku nieruchomym zawiera ponadto wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem, o ile jest założona.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się program prac albo badań, o których mowa w ust. 1, zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu prac lub badań na zabytek, w szczególności:

- 1) opis stanu zachowania zabytku;

- 2) wskazanie oczekiwanych efektów prac lub badań;
- 3) wskazanie przewidzianych do wykonania czynności, z podaniem metod, materiałów i technik.

4. Do wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich albo prac restauratorskich przy zabytku nieruchomym dołącza się ponadto dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.

5. Do wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich albo badań konserwatorskich przy zabytku ruchomym dołącza się ponadto oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.

6. Do wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań konserwatorskich przy zabytku nieruchomym albo badań architektonicznych dołącza się ponadto:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem albo
- 2) zgodę właściciela lub posiadacza nieruchomości na przeprowadzenie tych badań, w przypadku gdy z wnioskiem występuje osoba fizyczna albo jednostka organizacyjna zamierzająca je prowadzić, albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody nie udzielił.

7. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich, badań konserwatorskich przy zabytku określa załącznik nr 1 do rozporządzenia.

§ 4. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie drzew lub krzewów, które mają być usunięte, obejmujące nazwy gatunkowe.
- 3) wskazanie nieruchomości, z której ma być usunięte drzewo lub krzew z określeniem jej lokalizacji oraz funkcji;
- 4) wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem, o ile jest założona;
- 5) uzasadnienie wniosku wskazujące przyczynę zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem;
- 2) inwentaryzację drzew i krzewów;
- 3) plan sytuacyjny, zawierający drzewa lub krzewy, które mają być usunięte.

3. Inwentaryzacja drzew i krzewów, o której mowa w ust. 2 pkt 2 zawiera imię i nazwisko autora oraz:

- 1) ogólną charakterystykę parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni, której dotyczy wniosek;
- 2) wykaz istniejących drzew i krzewów z podaniem ich nazw gatunkowych i rodzajowych w języku polskim oraz łacińskim, w przypadku drzew z podaniem obwodu pnia na wysokości 1,3 m od ziemi, wysokość drzewa oraz średnicy korony;
- 3) informacje o stanie zdrowotnym drzew i krzewów;
- 4) mapa z naniesionymi drzewami i krzewami wykonana na podkładzie mapy zasadniczej lub na podkładzie ewidencyjnym.

4. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu określa załącznik nr 2 do rozporządzenia.

§. 5. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót górniczych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem, o ile jest założona;

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem;
- 2) plan robót górniczych.

3. Plan robót górniczych, o którym mowa w ust. 2 pkt 2, zawiera imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu robót na zabytek, w szczególności:

- 1) opis stanu zachowania zabytku;
- 2) wskazanie przewidzianych rozwiązań, w formie opisowej i rysunkowej;
- 3) wskazanie przewidzianych do zastosowania metod, materiałów i technik.

4. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót górniczych określa załącznik nr 3 do rozporządzenia.

§. 6. Wniosek o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni z innego powodu niż prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich, o których mowa w § 1 pkt 1, zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie drzew lub krzewów, które mają być usunięte, obejmujące nazwy gatunkowe.
- 3) wskazanie nieruchomości, z której ma być usunięte drzewo lub krzew z określeniem jej lokalizacji oraz funkcji;
- 4) wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem, o ile jest założona;
- 5) uzasadnienie wniosku wskazujące przyczynę zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem;
- 2) plan sytuacyjny, zawierający drzewa lub krzewy, które mają być usunięte.

4. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 4 do rozporządzenia.

§ 7. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej wnioskiem, o ile jest założona;

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) projekt budowlany, część projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek albo program robót budowlanych;
- 2) opis stanu zachowania zabytku, w przypadku dołączenia projektu budowlanego lub części projektu budowlanego;
- 3) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem.

3. Program robót budowlanych, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zawiera imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu robót na zabytek, w szczególności:

- 1) opis stanu zachowania zabytku;
- 2) wskazanie przewidzianych rozwiązań budowlanych, w formie opisowej i rysunkowej;
- 3) wskazanie przewidzianych do zastosowania metod, materiałów i technik.

4. W przypadku dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 1, programu robót budowlanych, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, wojewódzki konserwator zabytków może wezwać wnioskodawcę do złożenia projektu budowlanego, jeśli program robót budowlanych jest niewystarczający do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek, w terminie nie krótszym niż 14 dni z pouczeniem, że niezłożenie projektu budowlanego spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpoznania.

5. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych określa załącznik nr 5 do rozporządzenia.

§ 8. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na przemieszczenie zabytku nieruchomego zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie miejsca, do którego zabytek nieruchomy ma być przemieszczony;
- 4) wskazanie numerów ksiąg wieczystych nieruchomości objętych wnioskiem, o ile są założone;
- 5) uzasadnienie.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) zgodę właściciela nieruchomości, na którą ma być przemieszczony zabytek nieruchomy;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem;
- 3) projekt budowlany albo program robót budowlanych.

3. Program robót budowlanych, o którym mowa w ust. 2 pkt 3, zawiera imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu przemieszczenia na zabytek, w szczególności:

- 1) opis stanu zachowania zabytku;
- 2) wskazanie przewidzianych rozwiązań budowlanych, w formie opisowej i rysunkowej;
- 3) wskazanie przewidzianych do zastosowania metod, materiałów i technik.

4. W przypadku dołączenia do wniosku, o którym mowa w ust. 1 programu robót budowlanych, o którym mowa w ust. 4 pkt 2, wojewódzki konserwator zabytków może wezwać wnioskodawcę do złożenia projektu budowlanego, jeśli program robót budowlanych jest niewystarczający do oceny wpływu przemieszczenia na zabytek, w terminie nie krótszym niż 14 dni z pouczeniem, że niezłożenie projektu budowlanego spowoduje pozostawienie wniosku bez rozpatrzenia.

5. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na przemieszczenie zabytku nieruchomego określa załącznik nr 6 do rozporządzenia.

§ 9. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres zgłaszającego;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) uzasadnienie.

2. Wniosek o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego zawiera ponadto wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej zgłoszeniem, o ile jest założona.

3. Do wniosku o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego dołącza się dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

5. Do wniosku o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego dołącza się ponadto wstępny projekt podziału zabytku.

6. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego określa załącznik nr 7 do rozporządzenia.

§ 10. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie miejsca prowadzenia badań archeologicznych z określeniem współrzędnych geodezyjnych lub geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną;
- 3) uzasadnianie wniosku.

2. Wniosek o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych na polskich obszarach morskich zawiera ponadto:

- 1) imiona i nazwiska osób, które w trakcie prowadzenia badań archeologicznych będą się posługiwać sprzętem nurkowym, wraz ze wskazaniem ich uprawnień;
- 2) liczbę i nazwy jednostek pływających, które będą brały udział w prowadzeniu badań archeologicznych, oraz nazwy ich armatorów;
- 3) nazwy portów:
 - a) z których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wypłyną w celu prowadzenia badań archeologicznych,

b) do których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wpłyną po zakończeniu prowadzenia badań archeologicznych.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) program prowadzenia badań archeologicznych;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem, a w przypadku gdy z wnioskiem występuje podmiot zamierzający prowadzić te badania, zgodę właściciela lub posiadacza nieruchomości na ich prowadzenie albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody nie udzielił;
- 3) zgodę dyrektora parku narodowego albo regionalnego dyrektora ochrony środowiska, w przypadku prowadzenia badań archeologicznych odpowiednio na terenie parku narodowego albo rezerwatu przyrody;
- 4) mapę topograficzną w skali 1:10 000 lub większej lub prezentację kartograficzną bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne (Dz.U. z 2020 r. poz. 2052), umożliwiające lokalizację nieruchomego zabytku archeologicznego, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, morską mapę nawigacyjną, z zaznaczonym miejscem planowanych badań archeologicznych;
- 5) plan z naniesionymi miejscami dotychczasowych i planowanych badań archeologicznych w nawiązaniu do punktów osnowy geodezyjnej poziomej i wysokościowej w skali:
 - a) 1:500, jeżeli badania archeologiczne będą prowadzone na terenie o powierzchni do 10 000 m², albo
 - b) 1:1000, jeżeli badania archeologiczne będą prowadzone na terenie o powierzchni większej niż 10 000 m²- w przypadku badań archeologicznych, które nie będą prowadzone na polskich obszarach morskich;
- 6) plan batymetryczny z naniesionymi miejscami dotychczasowych i planowanych badań archeologicznych oraz dostępną dokumentację hydroakustyczną akwenu objętego planem, w przypadku badań archeologicznych, które będą prowadzone na polskich obszarach morskich;
- 7) dokument potwierdzający gotowość muzeum lub innej jednostki organizacyjnej do przyjęcia zabytków archeologicznych odkrytych w trakcie prowadzenia badań archeologicznych;

8) opis sposobu uporządkowania terenu po zakończeniu badań archeologicznych.

4. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych określa załącznik nr 8 do rozporządzenia.

§ 11. 1. Wniosek o wydanie pozwolenia na poszukiwanie zabytków zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie miejsca poszukiwania zabytków z określeniem współrzędnych geodezyjnych lub geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy dla punktów załamania obszaru poszukiwań lub nazwę albo numer obrębu ewidencyjnego z numerami działek ewidencyjnych, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną;
- 3) imię, nazwisko i adres osoby kierującej poszukiwaniami zabytków albo samodzielnie prowadzącej te poszukiwania;
- 4) uzasadnianie wniosku.

2. Wniosek o wydanie pozwolenia na poszukiwanie zabytków na polskich obszarach morskich zawiera ponadto:

- 1) imiona i nazwiska osób, które w trakcie poszukiwania zabytków będą się posługiwać sprzętem nurkowym, wraz ze wskazaniem ich uprawnień;
- 2) liczbę i nazwy jednostek pływających, które będą brały udział w poszukiwaniu zabytków, oraz nazwy ich armatorów;
- 3) nazwy portów:
 - a) z których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wypłyną w celu poszukiwania zabytków,
 - b) do których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wpłyną po zakończeniu poszukiwania zabytków.

3. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) program poszukiwania zabytków określający zakres i sposób prowadzenia poszukiwań zabytków;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem, a w przypadku gdy z wnioskiem występuje podmiot zamierzający prowadzić te poszukiwania, zgodę właściciela lub posiadacza nieruchomości na ich prowadzenie albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody nie udzielił;

- 3) zgodę dyrektora parku narodowego albo regionalnego dyrektora ochrony środowiska, w przypadku poszukiwania zabytków odpowiednio na terenie parku narodowego albo rezerwatu przyrody;
- 4) mapę topograficzną w skali 1:10 000 lub większej lub prezentację kartograficzną bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, morską mapę nawigacyjną z zaznaczonym obszarem planowanych poszukiwań zabytków.

4. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na poszukiwanie zabytków określa załącznik nr 9 do rozporządzenia.

§ 12. W przypadku, o którym mowa w § 1 pkt 2, wniosek, o którym mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1, dotyczących usunięcia drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu i innej formy zaprojektowanej zieleni lub w ust. 1b, oprócz elementów wskazanych w § 4 ust. 1 lub w § 6 ust. 1, zawiera:

1) obwód pnia drzewa mierzony na wysokości 130 cm, a w przypadku gdy na tej wysokości drzewo:

- a) posiada kilka pni - obwód każdego z tych pni,
- b) nie posiada pnia - obwód pnia bezpośrednio poniżej korony drzewa;

2) wielkość powierzchni, z której zostanie usunięty krzew;

3) przyczynę i termin zamierzonego usunięcia drzewa lub krzewu, oraz wskazanie czy usunięcie wynika z celu związanego z prowadzeniem działalności gospodarczej.

2. Do wniosku, o którym mowa w ust. 1 dołącza się:

1) projekt planu:

a) nasadzeń zastępczych, rozumianych jako posadzenie drzew lub krzewów, w liczbie nie mniejszej niż liczba usuwanych drzew lub o powierzchni nie mniejszej niż powierzchnia usuwanych krzewów, stanowiących kompensację przyrodniczą za usuwane drzewa i krzewy w rozumieniu art. 3 pkt 8 ustawy z dnia 27 kwietnia 2001 r. - Prawo ochrony środowiska lub

b) przesadzenia drzewa lub krzewu

- jeżeli są planowane, wykonany w formie rysunku, mapy lub projektu zagospodarowania działki lub terenu, oraz informację o liczbie, gatunku lub odmianie drzew lub krzewów oraz miejscu i planowanym terminie ich wykonania;

2) decyzję o środowiskowych uwarunkowaniach albo postanowienie w sprawie uzgodnienia warunków realizacji przedsięwzięcia w zakresie oddziaływania na obszar Natura 2000,

w przypadku realizacji przedsięwzięcia, dla którego wymagane jest ich uzyskanie zgodnie z ustawą z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie, udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, oraz postanowienie uzgadniające wydawane przez właściwego regionalnego dyrektora ochrony środowiska w ramach ponownej oceny oddziaływania na środowisko, jeżeli jest wymagana lub została przeprowadzona na wniosek realizującego przedsięwzięcie;

3) zezwolenie w stosunku do gatunków chronionych na czynności podlegające zakazom określonym w art. 51 ust. 1 pkt 1-4 i 10 oraz w art. 52 ust. 1 pkt 1, 3, 7, 8, 12, 13 i 15, jeżeli zostało wydane.

3. Wzór wniosku o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu, o którym mowa w ust. 1 określa załącznik nr 10 do rozporządzenia.

§ 13. 1. Zgłoszenie wykonywania robót budowlanych w otoczeniu zabytku zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres zgłaszającego;
- 2) wskazanie miejsca planowanych robót budowlanych w otoczeniu zabytku;
- 3) wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej zgłoszeniem, o ile jest założona.

2. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) projekt budowlany, część projektu budowlanego w zakresie niezbędnym do oceny wpływu planowanych robót budowlanych na zabytek albo program robót budowlanych;
- 2) dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

3. Program robót budowlanych, o którym mowa w ust. 2 pkt 1, zawiera imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu robót na zabytek, w szczególności:

- 1) wskazanie przewidzianych rozwiązań budowlanych, w formie opisowej i rysunkowej;
- 2) wskazanie przewidzianych do zastosowania metod, materiałów i technik.

4. Wzór zgłoszenia wykonywania robót budowlanych w otoczeniu zabytku określa załącznik nr 11 do rozporządzenia.

§ 14. 1. Zgłoszenie przeniesienia zabytku ruchomego zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres zgłaszającego;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego przechowywania;
- 3) wskazanie miejsca, do którego zabytek ruchomy ma być przeniesiony;
- 4) wskazanie numerów ksiąg wieczystych nieruchomości objętych zgłoszeniem, o ile są założone;

5) uzasadnienie.

2. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się:

- 1) zgodę właściciela nieruchomości, na którą ma być przeniesiony zabytek ruchomy;
- 2) oświadczenie zgłaszającego o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

3. Wzór zgłoszenia przeniesienia zabytku ruchomego określa załącznik nr 12 do rozporządzenia.

§ 15. 1. Zgłoszenie zmiany przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres zgłaszającego;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) uzasadnienie.

2. Zgłoszenie zmiany przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku nieruchomego zawiera ponadto wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej zgłoszeniem, o ile jest założona.

3. Do zgłoszenia zmiany przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku nieruchomego dołącza się dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

4. Do zgłoszenia zmiany przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku ruchomego dołącza się oświadczenie zgłaszającego o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia albo zgodę właściciela zabytku na dokonanie zgłoszenia.

6. Wzór zgłoszenia zmiany przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku określa załącznik nr 13 do rozporządzenia.

§ 16. 1. Zgłoszenie umieszczenia na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres zgłaszającego;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) wskazanie terminu usunięcia z zabytku wpisanego do rejestru zabytków tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów;

4) wskazanie terminu usunięcia z zabytku wpisanego do rejestru zabytków urządzeń technicznych, jeśli umieszczenie urządzeń technicznych na zabytku jest tymczasowe.

2. Zgłoszenie umieszczenia na zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów zawiera ponadto wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej zgłoszeniem, o ile jest założona.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się projekt umieszczenia na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów.

4. Do zgłoszenia umieszczenia na zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów dołącza się ponadto dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z tego zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

5. Do zgłoszenia umieszczenia na zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym oraz napisów dołącza się ponadto oświadczenie zgłaszającego o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

6. Wzór zgłoszenia umieszczenia na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych określa załącznik nr 14 do rozporządzenia.

§ 17. 1. Zgłoszenie podejmowania innych działań zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres zgłaszającego;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia albo przechowywania.

2. Zgłoszenie podejmowania innych działań przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków zawiera ponadto wskazanie numeru księgi wieczystej nieruchomości objętej zgłoszeniem, o ile jest założona.

3. Do zgłoszenia, o którym mowa w ust. 1, dołącza się program podejmowania innych działań, zawierający imię i nazwisko autora oraz informacje niezbędne do oceny wpływu innych działań na zabytek.

4. Do zgłoszenia podejmowania innych działań przy zabytku nieruchomym wpisanym do rejestru zabytków dołącza się ponadto dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

5. Do zgłoszenia podejmowania innych działań przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków dołącza się ponadto oświadczenie zgłaszającego o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia.

6. Wzór zgłoszenia podejmowania innych działań określa załącznik nr 15 do rozporządzenia.

§ 16. 1. Pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich, prac restauratorskich albo badań konserwatorskich albo badań architektonicznych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia albo przechowywania;
- 3) warunek polegający na obowiązku kierowania tymi pracami albo badaniami albo samodzielnego ich wykonywania przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2, art. 37b ust. 1 i 3 albo art. 37d ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”;
- 4) warunek przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków albo ministrowi nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac albo badań, a w toku prac albo badań na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 3:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 3,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2, art. 37b ust. 1 i 3 albo art. 37d ust. 1 ustawy,
 - c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 3, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania tymi pracami albo badaniami albo samodzielnego ich wykonywania;
- 5) zakres i sposób prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac albo badań;
- 6) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 7) określenie terminu, w którym prowadzenie prac lub badań jest dopuszczalne.

2. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1, może określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo ministra o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu prac albo badań;

- 2) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo ministra o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;
- 3) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo ministra o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu prac albo badań;
- 4) prowadzenia dokumentacji przebiegu wskazanych w pozwoleniu prac albo badań oraz opracowania wyników tych badań, w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną lokalizację przestrzenną wszystkich czynności, użytych materiałów oraz dokonanych odkryć, i przekazania jej wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków albo ministrowi w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac albo badań;
- 5) opracowania sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu wskazanych w pozwoleniu prac albo badań i przekazania tego opracowania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków albo ministrowi w terminie 3 miesięcy od dnia zakończenia tych prac albo badań;
- 6) podjęcia innych działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku.

3. Pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich albo prac restauratorskich przy zabytku, o którym mowa w ust. 1, może również określać warunki polegające na obowiązku dokonywania odbioru częściowego i końcowego wykonanych prac konserwatorskich albo prac restauratorskich z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków albo ministra.

§ 17. 1. Pozwolenie na prowadzenie prac konserwatorskich polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku parku, ogrodu albo innej formy zaprojektowanej zieleni, z uwzględnieniem miejsca jej położenia;
- 3) określenie gatunków drzew lub krzewów przeznaczonych do usunięcia.
- 4) warunek polegający na obowiązku kierowania tymi pracami albo badaniami albo samodzielnego ich wykonywania przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa odpowiednio w art. 37b ust. 1 i 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, zwanej dalej „ustawą”;

- 5) warunek przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac albo badań, a w toku prac albo badań na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 3:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 3,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa odpowiednio w art. 37b ust. 1 i 3 ustawy,
 - c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 3, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania tymi pracami albo badaniami albo samodzielnego ich wykonywania;
- 6) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 7) określenie terminu, w którym usunięcie drzew jest dopuszczalne.

§ 18. 1. Pozwolenie na prowadzenie robót górniczych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) zakres i sposób prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót górniczych;
- 4) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 5) określenie okresu, po upływie którego pozwolenie wygasa.

2. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1, może określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót górniczych;
- 2) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;
- 3) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót górniczych;
- 4) dokonywania odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót górniczych z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- 5) podjęcia innych działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku;
- 6) określenie terminu, w jakim prowadzenie robót jest dopuszczalne.

§ 19. 1. Pozwolenie na usunięcie drzewa lub krzewu z nieruchomości lub jej części będącej wpisanym do rejestru parkiem, ogrodem lub inną formą zaprojektowanej zieleni, z

innego powodu niż prowadzenie prac konserwatorskich i restauratorskich, o których mowa w pkt 1, zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku parku, ogrodu albo innej formy zaprojektowanej zieleni, z uwzględnieniem miejsca jej położenia;
- 3) określenie gatunków drzew lub krzewów przeznaczonych do usunięcia.
- 4) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 5) określenie terminu, w którym usunięcie drzew jest dopuszczalne.

§ 20. 1. W przypadku, o którym mowa w § 1 pkt 2, pozwolenie, o którym mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1, dotyczące usunięcia drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu i innej formy zaprojektowanej zieleni lub w ust. 1b, oprócz elementów wskazanych w § 14 ust. 1 pkt 1-6 lub w § 19 ust. 1 pkt 1-4, zawiera elementu określone w art. 83d ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o ochronie przyrody (Dz. U. z 2024 r. poz. 1478 i 1940).

§ 21. 1. Pozwolenie na prowadzenie robót budowlanych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia;
- 3) warunek polegający na obowiązku kierowania robotami budowlanymi albo wykonywania nadzoru inwestorskiego przez osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy;
- 4) warunek przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych, a w toku robót budowlanych na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 3:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 3,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37c ustawy,
 - c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 3, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania robotami budowlanymi albo wykonywania nadzoru inwestorskiego;
- 5) zakres i sposób prowadzenia wskazanych w pozwoleniu robót budowlanych;
- 6) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 7) określenie terminu, w którym prowadzenie robót jest dopuszczalne.

2. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1, może określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia robót budowlanych;
- 2) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;
- 3) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia robót budowlanych;
- 4) dokonywania odbioru częściowego i końcowego wykonanych robót budowlanych z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- 5) podjęcia innych działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku.

3. Do pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych na obszarze wpisanego do rejestru zabytków historycznego układu urbanistycznego, historycznego układu ruralistycznego albo historycznego zespołu budowlanego, z wyłączeniem zabytków nieruchomych wchodzących w skład tych układów albo zespołu odrębnie wpisanych do rejestru zabytków, nie stosuje się przepisów ust. 1 pkt 3 i 4. Wojewódzki konserwator zabytków może odstąpić od stosowania tych przepisów również w stosunku do pozwoleń na prowadzenie robót budowlanych na innych terenach wpisanych do rejestru zabytków.

§ 22. 1. Pozwolenie na przemieszczenie zabytku nieruchomego albo przeniesienie zabytku ruchomego zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia albo przechowywania;
- 3) zakres i sposób prowadzenia wskazanego w pozwoleniu przemieszczenia zabytku nieruchomego albo przeniesienia zabytku ruchomego;
- 4) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 5) wskazanie miejsca, do którego zabytek nieruchomy ma zostać przemieszczony albo zabytek ruchomy przeniesiony;
- 6) określenie terminu, w którym przemieszczenie zabytku jest dopuszczalne.

2. Pozwolenie na przemieszczenie zabytku nieruchomego zawiera ponadto:

- 1) warunek polegający na obowiązku kierowania robotami budowlanymi lub wykonywania nadzoru inwestorskiego przez osoby spełniające wymagania, o których mowa w art. 37c ustawy;

2) warunek przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia robót budowlanych, a w toku robót budowlanych na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 1:

- a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 1,
- b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37c ustawy,
- c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 1, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania robotami budowlanymi albo wykonywania nadzoru inwestorskiego.

3. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1, może określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;
- 2) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanego w pozwoleniu przemieszczenia zabytku nieruchomego albo przeniesienia zabytku ruchomego;
- 3) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanego w pozwoleniu przemieszczenia zabytku nieruchomego albo przeniesienia zabytku ruchomego;
- 4) podjęcia innych działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku.

4. Pozwolenie na przeniesienie zabytku ruchomego może ponadto określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) kierowania przeniesieniem zabytku ruchomego przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy;
- 2) przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia prac, a w toku prac na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 1:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 1,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa odpowiednio w art. 37a ust. 1 i 2 ustawy,
 - c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 1, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania przeniesieniem zabytku ruchomego.

§ 23. 1. Pozwolenie na podział zabytku nieruchomego zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie zabytku, z uwzględnieniem miejsca jego położenia albo przechowywania;
- 3) określenie sposobu podziału nieruchomości;
- 4) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 5) określenie terminu, w którym podział zabytku może być dokonany.

2. Pozwolenie na zmianę przeznaczenia lub sposobu korzystania z zabytku może określać warunki polegające na obowiązku podjęcia działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku.

§ 24. 1. Pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;
- 2) wskazanie miejsca prowadzenia badań archeologicznych z określeniem współrzędnych geodezyjnych lub geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy dla punktów załamania obszaru badań, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną;
- 3) zakres i sposób prowadzenia wskazanych w pozwoleniu badań archeologicznych;
- 4) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 5) określenie terminu, w którym prowadzenie badań jest dopuszczalne.;
- 6) warunek polegający na obowiązku kierowania badaniami archeologicznymi albo samodzielnego wykonywania tych badań przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37e ust. 1 ustawy;
- 7) zobowiązanie wnioskodawcy do przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków nie później niż w terminie 14 dni przed dniem rozpoczęcia badań archeologicznych, a w toku badań archeologicznych, na 14 dni przed dokonaniem zmiany osoby, o której mowa w pkt 6:
 - a) imienia, nazwiska i adresu osoby, o której mowa w pkt 6,
 - b) dokumentów potwierdzających spełnianie przez tę osobę wymagań, o których mowa w art. 37e ust. 1 ustawy,
 - c) oświadczenia osoby, o której mowa w pkt 6, o przyjęciu przez tę osobę obowiązku kierowania badaniami archeologicznymi albo samodzielnego wykonywania tych badań.

2. Pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych na polskich obszarach morskich zawiera ponadto:

- 1) imiona i nazwiska osób, które w trakcie prowadzenia badań archeologicznych będą się posługiwać sprzętem nurkowym, wraz ze wskazaniem ich uprawnień;
- 2) liczbę i nazwy jednostek pływających, które będą brały udział w prowadzeniu badań archeologicznych, oraz nazwy ich armatorów;
- 3) nazwy portów:
 - a) z których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wypłyną w celu prowadzenia badań archeologicznych,
 - b) do których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wpłyną po zakończeniu prowadzenia badań archeologicznych.

3. Pozwolenie na prowadzenie badań archeologicznych może określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu badań archeologicznych;
- 2) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego o terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed dniem rozpoczęcia tych czynności;
- 3) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu badań archeologicznych;
- 4) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego o przerwach we wskazanych w pozwoleniu badaniach archeologicznych, które mogą wpłynąć na zmianę programu tych badań;
- 5) dokonania szczegółowego rozpoznania terenowego i sporządzenia planu sytuacyjno-wysokościowego dla zabytku archeologicznego, zwłaszcza gdy ten zabytek posiada własną formę krajobrazową;
- 6) prowadzenia dokumentacji przebiegu badań archeologicznych oraz opracowania wyników tych badań w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację i dokładną przestrzenną lokalizację wszystkich czynności oraz dokonanych odkryć i przekazania jej wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie określonym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego nie dłuższym niż 6 miesięcy od dnia zakończenia tych badań;

- 7) prowadzenia doraźnej konserwacji pozyskanych zabytków i przekazania ich wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie określonym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego nie dłuższym niż 3 lata od dnia zakończenia badań archeologicznych;
- 8) prowadzenia inwentaryzacji polowej pozyskanych zabytków i ich dokumentacji i przekazania jej wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie 6 miesięcy od dnia zakończenia badań archeologicznych;
- 9) sporządzenia sprawozdania z przeprowadzonych badań archeologicznych i przekazania tego sprawozdania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie określonym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego nie dłuższym niż 3 tygodnie od dnia ich zakończenia;
- 10) opracowania sposobu postępowania z zabytkiem po zakończeniu badań archeologicznych i przekazania go wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie określonym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego nie dłuższym niż 3 miesiące od dnia zakończenia tych badań;
- 11) opracowania wyników badań archeologicznych i przekazania ich wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w terminie określonym przez wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego nie dłuższym niż 3 lata od dnia ich zakończenia;
- 12) uporządkowania terenu po zakończeniu badań archeologicznych;
- 13) dokonywania odbioru częściowego i końcowego wykonanych badań archeologicznych z udziałem wojewódzkiego konserwatora zabytków;
- 14) podjęcia innych działań, które zapobiegą uszkodzeniu lub zniszczeniu zabytku, a w odniesieniu do pozwolenia dotyczącego polskich obszarów morskich, zapewnią bezpieczeństwo żeglugi.

4. Załącznik do pozwolenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi mapa topograficzna w skali 1:10 000 lub większej lub prezentacja kartograficzna bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, morska mapa nawigacyjna, z zaznaczonym miejscem prowadzenia badań archeologicznych.

§ 23. 1. Pozwolenie na poszukiwanie zabytków zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres wnioskodawcy;

- 2) wskazanie miejsca poszukiwania zabytków z określeniem współrzędnych geodezyjnych lub geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy dla punktów załamania obszaru poszukiwań lub nazwę albo numer obrębu ewidencyjnego z numerami działek ewidencyjnych, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną;
- 3) zakres i sposób prowadzenia wskazanych w pozwoleniu poszukiwań zabytków;
- 4) informację, że postępowanie w sprawie wydanego pozwolenia może zostać wznowione, a następnie pozwolenie może zostać zmienione lub cofnięte na podstawie art. 47 ustawy;
- 5) określenie terminu, w którym poszukiwanie zabytków jest dopuszczalne.;
- 6) imię, nazwisko i adres osoby kierującej poszukiwaniami zabytków albo samodzielnie prowadzącej te poszukiwania;
- 7) warunek zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego o terminie rozpoczęcia i zakończenia wskazanych w pozwoleniu poszukiwań zabytków, przynajmniej 2 dni przed dniem rozpoczęcia poszukiwań;
- 8) warunek przekazania wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków albo dyrektorowi urzędu morskiego przez osobę kierującą poszukiwaniami zabytków imion i nazwisk osób biorących udział w poszukiwaniach zabytków, przynajmniej 2 dni przed dniem rozpoczęcia poszukiwań.

2. Pozwolenie na poszukiwanie zabytków na polskich obszarach morskich zawiera ponadto:

- 1) imiona i nazwiska osób, które w trakcie poszukiwania zabytków będą się posługiwać sprzętem nurkowym, wraz ze wskazaniem ich uprawnień;
- 2) liczbę i nazwy jednostek pływających, które będą brały udział w poszukiwaniu zabytków, oraz nazwy ich armatorów;
- 3) nazwy portów:
 - a) z których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wypłyną w celu poszukiwania zabytków,
 - b) do których jednostki pływające, o których mowa w pkt 2, wpłyną po zakończeniu poszukiwania zabytków.

3. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1, może określać warunki polegające na obowiązku:

- 1) zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków, a w przypadku poszukiwania zabytków na polskich obszarach morskich, również dyrektora urzędu morskiego, o

terminie podjęcia określonych czynności związanych z wydanym pozwoleniem, przynajmniej 3 dni przed rozpoczęciem tych czynności;

- 2) niezwłocznego zawiadomienia wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego o wszelkich zagrożeniach lub nowych okolicznościach ujawnionych w trakcie prowadzenia wskazanych w pozwoleniu poszukiwań.

4. Pozwolenie, o którym mowa w ust. 1, może określać warunek polegający na zakazie prowadzenia poszukiwań zabytków w miejscach wyznaczonych przez wojewódzkiego konserwatora zabytków albo dyrektora urzędu morskiego ze względu na ochronę zabytków archeologicznych (strefa zakazu prowadzenia poszukiwań).

5. Załącznik do pozwolenia, o którym mowa w ust. 1, stanowi mapa topograficzna w skali 1:10 000 lub większej lub prezentacja kartograficzna bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k), o której mowa w art. 4 ust. 1a pkt 8 ustawy z dnia 17 maja 1989 r. - Prawo geodezyjne i kartograficzne, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, morska mapa nawigacyjna, z zaznaczonym obszarem prowadzenia poszukiwań. W przypadku, o którym mowa w ust. 4, w załączniku do pozwolenia w granicach obszaru prowadzenia poszukiwań wyznacza się strefy zakazu prowadzenia poszukiwań.

§ 25. 1. Zawiadomienia, o których mowa w § 16 ust. 2 pkt 1-3, § 18 ust. 2 pkt 1-3, § 19 ust. 3 pkt 1-3, § 20 ust. 3 pkt 1-3, § 22 ust. 2 pkt 1-4, § 23 ust. 1 pkt 7 i ust. 3 pkt 1-2, oraz dane, o których mowa w § 16 ust. 1 pkt 4, § 17 ust. 1 pkt 5, § 19 ust. 1 pkt 4, § 20 ust. 2 pkt 2, § 22 ust. 1 pkt 7 i § 23 ust. 1 pkt 8 przekazuje się pisemnie, za pomocą faksu lub za pomocą środków komunikacji elektronicznej w rozumieniu art. 2 pkt 5 ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną (Dz.U. z 2020 r. poz. 344).

2. Minister, wojewódzcy konserwatorzy zabytków i dyrektorzy urzędów morskich udostępniają na stronie podmiotowej w Biuletynie Informacji Publicznej informacje o adresie poczty elektronicznej oraz numerze faksu, na które przekazuje się zawiadomienia oraz dane, o których mowa w ust. 1.

§ 26. 1 Jeżeli zamierzenie obejmuje działania wymagające uzyskania pozwolenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1 oraz zgłoszenia, o którym mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, wniosek o wydanie pozwolenia i zgłoszenie rozpatruje się w ramach jednego postępowania zakończonego wydaniem pozwolenia.

2. Jeżeli zamierzenie obejmuje działania wymagające uzyskania kilku pozwoleń, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 1, na żądanie wnioskodawcy, wnioski o wydanie pozwoleń rozpatruje się w ramach jednego postępowania.

§ 27. Elementy, które zawiera dokumentacja prac konserwatorskich i prac restauratorskich przy zabytku ruchomym oraz dokumentacja badań archeologicznych, określa załącznik nr 16 do rozporządzenia.

§ 28. 1. Dyrektor urzędu morskiego przesyła projekt pozwolenia na prowadzenie poszukiwań zabytków albo badań archeologicznych na polskich obszarach morskich właściwemu wojewódzkiemu konserwatorowi zabytków w celu uzgodnienia tego projektu.

2. Wojewódzki konserwator zabytków uzgadnia projekt, o którym mowa w ust. 1, albo odmawia jego uzgodnienia, w terminie 14 dni od dnia otrzymania tego projektu.

3. Dyrektor urzędu morskiego może uznać za uzgodniony projekt, o którym mowa w ust. 1, jeżeli wojewódzki konserwator zabytków nie zajmie stanowiska w terminie, o którym mowa w ust. 2.

§ 29. Rozporządzenie wchodzi w życie z dniem następującym po dniu ogłoszenia.²⁾

Załącznik nr 15: Elementy, które zawiera dokumentacja prac konserwatorskich i prac restauratorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym oraz dokumentacja badań archeologicznych

I. ELEMENTY, KTÓRE ZAWIERA DOKUMENTACJA PRAC KONSERWATORSKICH I PRAC RESTAURATORSKICH PROWADZONYCH PRZY ZABYTKU RUCHOMYM

Dokumentacja prac konserwatorskich i prac restauratorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, która sporządziła dokumentację;

²⁾ Niniejsze rozporządzenie było poprzedzone rozporządzeniem Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego z dnia 2 sierpnia 2018 r. w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków, które traci moc z dniem wejścia w życie niniejszego rozporządzenia w związku z wejściem w życie ustawy z dnia o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. poz. ...).

- 2) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres właściciela lub posiadacza zabytku lub imię i nazwisko autora zabytku;
- 3) określenie zabytku;
- 4) określenie miejsca jego położenia lub przechowywania;
- 5) czas powstania i styl zabytku;
- 6) określenie wymiarów zabytku, w tym wymiarów jego części składowych;
- 7) fotografie zabytku wykonane w miejscu jego stałego przechowywania, z uwzględnieniem jego bezpośredniego otoczenia;
- 8) opis inwentaryzacyjny;
- 9) opracowanie historyczne zawierające informacje o dotychczas przeprowadzonych pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich oraz dokonanych przekształceniach zabytku;
- 10) analizę materiałów i technik wykonania zabytku, w tym stratygrafii warstw technologicznych;
- 11) opis i analizę stanu zachowania zabytku przed podjęciem prac konserwatorskich lub prac restauratorskich, z określeniem przyczyn uszkodzeń i zniszczeń;
- 12) dokumentację fotograficzną zabytku przed rozpoczęciem prac konserwatorskich lub prac restauratorskich;
- 13) program prac konserwatorskich lub prac restauratorskich zawierający:
 - a) uzasadnienie koncepcji wyglądu zabytku po przeprowadzeniu prac konserwatorskich lub prac restauratorskich, uwzględniające uwarunkowania estetyczne, historyczne i funkcjonalne,
 - b) wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod, materiałów i technik;
- 14) opis, fotografie i rysunki dokumentujące poszczególne etapy prac konserwatorskich lub prac restauratorskich, z uwzględnieniem zastosowanych metod, materiałów i technik;
- 15) ustalenia naukowe wynikające z przeprowadzonych prac konserwatorskich lub prac restauratorskich;
- 16) fotografie zabytku po zakończeniu prac konserwatorskich lub prac restauratorskich;
- 17) zalecenia konserwatorskie dla właściciela lub posiadacza zabytku określające sposoby i metody sprawowania opieki nad zabytkiem.

II. ELEMENTY, KTÓRE ZAWIERA DOKUMENTACJA BADAŃ ARCHEOLOGICZNYCH

1. Dokumentacja badań archeologicznych składa się z:

1) karty zabytku archeologicznego zawierającej:

- a) określenie miejsca usytuowania zabytku archeologicznego, z podaniem nazwy miejscowości, gminy, powiatu i województwa, numeru obszaru w wojewódzkiej ewidencji zabytków, numeru zabytku na tym obszarze, numeru stanowiska w miejscowości oraz współrzędnych geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy wraz z danymi georeferencyjnymi, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną,
- b) opis fizjograficzny,
- c) określenie powierzchni przeprowadzonych badań archeologicznych,
- d) wykaz faz zasiedlenia z podaniem liczby obiektów oraz zabytków datujących te fazy,
- e) nazwisko kierownika badań archeologicznych, termin ich przeprowadzenia;

2) karty jednostek stratygraficznych zawierającej:

- a) określenie miejsca usytuowania zabytku archeologicznego, z podaniem nazwy miejscowości, gminy, powiatu i województwa, numeru obszaru w wojewódzkiej ewidencji zabytków, numeru zabytku na tym obszarze, numeru stanowiska w miejscowości oraz współrzędnych geograficznych, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną,
- b) numer jednostki stratygraficznej i jej lokalizacji w systemie podziału przestrzeni badawczej,
- c) określenie funkcji jednostki stratygraficznej,
- d) wstępne datowanie jednostki stratygraficznej,
- e) zasięg jednostki stratygraficznej,
- f) opis jednostki stratygraficznej,
- g) opis eksploracji jednostki stratygraficznej,
- h) relację stratygraficzną;

3) rejestru odkrytych zabytków;

4) rejestru warstw;

5) inwentarza:

- a) zabytków wydzielonych,
- b) zabytków masowych,

- c) próbek,
- d) dokumentacji rysunkowej,
- e) dokumentacji fotograficznej;
- 6) dokumentacji graficznej;
- 7) dokumentacji fotograficznej;
- 8) sprawozdania z badań;
- 9) opracowania wyników badań;
- 10) mapy lokalizacji zabytku archeologicznego w skali 1:10 000 z zaznaczonym jego hipotetycznym zasięgiem, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, planu batymetrycznego;
- 11) graficznego przedstawienia rozplanowania odkrytych zabytków i warstw kulturowych z zaznaczoną siatką i oznaczeniem ich chronologii;
- 12) planu warstwicowego zabytku z naniesioną siatką arową nawiązującą do osnowy geodezyjnej i planem wykopów;
- 13) bibliografii oraz informacji o miejscu przechowywania dokumentacji wcześniej przeprowadzonych badań, jeżeli badania takie zostały przeprowadzone.

2. Dokumentacja badań archeologicznych zawiera imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, która sporządziła dokumentację, oraz imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres właściciela lub posiadacza zabytku, a także o ile jest to możliwe - imię i nazwisko autora zabytku.

UZASADNIENIE

Celem niniejszego rozporządzenia jest dostosowanie obecnej regulacji wykonawczej zawartej w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków, do nowego brzmienia przepisu upoważniającego zawartego w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z ... poz. ...), nadanego ustawą z dnia ... o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw. Przedmiotowa nowelizacja rozszerzyła zakres spraw przekazanych do uregulowania w rozporządzeniu, m.in. o wzory wniosków o wydanie pozwolenia konserwatorskiego oraz wzory zgłoszeń. Zgodnie z treścią przepisu art. ... dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie 37 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie 37 ust. 1, w brzmieniu nadanym ustawą zmieniającą, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

Projekt rozporządzenia nie podlega notyfikacji, o której mowa w rozporządzeniu Rady Ministrów z dnia 23 grudnia 2002 r. w sprawie sposobu funkcjonowania krajowego systemu notyfikacji norm i aktów prawnych (Dz. U. poz. 2039, z późn. zm.).

Przedmiotowy projekt rozporządzenia nie jest sprzeczny z obowiązującymi regulacjami Unii Europejskiej w tym zakresie.

Projekt rozporządzenia nie wymaga przedstawienia właściwym instytucjom i organom Unii Europejskiej, w tym Europejskiemu Bankowi Centralnemu, w celu uzyskania opinii, dokonania konsultacji albo uzgodnienia.

Stosownie do postanowień art. 5 ustawy z dnia 7 lipca 2005 r. o działalności lobbingsowej w procesie stanowienia prawa (Dz. U. z 2017 r. poz. 248) oraz § 52 uchwały nr 190 Rady ministrów z dnia 29 października 2013 r. – Regulamin pracy Rady Ministrów (M. P. z 2022 r. poz. 348), projekt rozporządzenia został udostępniony w serwisie Rządowy Proces Legislacyjny.

Nazwa projektu rozporządzenie Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich, robót budowlanych, badań konserwatorskich, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz badań archeologicznych i poszukiwań zabytków Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące Ministerstwo Kultury i Dziedzictwa Narodowego Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu Pani Bożena Żelazowska – Sekretarz Stanu w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu Pan Jakub Makowski – Dyrektor Departamentu Ochrony Zabytków w Ministerstwie Kultury i Dziedzictwa Narodowego, tel. 22 2121103, e-mail: jmakowski@kultura.gov.pl	Data sporządzenia 30.06.2025 r. Źródło: Nr w wykazie prac
--	---

OCENA SKUTKÓW REGULACJI

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Celem niniejszego rozporządzenia jest dostosowanie obecnej regulacji wykonawczej zawartej w rozporządzeniu Ministra Kultury i Dziedzictwa Narodowego w sprawie prowadzenia prac konserwatorskich, prac restauratorskich i badań konserwatorskich przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz robót budowlanych, badań architektonicznych i innych działań przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków, a także badań archeologicznych i poszukiwań zabytków, do nowego brzmienia przepisu upoważniającego zawartego w art. 37 ust. 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z ... poz. ...), nadanego ustawą z dnia ... o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw. Przedmiotowa nowelizacja rozszerzyła zakres spraw przekazanych do uregulowania w rozporządzeniu, m.in. o wzory wniosków o wydanie pozwolenia konserwatorskiego oraz wzory zgłoszeń, a także zmniejszyła liczbę decyzji wydawanych na usunięcie drzew lub krzewów z terenów parków, ogrodów i innych form zaprojektowanej zieleni. Zgodnie z treścią przepisu art. ... dotychczasowe przepisy wykonawcze wydane na podstawie 37 ust. 1 ustawy o ochronie zabytków zachowują moc do dnia wejścia w życie przepisów wykonawczych wydanych na podstawie 37 ust. 1, w brzmieniu nadanym ustawą zmieniającą, jednak nie dłużej niż przez 6 miesięcy od dnia jej wejścia w życie.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

W związku z zastąpieniem części wymaganych obecnie pozwoleń konserwatorskich procedurą zgłoszenia, konieczne jest dostosowanie przepisów rozporządzenia do tej zmiany w zakresie pozwoleń konserwatorskich, a także wprowadzenie przepisów dotyczących wymogów formalnych zgłoszeń. W celu dalszego uproszczenia postępowań w sprawie pozwoleń i zgłoszeń, w rozporządzeniu określono wzory wniosków o wydanie pozwolenia oraz wzory zgłoszeń. Ponadto, w przypadku prowadzenia inwestycji polegającej zarówno na działaniach wymagających pozwolenia, jak i zgłoszenia, albo kilku pozwoleń i kilku zgłoszeń, projekt przewiduje prowadzenie jednego postępowania.

Lp.	Rodzaj działań wymagających pozwolenia wojewódzkiego konserwatora zabytków	Liczba spraw średniorocznie [±]
1.	Wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytku; art. 36 ust. 1 pkt 2 u.o.z.	2 000
2.	Przeniesienie zabytku ruchomego wpisanego do rejestru, z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza, w którym zabytek ten się znajduje; art. 36 ust. 1 pkt 7 u.o.z.	<20
3.	Zmiana przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru lub sposobu korzystania z tego zabytku; art. 36 ust. 1 pkt 9 u.o.z.	150

4.	Umieszczenie na zabytku wpisanym do rejestru: urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu art. 2 pkt 16b i 16c ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (Dz. U. z 2022 r. poz. 503 i 1846) oraz napisów; art. 36 ust. 1 pkt 10 u.o.z.	2 500
5.	Podjęmowanie innych działań, które mogłyby prowadzić do naruszenia substancji lub zmiany wyglądu zabytku wpisanego do rejestru, z wyłączeniem usuwania drzew lub krzewów; art. 36 ust. 1 pkt 11 u.o.z.	10 000

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Brak danych.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Grupa	Wielkość	Źródło danych	Oddziaływanie
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na dokonanie podziału zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków	ok 700 średniorocznie	Dane własne MKiDN	Ujednolicona forma wniosku i zgłoszenia, zawierająca wykaz załączników uczyni procedurę ich złożenia znacznie prostszą, niż jest to obecnie w przypadku pozwoleń. Możliwość prowadzenia jednego postępowania, w przypadku, gdy inwestycja wymaga pozwoleń i zgłoszeń, przyczyni się do szybszego zakończenia postępowania.
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na wykonywanie robót budowlanych w otoczeniu zabytków	ok 2000 średniorocznie	Dane własne MKiDN	
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na przeniesienie zabytku ruchomego z naruszeniem ustalonego tradycją wystroju wnętrza	Kilkanaście średniorocznie	Dane własne MKiDN	
Podmioty ubiegające się o pozwolenia na zmianę przeznaczenia zabytku wpisanego do rejestru lub sposobu korzystania z tego zabytku	150 średniorocznie	Dane własne MKiDN	
Podmioty ubiegające się o pozwolenia, o których mowa w art. 36 ust. 1 pkt 1 albo w art. 36 ust. 1 pkt 11 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, na usunięcie drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrody lub innej formy zaprojektowanej zieleni, i jednocześnie o zezwolenie, o którym mowa w art. 83a ust. 1 ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami	ok. 8000 średniorocznie	dane własne MKiDN	Uproszczenie procedur związanych z uzyskiwaniem decyzji wojewódzkiego konserwatora zabytków w sprawach usunięcia drzew lub krzewów, a tym samym sprawniejsze procedowanie wniosków i szybsze uzyskanie decyzji.

W ujęciu niepieniężnym	duże przedsiębiorstwa	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni- możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków. W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni- możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	Projekt nie wpływa na sytuację ekonomiczną i społeczną rodziny, a także osób niepełnosprawnych oraz osób starszych.
	Właściciele zabytków nieruchomych wpisanych do rejestru zabytków	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków.
Niemierzalne	duże przedsiębiorstwa	W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni- możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.
	sektor mikro-, małych i średnich przedsiębiorstw	W przypadku woli podjęcia działań, które będą wymagać zgłoszenia na podstawie projektowanych przepisów - możliwość szybszego przystąpienia do realizacji zaplanowanych działań dzięki uproszczeniu i przyspieszeniu postępowań prowadzonych przez wojewódzkich konserwatorów zabytków.
	rodzina, obywatele oraz gospodarstwa domowe	W przypadku woli podjęcia działań polegających na usunięciu drzewa lub krzewu z terenu wpisanego do rejestru zabytków parku, ogrodu lub innej formy zaprojektowanej zieleni- możliwość sprawnego złożenia wniosku i szybszego uzyskania decyzji.

Dodatkowe informacje, w tym wskazanie źródeł danych i przyjętych do obliczeń założeń	
--	--

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu	
☐ nie dotyczy	
Wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE (szczegóły w odwróconej tabeli zgodności).	☐ tak ☒ nie ☐ nie dotyczy
☒ zmniejszenie liczby dokumentów ☒ zmniejszenie liczby procedur ☒ skrócenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne: ...	☐ zwiększenie liczby dokumentów ☐ zwiększenie liczby procedur ☐ wydłużenie czasu na załatwienie sprawy ☐ inne: ...
Wprowadzane obciążenia są przystosowane do ich elektronizacji.	☐ tak ☐ nie ☒ nie dotyczy

Komentarz:

Projekt określa tryb postępowania w sprawach pozwoleń wydawanych przez wojewódzkiego konserwatora zabytków oraz w sprawach zgłoszeń, określa informacje, jakie muszą zostać zawarte we wniosku lub zgłoszeniu, dokumenty, jakie należy do nich dołączyć, a także treść pozwoleń.

9. Wpływ na rynek pracy

brak

10. Wpływ na pozostałe obszary

☐ środowisko naturalne

☐ sytuacja i rozwój regionalny

sądy powszechne, administracyjne lub
wojskowe

☐ demografia

☐ mienie państwowe

☐ inne:

☐ informatyzacja

☐ zdrowie

Omówienie wpływu

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Przewiduje się, że rozporządzenie wejdzie w życie w dniu następnym po dniu jego ogłoszenia.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Ewaluacja rozporządzenia nastąpi w ramach bieżącej analizy sposobu jego stosowania przez badanie liczby dokonanych zgłoszeń i wydanych sprzeciwów oraz długości czasu postępowania.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy itp.)

Wyjaśnienia do formularza oceny skutków regulacji

0. Metryczka

W niniejszej części należy podać podstawowe informacje na temat oceny skutków regulacji:

- Nazwa projektu:

Proszę podać np. wstępny tytuł projektu wpisany do wykazu prac legislacyjnych.

- Ministerstwo wiodące i ministerstwa współpracujące:

Proszę wskazać organ odpowiedzialny za przygotowanie projektu, jego koordynację oraz wdrożenie (ministerstwo wiodące). W przypadku, gdy projekt jest przedmiotem prac więcej niż jednego ministerstwa, proszę wskazać również podmioty współpracujące.

- Osoba odpowiedzialna za projekt w randze Ministra, Sekretarza Stanu lub Podsekretarza Stanu:

Proszę wskazać osobę, która w ministerstwie wiodącym nadzoruje prace jednostki odpowiedzialnej za merytoryczne przygotowanie projektu.

- Kontakt do opiekuna merytorycznego projektu:

Proszę podać kontakt (telefon, adres e-mail) do osoby, która jest odpowiedzialna za opracowanie projektu (np. kierownika komórki organizacyjnej) i będzie w stanie odpowiedzieć na ewentualne pytania związane z przedstawionymi w ocenie informacjami lub wskaże odpowiednią osobę.

- Data sporządzenia:

Proszę podać datę przygotowania OSR.

- Źródło:

Z rozwijanej listy proszę wybrać źródło, na podstawie którego przygotowywany jest projekt (punkt exposé, data decyzji, nazwa strategii, nr dyrektywy, sygn. orzeczenia TK, nazwa ustawy, inne).

- Nr w wykazie prac:

Proszę podać numer z właściwego wykazu prac legislacyjnych.

1. Jaki problem jest rozwiązywany?

Proszę opisać istotę problemu (np. zawodność rynku, zapotrzebowanie na dobro publiczne, wysokie koszty transakcyjne, bariery w prowadzeniu działalności gospodarczej itp.) i jego praktyczny wymiar (np. zbyt mała ochrona leasingobiorców, niewystarczający komfort i długi czas podróży kolejną, występujące obciążenia administracyjne pobierczego danego przepisu itp.). Istotą problemu nie jest brak określonej regulacji - nowa regulacja może być jednym z instrumentów (sposobem) rozwiązania problemu. Dobrze i zwięźle wypełniona rubryka umożliwi zrozumienie problemu, który ma być rozwiązany oraz skali i przyczyn jego występowania.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać najważniejsze (największe) problemy wymagające rozwiązania.

2. Rekomendowane rozwiązanie, w tym planowane narzędzia interwencji, i oczekiwany efekt

Proszę zwięźle opisać proponowane rozwiązanie problemu opisanego w pkt 1 oraz oczekiwane rezultaty jego (ich) wdrożenia, sformułowane w możliwie konkretny, mierzalny i określony w czasie sposób - w przypadkach w których jest to możliwe powinien być zgodny z zasadą SMART (prosty, mierzalny, osiągalny, istotny, określony w czasie), np. osiągnięcie do 2020 r. wskaźnika upowszechnienia wychowania przedszkolnego co najmniej 90%.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać najważniejsze rekomendacje i cele.

3. Jak problem został rozwiązany w innych krajach, w szczególności krajach członkowskich OECD/UE?

Proszę wskazać - tam gdzie to możliwe - rozwiązania w minimum 3 krajach i źródła informacji. Proszę wskazać kraje, z których rozwiązania przeanalizowano oraz wyniki tych analiz.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę wskazać informacje odnoszące się do zagadnień najważniejszych.

4. Podmioty, na które oddziałuje projekt

Proszę wyszczególnić jakie podmioty (zarówno osoby fizyczne, prawne lub jednostki nieposiadające osobowości prawnej) są objęte projektem. Proszę oszacować ich liczbę (wraz z podaniem źródła danych) oraz opisać charakter oddziaływania projektu na daną grupę.

Proszę dostosować liczbę wierszy w tabeli, zgodnie z potrzebami projektu. Puste wiersze proszę usunąć.

Przykładowe grupy: obywatele, MŚP, rolnicy, rodzina, inwestorzy, lekarze, emeryci, osoby niepełnosprawne.

5. Informacje na temat zakresu, czasu trwania i podsumowanie wyników konsultacji

Proszę podać informacje o konsultacjach poprzedzających przygotowanie projektu oraz wskazać, jaki jest planowany zakres konsultacji publicznych i opiniowania projektu, w szczególności uwzględniając:

- wskazanie, czy były (i jak długo) prowadzone konsultacje poprzedzające przygotowanie projektu (tzw. pre-konsultacje publiczne), podmioty, z którymi były prowadzone te konsultacje (w tym ekspertów), w jaki sposób komunikowano się z grupami wskazanymi w pkt 6 (metody konsultacji np. warsztaty, kwestionariusz on-line), krótkie podsumowanie wyników konsultacji,
- terminy planowanych konsultacji publicznych, podmioty, z którymi będzie konsultowany projekt, wskazanie przepisu z którego wynika obowiązek zasięgnięcia opinii.

6. Wpływ na sektor finansów publicznych

W przygotowaniu kalkulacji skutków dla sektora finansów publicznych proszę uwzględnić aktualne wytyczne dotyczące założeń makroekonomicznych, o których mowa w art. 50a ustawy o finansach publicznych.

Jeśli to możliwe proszę wskazać skumulowane koszty/oszczędności. Prognozę proszę przeprowadzić w podziale na proponowane kategorie w horyzoncie 10-letnim, w wartościach stałych (np. ceny stałe dla pierwszego roku prognozy).

W przypadku gdy analiza wpływu obejmuje dłuższy niż 10-letni horyzont (np. zmiany w systemie emerytalnym), możliwe jest dostosowanie kolumn tabeli do horyzontu projektu.

Jeżeli obliczenia zostały wykonane na podstawie opracowania własnego, proszę je przedstawić w formie załącznika oraz wskazać to opracowanie w pkt 13.

W opracowywanej analizie wpływu, co do zasady, należy przyjąć kalkulację w cenach stałych. W przypadku zastosowania cen bieżących, prezentacja skutków finansowych powinna uwzględniać wskaźniki makroekonomiczne podawane
w [Wytycznych dotyczących stosowania jednolitych wskaźników makroekonomicznych będących podstawą oszacowania skutków finansowych projektowanych ustaw](#). Jeżeli nie zastosowano wskaźników makroekonomicznych podanych
w [Wytycznych MF](#), proszę dołączyć stosowną informację wyjaśniającą.

Proszę wskazać źródła finansowania planowanych wydatków. Proszę wskazać również wszystkie przyjęte do obliczeń założenia i źródła danych.

Skutki proszę skalkulować dla roku wejścia w życie regulacji (0), a następnie w kolejnych latach jej obowiązywania. W kolumnie *Łącznie* proszę wpisać skumulowane skutki za okres 10 lat obowiązywania regulacji.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu na SFP dla najważniejszych zmian.

7. Wpływ na konkurencyjność gospodarki i przedsiębiorczość, w tym funkcjonowanie przedsiębiorców oraz na rodzinę, obywateli i gospodarstwa domowe

Proszę oszacować wpływ na konkurencyjność gospodarki, przedsiębiorczości oraz na sytuację rodziny. Skutki należy przypisać do odpowiedniej grupy w tabeli.

W przypadku gdy regulacja będzie oddziaływać na inne niż wymienione w formularzu podmioty proszę odpowiednio uzupełnić formularz.

Proszę wskazać wartość finansową, z uwzględnieniem m.in. kosztów ponoszonych w związku z wejściem w życie aktu (np. koszt aktualizacji systemów informatycznych, zakupu nowych urządzeń), podatków i opłat lokalnych, itp.

W ujęciu niepieniężnym proszę podać wartości najważniejszych wskaźników, które ulegną zmianie (np. skrócenie czasu wydania pozwolenia na budowę o 100 dni, wzrost wskaźnika upowszechnienia wychowania przedszkolnego o 20 punktów procentowych).

W przypadku gdy nie ma możliwości podania żadnych wartości liczbowych (lub wpływ dotyczy także zmian, których nie można skwantyfikować) proszę odpowiednio opisać analizę wpływu w pozycji: „niemierzalne”.

Skutki proszę skalkulować dla roku wejścia w życie regulacji (0), a następnie w 1, 2, 3, 5 i 10 roku jej obowiązywania.

W kolumnie *Łącznie* proszę wpisać skumulowane skutki za okres 10 lat obowiązywania regulacji.

W przypadku gdy analiza wpływu obejmuje dłuższy niż 10-letni horyzont (np. zmiany w systemie emerytalnym), możliwe jest dostosowanie kolumn tabeli do horyzontu projektu.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu dla najważniejszych zmian.

Proszę dostosować ilość wierszy w tabeli, zgodnie z potrzebami projektu. Puste wiersze proszę usunąć.

8. Zmiana obciążeń regulacyjnych (w tym obowiązków informacyjnych) wynikających z projektu

Obciążenia regulacyjne należy rozumieć jako wszystkie czynności, które muszą wykonać podmioty (adresaci regulacji)

w związku wykonywaniem projektowanych przepisów.

Przykładem takich obciążeń są m.in. obowiązki informacyjne (OI). OI polega na dostarczaniu lub przechowywaniu przez podmioty zobowiązane danych informacji. Identyfikowanie OI dokonywane jest w oparciu o przepisy ustawy. Dany przepis nakłada OI, jeżeli podmiot realizujący obowiązek musi wykonać szereg czynności administracyjnych. Przepis można uznać za OI w przypadku gdy jego wykonanie będzie związane z wykonaniem jednej lub więcej czynności składowych z listy poniżej:

- 1) przyswajanie wiedzy dotyczącej wykonywania konkretnego obowiązku informacyjnego (w tym bieżące śledzenie zmian w przepisach),
- 2) szkolenie pracowników w zakresie wykonywania OI,
- 3) pozyskiwanie odpowiednich informacji z posiadanych danych,
- 4) przetwarzanie posiadanych danych w celu wykonania OI,
- 5) generowanie nowych danych,
- 6) projektowanie materiałów informacyjnych,
- 7) wypełnianie kwestionariuszy,
- 8) odbywanie spotkań,
- 9) kontrola i sprawdzanie poprawności,
- 10) kopiowanie/sporządzanie dokumentacji,
- 11) przekazywanie wymaganej informacji do adresata,
- 12) archiwizacja informacji.

Proszę:

- w przypadku gdy projekt nie dotyczy zmiany obciążeń regulacyjnych, zaznaczyć pole „nie dotyczy”,
- w przypadku zmian w projekcie wpływających na obciążenia regulacyjne odpowiednio zaznaczyć ich zwiększenie lub zmniejszenie,
- wskazać, czy wprowadzane są obciążenia poza bezwzględnie wymaganymi przez UE,
- wskazać, czy dane obciążenia są przystosowane do ich ewentualnej elektronizacji (dotyczy sytuacji kiedy wprowadzane obciążenia wpływają na systemy teleinformatyczne podmiotów publicznych lub na podmioty prywatne – przedsiębiorcy, obywatele).

W komentarzu proszę o zwięzłe opisanie zakresu zmian dotyczących obciążeń regulacyjnych.

9. Wpływ na rynek pracy

Proszę opisać, czy i w jaki sposób projektowana regulacja może spowodować zmiany na rynku pracy w odniesieniu do zatrudnienia oraz innych wskaźników (np. czasu poszukiwania pracy, kwalifikacji pracowników).

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu dla najważniejszych zmian.

10. Wpływ na pozostałe obszary

Proszę zaznaczyć pola - zakres oddziaływania projektu na obszary niewymienione w pkt 6, 7 i 9. Dla zaznaczonych obszarów proszę dokonać analizy wpływu.

W przypadku analizy wpływu na obszar „informatyzacja” proszę w szczególności rozważyć następujące kwestie:

- Czy projekt spełnia wymagania interoperacyjności (zdolność sieci do efektywnej współpracy w celu zapewnienia wzajemnego dostępu użytkowników do usług świadczonych w tych sieciach)?
- Czy projekt spełnia wymogi neutralności technologicznej, wielojęzyczności, elektronicznej komunikacji, wykorzystania danych z rejestrów publicznych, ochrony danych osobowych?

Jeżeli projekt będzie miał wpływ na inne niż wymienione w pkt 10 obszary proszę zaznaczyć „inne” oraz je wymienić. Proszę również omówić wpływ, jaki będzie miała projektowana regulacja na wymienione obszary.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę dokonać analizy wpływu dla najważniejszych zmian.

11. Planowane wykonanie przepisów aktu prawnego

Proszę opisać kiedy planuje się rozwiązanie problemu zidentyfikowanego w pkt 1 (wejście przepisów w życie nie zawsze rozwiązuje dany problem a jedynie daje podstawę do wdrożenia instrumentów do jego rozwiązania). Proszę przedstawić harmonogram wdrożenia działań wykonania aktu prawnego (np. gdy rozwiązywanym problemem jest zwiększona zachorowalność, to działaniami będą: ew. zatrudnienie dodatkowych pracowników, zakup majątku - urządzeń, przeprowadzenie szczepień, zakup szczepionek itp.)).

Jeżeli akt prawny ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać planowane wykonanie dla najważniejszych zmian.

Jeżeli projektowana regulacja oddziałuje na przedsiębiorców (na prowadzenie działalności gospodarczej), zgodnie z *Uchwałą Rady Ministrów z dnia 18 lutego 2014 r. w sprawie zaleceń ujednolicenia terminów wejścia w życie niektórych aktów normatywnych*, terminem wejścia w życie przepisów, po minimum 30-dniowym *vacatio legis*, powinien być 1 stycznia lub 1 czerwca. Jeżeli termin ten nie zostanie zachowany, proszę wskazać powód odstąpienia od wyznaczonych terminów.

12. W jaki sposób i kiedy nastąpi ewaluacja efektów projektu oraz jakie mierniki zostaną zastosowane?

Proszę opisać, kiedy i w jaki sposób będzie mierzone osiągnięcie efektu opisanego w pkt 2. Po jakim czasie nastąpi przegląd kosztów i korzyści projektowanych oddziaływań. Proszę również wskazać mierniki, które pozwolą określić, czy oczekiwane efekty zostały uzyskane.

W tym punkcie proszę też podać informację dotyczącą przygotowania oceny funkcjonowania ustawy (OSR ex-post), jeżeli w odniesieniu do projektu ustawy przewiduje się przedstawienie wyników ewaluacji w OSR ex-post.

Jeżeli projekt ma charakter przekrojowy i dotyczy wielu zagadnień (np. ustawa deregulująca zawody, ustawa o ułatwieniu wykonywania działalności gospodarczej) proszę opisać sposób przeprowadzania ewaluacji i mierniki dla najważniejszych zmian.

Jeśli specyfika danego projektu uniemożliwia zastosowanie mierników lub też niezasadna jest jego ewaluacja (z uwagi na zakres lub charakter projektu) proszę to opisać.

13. Załączniki (istotne dokumenty źródłowe, badania, analizy, itp.)

Proszę wymienić dodatkowe dokumenty, które stanowią załączniki do projektu i formularza. Załączanie dodatkowych dokumentów jest opcjonalne.

WZÓR

WNIOSEK**o wydanie pozwolenia na prowadzenie prac konserwatorskich / prac restauratorskich / badań konserwatorskich¹⁾ przy zabytku**

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

¹⁾ niepotrzebne skreślić

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia / przechowywania¹⁾:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Nr księgi wieczystej^(w przypadku zabytku nieruchomego)**5. ZAŁĄCZNIKI**☐Program prac konserwatorskich / prac restauratorskich / badań konserwatorskich¹⁾☐Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem / zgoda właściciela zabytku na wystąpienie z wnioskiem¹⁾ - (w przypadku zabytku nieruchomego)☐

Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA).....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DRZEWA LUB KRZEWY, KTÓRE MAJĄ BYĆ USUNIĘTE**5. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHMOŚCI****Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

6. UZASADNIENIE

WZÓR

7. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ inwentaryzacja drzew i krzewów;
- ☐ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem albo
- ☐ plan sytuacyjny, zawierający drzewa lub krzewy, które mają być usunięte.
- ☐ Dokument pełnomocnictwa
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót górniczych przy zabytku

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 1a ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. ZAŁĄCZNIKI☐

Projekt robót górniczych

☐

Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem albo zgodę właściciela na wystąpienie z wnioskiem,

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 1b ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DRZEWA LUB KRZEWY, KTÓRE MAJĄ BYĆ USUNIĘTE**5. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI****Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

6. UZASADNIENIE

WZÓR

7. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem albo
- ☐ plan sytuacyjny, zawierający drzewa lub krzewy, które mają być usunięte.
- ☐ Dokument pełnomocnictwa
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych przy zabytku

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. ZAŁĄCZNIKI☐Projekt budowlany / część projektu budowlanego / program robót budowlanych¹⁾☐

Opis stanu zachowania zabytku – w przypadku załączenia projektu budowlanego

☐

Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA).....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis

¹⁾ niepotrzebne skreślić

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na przemieszczenie zabytku nieruchomego

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 6 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia i miejsce przeniesienia zabytku:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. ZAŁĄCZNIKI☐Projekt budowlany / część projektu budowlanego / program robót budowlanych¹⁾☐

Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐☐

.....

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA).....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis

¹⁾ niepotrzebne skreślić

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na podział zabytku nieruchomego

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 8 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

4. DANE ZABYTKU

Nazwa zabytku:

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. UZASADNIENIE

WZÓR

6. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ wstępny projekt podziału zabytku;
- ☐ Dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do dokonania zgłoszenia
- ☐ Dokument pełnomocnictwa
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

WZÓR

załącznik nr 7

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na prowadzenie badań archeologicznych

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. MIEJSCE PROWADZENIA BADAŃ ARCHEOLOGICZNYCH¹⁾

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:..... Miejscowość:.....

Adres:.....

nr działki ew

nr księgi wieczystej

Lokalizacja

współrzędne geograficzne

współrzędne geodezyjne

N:..... E:..... X:..... Y:.....

N:..... E:..... X:..... Y:.....

N:..... E:..... X:..... Y:.....

N:..... E:..... X:..... Y:.....

Nr AZP
.....**5. OKREŚLENIE RODZAJU BADAŃ**☐ powierzchniowe☐ w zakresie inwestycji budowlanej☐ wykopaliskowe☐ inne☐ nieinwazyjne**6. DANE DOTYCZĄCE BADAŃ ARCHEOLOGICZNYCH NA POLSKICH OBSZARACH MORSKICH**

Imiona i nazwiska osób, które w trakcie badań archeologicznych będą się posługiwać sprzętem nurkowym, wraz ze wskazaniem ich uprawnień:

1)

2).....

3)

Nazwy portów:

a) z których jednostki pływające, wypłyną w celu badań archeologicznych:

.....

b) do których jednostki pływające wpłyną po zakończeniu badań archeologicznych:

.....

WZÓR

7. UZASADNIENIE WNIOSKU**8. ZAŁĄCZNIKI**

- ☐ program prowadzenia badań archeologicznych,
- ☐ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem, a w przypadku gdy z wnioskiem występuje podmiot zamierzający prowadzić te badania, zgodę właściciela lub posiadacza nieruchomości na ich prowadzenie albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody nie udzielił,¹⁾
- ☐ zgoda dyrektora parku narodowego albo regionalnego dyrektora ochrony środowiska, w przypadku prowadzenia badań archeologicznych odpowiednio na terenie parku narodowego albo rezerwatu przyrody,¹⁾
- ☐ mapa topograficzna w skali 1:10 000 lub większa lub prezentacja kartograficzna bazy danych obiektów topograficznych umożliwiającą lokalizację nieruchomego zabytku archeologicznego,¹⁾
- ☐ plan z naniesionymi miejscami dotychczasowych i planowanych badań archeologicznych w skali:
a)ⁱⁱ⁾ 1: 500, jeżeli badania archeologiczne będą prowadzone na terenie o powierzchni do 10 000 m² albo
b)²⁾ 1:1000, jeżeli badania archeologiczne będą prowadzone na terenie o powierzchni większej niż 10 000 m²,¹⁾
- ☐ morska mapa nawigacyjna z naniesionymi współrzędnymi geocentrycznymi geodezyjnymi wskazującymi miejsca badań archeologicznych,
- ☐ dokument potwierdzający gotowość muzeum lub innej jednostki organizacyjnej do przyjęcia zabytków archeologicznych odkrytych w trakcie prowadzenia badań archeologicznych,
- ☐ opis sposobu uporządkowania terenu po zakończeniu badań archeologicznych,¹⁾
- ☐ potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ☐ dokument pełnomocnictwa,
- ☐
- ☐

WZÓR

9. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

ⁱ⁾ nie dotyczy badań archeologicznych na polskich obszarach morskich

ⁱⁱ⁾ niepotrzebne skreślić

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na prowadzenie poszukiwań ukrytych lub porzuconych zabytków

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 12 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTEKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. MIEJSCE PROWADZENIA POSZUKIWAŃ¹⁾

Województwo..... Powiat:.....

Gmina:..... Miejscowość:

Adres:.....

nr działki ew

nr księgi wieczystej

Lokalizacja

współrzędne geograficzne:

współrzędne geodezyjnie:

N;..... E:..... X:..... Y:.....

N:..... E:..... X:..... Y:.....

N:..... E:..... X:..... Y:.....

N:..... E:..... X:..... Y:.....

Nr AZP:,,,,
.....,,,,**5. DANE OSOBY KIERUJĄCEJ POSZUKIWANIAMI ZABYTEKÓW ALBO SAMODZIELNIE PROWADZĄCEJ TE POSZUKIWANIA**

imię i nazwisko:

adres zamieszkania:

6. DANE DOTYCZĄCE POSZUKIWAŃ NA POLSKICH OBSZARACH MORSKICH

Imiona i nazwiska osób, które w trakcie poszukiwania zabytków będą się posługiwać sprzętem nurkowym, wraz ze wskazaniem ich uprawnień:

1),

2).....,

3),

Nazwy portów:

a) z których jednostki pływające wypłyną w celu poszukiwania zabytków:

.....

b) do których jednostki pływające wpłyną po zakończeniu poszukiwania zabytków:

.....

WZÓR

7. UZASADNIENIE WNIOSKU**8. ZAŁĄCZNIKI**

- ☐ program poszukiwania zabytków,
- ☐ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem, a w przypadku gdy z wnioskiem występuje podmiot zamierzający prowadzić te poszukiwania, zgodę właściciela lub posiadacza nieruchomości na ich prowadzenie albo oświadczenie, że właściciel lub posiadacz tej zgody nie udzielił¹⁾,
- ☐ zgoda dyrektora parku narodowego albo regionalnego dyrektora ochrony środowiska, w przypadku poszukiwania zabytków odpowiednio na terenie parku narodowego albo rezerwatu przyrody¹⁾,
- ☐ mapa topograficzna w skali 1:10 000 lub większej lub prezentacja kartograficzna bazy danych obiektów topograficznych (BDOT10k) z zaznaczonym obszarem planowanych poszukiwań zabytków¹⁾,
- ☐ morska mapa nawigacyjna z naniesionymi współrzędnymi geocentrycznymi geodezyjnymi wskazującymi miejsca poszukiwania zabytków,
- ☐ potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej,
- ☐ dokument pełnomocnictwa,
- ☐
- ☐

9. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

¹⁾ nie dotyczy poszukiwań na polskich obszarach morskich

WZÓR

WNIOSEK o wydanie pozwolenia na usunięcie drzewa lub krzewu

Podstawa prawna: art. 36 ust. 1 pkt 1/pkt 1b i ust. 1aa ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE WNIOSKODAWCY

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DRZEWA LUB KRZEWY, KTÓRE MAJĄ BYĆ USUNIĘTE**5. DANE DOTYCZĄCE NIERUCHOMOŚCI****Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

6. UZASADNIENIE

WZÓR

7. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ inwentaryzacja drzew i krzewów;
- ☐ dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem albo
- ☐ plan sytuacyjny, zawierający drzewa lub krzewy, które mają być usunięte.
- ☐ Dokument pełnomocnictwa
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

WZÓR

ZGŁOSZENIE robót budowlanych w otoczeniu zabytku

Podstawa prawna: art. 36aa ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE ZGŁASZAJĄCEGO (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. ZAŁĄCZNIKI☐Projekt budowlany / część projektu budowlanego / program robót budowlanych¹⁾☐

Opis stanu zachowania zabytku – w przypadku załączenia projektu budowlanego

☐

Dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do dokonania zgłoszenia

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....

Miejscowość i data

.....

Czytelny podpis

WZÓR

7. WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA – DOBROWOLNA REZYGNACJA Z PROCEDURY ZGŁOSZENIWEJ

Niniejszym rezygnując z uproszczonego trybu zgłoszenia robót budowlanych w otoczeniu zabytku i wnoszę o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych otoczeniu zabytku.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

¹⁾ niepotrzebne skreślić

WZÓR

ZGŁOSZENIE

trwałego przeniesienia zabytku ruchomego

Podstawa prawna: art. 36aa ust. 1 pkt 2 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE ZGŁASZAJĄCEGO (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce przechowywania:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Miejsce, do którego zabytek ma być przeniesiony:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

5. ZAŁĄCZNIKI☐

zgody właściciela nieruchomości, na którą przeniesiony zabytek ruchomy,

☐

oświadczenie zgłaszającego o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia albo zgody właściciela zabytku na dokonanie zgłoszenia.

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO (PEŁNOMOCNIKA).....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis

WZÓR

**7. WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA – DOBROWOLNA REZYGNACJA Z
PROCEDURY ZGŁOSZENIWEJ**

Niniejszym rezygnując z uproszczonego trybu zgłoszenia przeniesienia zabytku ruchomego
i wnoszę o wydanie pozwolenia na przeniesienia zabytku ruchomego

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

WZÓR

ZGŁOSZENIE

zmiany przeznaczenia/sposobu korzystania z zabytku¹

Podstawa prawna: art. 36aa ust. 1 pkt 3 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE WNIOSKODAWCY (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

¹ niepotrzebne skreślić

WZÓR

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

4. DANE ZABYTKU

Nazwa zabytku:

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. UZASADNIENIE

6. ZAŁĄCZNIKI

- ☐ Dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z nieruchomości, uprawniającego do dokonania zgłoszenia
- ☐ Dokument pełnomocnictwa
- ☐ Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej
- ☐
- ☐
- ☐
- ☐

WZÓR

6. PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO (PEŁNOMOCNIKA).....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis**7. WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA – DOBROWOLNA REZYGNACJA Z PROCEDURY ZGŁOSZENIWEJ**

Niniejszym rezygnując z uproszczonego trybu zgłoszenia robót budowlanych w otoczeniu zabytku i wnoszę o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych otoczeniu zabytku.

.....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis

WZÓR

załącznik nr 13

WZÓR

ZGŁOSZENIE umieszczenia urządzeń technicznych, tablic reklamowych, urządzeń reklamowych lub napisów

Podstawa prawna: art. 36aa ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTEKÓW

Nazwa:

2.1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE ZGŁASZAJĄCEGO (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Nr księgi wieczystej.....

5. OKREŚLENIE OBIEKTU PRZEZNACZONEGO DO UMIESZCZENIA NA ZABYTKU**6. DANE DODATKOWE****przewidywanego terminu usunięcia z zabytku tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych w rozumieniu oraz napisów:**

.....

przewidywanego terminu usunięcia z zabytku wpisanego do rejestru zabytków urządzeń technicznych, jeśli umieszczenie urządzeń technicznych na zabytku jest tymczasowe:

.....

6. ZAŁĄCZNIKI☐

projekt umieszczenia na zabytku wpisanym do rejestru zabytków urządzeń technicznych, tablic reklamowych lub urządzeń reklamowych oraz napisów;

☐

Dokument potwierdzający posiadanie przez zgłaszającego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do dokonania zgłoszenia / obejmujący zgodę właściciela zabytku na dokonanie zgłoszenia

☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

WZÓR

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS WNIOSKODAWCY (PEŁNOMOCNIKA)

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

WZÓR

ZGŁOSZENIE podejmowania innych działań przy zabytku

Podstawa prawna: art. 36aa ust. 1 pkt 5 ustawy z dnia 23 lipca 2003 r. o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami (Dz. U. z)

1. ORGAN OCHRONY ZABYTKÓW

Nazwa:

2.1. DANE ZGŁASZAJĄCEGO

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

2.2. DANE ZGŁASZAJĄCEGO (DO KORESPONDENCJI)

Wypełnia się, jeżeli adres do korespondencji jest inny niż wskazany w pkt 2.1.

Imię i nazwisko lub nazwa:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

3. DANE PEŁNOMOCNIKA

Wypełnia się, jeżeli wnioskodawca działa przez pełnomocnika.

☐

pełnomocnik

☐

pełnomocnik do doręczeń

Imię i nazwisko:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Pocztą:.....

Email (nieobowiązkowo):

Nr tel. (nieobowiązkowo):

WZÓR

4. DANE ZABYTKU**Nazwa zabytku:**

.....

Miejsce położenia / przechowywania¹⁾:

Województwo.....Powiat:.....

Gmina:.....

Ulica:.....Nr domu:.....Nr lokalu:.....

Miejscowość:.....Kod pocztowy:.....Poczta:.....

Nr księgi wieczystej^(w przypadku zabytku nieruchomości).....**5. OKREŚLENIE DZIAŁAŃ, KTÓRYCH DOTYCZY WNIOSEK****6. ZAŁĄCZNIKI**☐

program podejmowania innych działań

☐Dokument potwierdzający posiadanie przez wnioskodawcę tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem / zgoda właściciela zabytku na wystąpienie z wnioskiem¹⁾ - (w przypadku zabytku nieruchomości)☐Oświadczenie wnioskodawcy o posiadaniu przez niego tytułu prawnego do korzystania z zabytku, uprawniającego do występowania z tym wnioskiem / zgody właściciela zabytku na wystąpienie z wnioskiem¹⁾ – (w przypadku zabytku ruchomego)☐

Dokument pełnomocnictwa

☐

Potwierdzenie uiszczenia opłaty skarbowej – jeżeli obowiązek uiszczenia takiej opłaty wynika z ustawy z dnia 16 listopada 2006 r. o opłacie skarbowej

☐

.....

☐

.....

☐

.....

6. PODPIS ZGŁASZAJĄCEGO (PEŁNOMOCNIKA).....
Miejscowość i data.....
Czytelny podpis

WZÓR

¹⁾ niepotrzebne skreślić

7. WNIOSEK O WYDANIE POZWOLENIA – DOBROWOLNA REZYGNACJA Z PROCEDURY ZGŁOSZENIOWEJ

Niniejszym rezygnując z uproszczonego trybu zgłoszenia robót budowlanych w otoczeniu zabytku i wnoszę o wydanie pozwolenia na prowadzenie robót budowlanych otoczeniu zabytku.

.....
Miejscowość i data

.....
Czytelny podpis

Załącznik nr 16:Elementy, które zawiera dokumentacja prac konserwatorskich i prac restauratorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa oraz dokumentacja badań archeologicznych

I.

ELEMENTY, KTÓRE ZAWIERA DOKUMENTACJA PRAC KONSERWATORSKICH I PRAC RESTAURATORSKICH PROWADZONYCH PRZY ZABYTKU RUCHOMYM WPISANYM DO REJESTRU ZABYTKÓW ALBO NA LISTĘ SKARBÓW DZIEDZICTWA

Dokumentacja prac konserwatorskich i prac restauratorskich prowadzonych przy zabytku ruchomym wpisanym do rejestru zabytków albo na Listę Skarbów Dziedzictwa zawiera:

- 1) imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, która sporządziła dokumentację;
- 2) imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres właściciela lub posiadacza zabytku lub imię i nazwisko autora zabytku;
- 3) określenie zabytku;
- 4) określenie miejsca jego położenia lub przechowywania;
- 5) czas powstania i styl zabytku;
- 6) określenie wymiarów zabytku, w tym wymiarów jego części składowych;
- 7) fotografie zabytku wykonane w miejscu jego stałego przechowywania, z uwzględnieniem jego bezpośredniego otoczenia;
- 8) opis inwentaryzacyjny;
- 9) opracowanie historyczne zawierające informacje o dotychczas przeprowadzonych pracach konserwatorskich lub pracach restauratorskich oraz dokonanych przekształceniach zabytku;
- 10) analizę materiałów i technik wykonania zabytku, w tym stratygrafii warstw technologicznych;
- 11) opis i analizę stanu zachowania zabytku przed podjęciem prac konserwatorskich lub prac restauratorskich, z określeniem przyczyn uszkodzeń i zniszczeń;
- 12) dokumentację fotograficzną zabytku przed rozpoczęciem prac konserwatorskich lub prac restauratorskich;
- 13) program prac konserwatorskich lub prac restauratorskich zawierający:
 - a) uzasadnienie koncepcji wyglądu zabytku po przeprowadzeniu prac konserwatorskich lub prac restauratorskich, uwzględniające uwarunkowania estetyczne, historyczne i funkcjonalne,
 - b) wykaz planowanych czynności i zabiegów konserwatorskich z podaniem metod, materiałów i technik;

- 14) opis, fotografie i rysunki dokumentujące poszczególne etapy prac konserwatorskich lub prac restauratorskich, z uwzględnieniem zastosowanych metod, materiałów i technik;
- 15) ustalenia naukowe wynikające z przeprowadzonych prac konserwatorskich lub prac restauratorskich;
- 16) fotografie zabytku po zakończeniu prac konserwatorskich lub prac restauratorskich;
- 17) zalecenia konserwatorskie dla właściciela lub posiadacza zabytku określające sposoby i metody sprawowania opieki nad zabytkiem.

II.

ELEMENTY, KTÓRE ZAWIERA DOKUMENTACJA BADAŃ ARCHEOLOGICZNYCH

1. Dokumentacja badań archeologicznych składa się z:

1) karty zabytku archeologicznego zawierającej:

- a) określenie miejsca usytuowania zabytku archeologicznego, z podaniem nazwy miejscowości, gminy, powiatu i województwa, numeru obszaru w wojewódzkiej ewidencji zabytków, numeru zabytku na tym obszarze, numeru stanowiska w miejscowości oraz współrzędnych geograficznych z dokładnością do jednej setnej sekundy wraz z danymi georeferencyjnymi, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną,
- b) opis fizjograficzny,
- c) określenie powierzchni przeprowadzonych badań archeologicznych,
- d) wykaz faz zasiedlenia z podaniem liczby obiektów oraz zabytków datujących te fazy,
- e) nazwisko kierownika badań archeologicznych, termin ich przeprowadzenia;

2) karty jednostek stratygraficznych zawierającej:

- a) określenie miejsca usytuowania zabytku archeologicznego, z podaniem nazwy miejscowości, gminy, powiatu i województwa, numeru obszaru w wojewódzkiej ewidencji zabytków, numeru zabytku na tym obszarze, numeru stanowiska w miejscowości oraz współrzędnych geograficznych, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, współrzędnych geocentrycznych geodezyjnych naniesionych na morską mapę nawigacyjną,
- b) numer jednostki stratygraficznej i jej lokalizacji w systemie podziału przestrzeni badawczej,
- c) określenie funkcji jednostki stratygraficznej,
- d) wstępne datowanie jednostki stratygraficznej,
- e) zasięg jednostki stratygraficznej,
- f) opis jednostki stratygraficznej,
- g) opis eksploracji jednostki stratygraficznej,
- h) relację stratygraficzną;

- 3) rejestru odkrytych zabytków;
 - 4) rejestru warstw;
 - 5) inwentarza:
 - a) zabytków wydzielonych,
 - b) zabytków masowych,
 - c) próbek,
 - d) dokumentacji rysunkowej,
 - e) dokumentacji fotograficznej;
 - 6) dokumentacji graficznej;
 - 7) dokumentacji fotograficznej;
 - 8) sprawozdania z badań;
 - 9) opracowania wyników badań;
 - 10) mapy lokalizacji zabytku archeologicznego w skali 1:10 000 z zaznaczonym jego hipotetycznym zasięgiem, a w odniesieniu do polskich obszarów morskich, planu batymetrycznego;
 - 11) graficznego przedstawienia rozplanowania odkrytych zabytków i warstw kulturowych z zaznaczoną siatką i oznaczeniem ich chronologii;
 - 12) planu warstwicowego zabytku z naniesioną siatką arową nawiązującą do osnowy geodezyjnej i planem wykopów;
 - 13) bibliografii oraz informacji o miejscu przechowywania dokumentacji wcześniej przeprowadzonych badań, jeżeli badania takie zostały przeprowadzone.
2. Dokumentacja badań archeologicznych zawiera imię, nazwisko i adres osoby lub nazwę, siedzibę i adres jednostki organizacyjnej, która sporządziła dokumentację, oraz imię, nazwisko i adres lub nazwę, siedzibę i adres właściciela lub posiadacza zabytku, a także o ile jest to możliwe - imię i nazwisko autora zabytku.